

**ПРИРУЧНИК ЗА  
ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР  
ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ  
САМОУПРАВЕ У ОБЛАСТИ  
ПРЕВОЗА У ДРУМСКОМ  
САОБРАЋАЈУ**





**ПРИРУЧНИК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР  
ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ  
У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ**



Славица Жугић  
Биљана Чукић

**ПРИРУЧНИК  
ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР  
ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ  
САМОУПРАВЕ У ОБЛАСТИ  
ПРЕВОЗА У ДРУМСКОМ  
САОБРАЋАЈУ**

Београд, 2020.

**ПРИРУЧНИК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР  
ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ  
У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ**

*Ауџори*

Славица Жугић

Биљана Чукић

*Издавач*

Стална конференција градова и општина

– Савез градова и општина Србије

Македонска 22, 11000 Београд

*За издавача*

Ђорђе Станичић, генерални секретар СКГО

*Лекџура*

Ивана Андрић

*Дизајн и припрема за штампу*

Атеље, Београд

[www.atelje.rs](http://www.atelje.rs)

*Штампа*

Досије студио, Београд

[www.dosije.rs](http://www.dosije.rs)

*Тираж: 500*

*Година и месец издавања*

Београд, 2020.

ISBN 978-86-80480-10-7

# Садржај

<b>ПРЕДГОВОР</b> .....	<b>9</b>
<b>I ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ</b> .....	<b>11</b>
1. ПРАВНИ ОКВИР .....	11
2. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР НАД ПРЕВОЗОМ ПУТНИКА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ .....	13
3. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР НАД ПРЕВОЗОМ ТЕРЕТА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ .....	15
4. ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЈЛС ЗА ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ .....	17
<b>II ПОСЛОВИ ЛОКАЛНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА ПУТНИКА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ</b> .....	<b>19</b>
1. ДОМАЋИ ЈАВНИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ .....	22
1.1. Линијски превоз путника – градски и приградски превоз .....	26
1.2. Ванлинијски превоз .....	28
1.3. Посебан линијски превоз .....	31
1.4. Такси превоз .....	33
1.4.1. Решење о одобравању <i>џакси</i> <i>превоза (одобрење), кровна ознака и џакси дозвола</i> .....	34
1.4.2. <i>Обављање џакси</i> <i>превоза</i> .....	37
1.5. Лимо сервис .....	40
2. ПРЕВОЗ ЛИЦА ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ .....	43
3. ОВЛАШЋЕЊА ЛОКАЛНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА ПУТНИКА .....	44
<b>III ПОСЛОВИ ЛОКАЛНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ</b> .....	<b>53</b>
1. ДОМАЋИ ПРЕВОЗ ТЕРЕТА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ .....	53
1.1. Превоз терета за сопствене потребе .....	54
1.2. Јавни превоз терета у друмском саобраћају .....	56
2. ОВЛАШЋЕЊА ЛОКАЛНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА .....	61

<b>IV</b>	<b>НАЧИН И ПОСТУПАК ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА</b> .....	<b>65</b>
1.	<b>ПРОЦЕНА РИЗИКА, ПЛАНИРАЊЕ, УСКЛАЂИВАЊЕ И КООРДИНАЦИЈА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА</b> .....	<b>66</b>
1.1.	Процена ризика и планирање .....	66
1.2.	Усклађивање и координација инспекцијског надзора .....	67
2.	<b>ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ И КОНТРОЛНЕ ЛИСТЕ</b> .....	<b>69</b>
2.1.	Превентивно деловање .....	69
2.2.	Контролне листе .....	70
3.	<b>ПОСТУПАК ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА</b> .....	<b>71</b>
3.1.	Врсте и облици инспекцијског надзора .....	71
3.2.	Прикупљање података од значаја за вршење инспекцијског надзора над надзираним субјектом .....	73
3.3.	Налог за инспекцијски надзор .....	73
3.4.	Обавештење о предстојећем инспекцијском надзору .....	76
3.5.	Покретање поступка инспекцијског надзора .....	77
3.6.	Права и дужности надзираног субјекта .....	78
3.7.	Овлашћења инспектора за утврђивање чињеница .....	79
3.8.	Привремено одузимање предмета ради обезбеђења доказа .....	80
3.9.	Записник о инспекцијском надзору .....	81
4.	<b>МЕРЕ УПРАВЉЕНЕ ПРЕМА НАДЗИРАНОМ СУБЈЕКТУ</b> .....	<b>82</b>
4.1.	Превентивне мере .....	83
4.2.	Корективне мере .....	83
4.3.	Посебан поступак према нерегистрованом субјекту .....	85
5.	<b>РЕШЕЊЕ, ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА БЕЗ ДОНОШЕЊА РЕШЕЊА, УПРАВНО ИЗВРШЕЊЕ РЕШЕЊА И КАЗНЕНЕ И ДРУГЕ МЕРЕ</b> .....	<b>88</b>
5.1.	Решење .....	88
5.2.	Окончање поступка без доношења решења .....	90
5.3.	Управно извршење решења .....	90
5.4.	Казнене мере .....	93
5.4.1.	<i>Прекршајни налој</i> .....	94
5.4.2.	<i>Захтјев за јокрејшање јрекршајној јосшуйка</i> .....	96
<b>V</b>	<b>ЖАЛБА ПРОТИВ РЕШЕЊА ИНСПЕКТОРА, КОНТРОЛА РАДА И ОДГОВОРНОСТ ЗА РАД</b> .....	<b>101</b>
1.	<b>ЖАЛБА</b> .....	<b>102</b>
2.	<b>ПРИТУЖБА НА РАД СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА ИНСПЕКЦИЈЕ И УНУТРАШЊА КОНТРОЛА</b> .....	<b>105</b>
3.	<b>ПОСЕБНИ СЛУЧАЈЕВИ ОДГОВОРНОСТИ ИНСПЕКТОРА</b> .....	<b>107</b>



<b>VI</b>	<b>МОДЕЛИ АКТАТА</b> .....	<b>111</b>
	МОДЕЛ 1. Налог за инспекцијски надзор .....	113
	МОДЕЛ 2. Налог за инспекцијски надзор – Метод прикривеног путника .....	115
	МОДЕЛ 3. Решење о отклањању незаконитости – превоз терета .....	117
	МОДЕЛ 4. Решење о отклањању неправилности – градски и приградски превоз... ..	120
	МОДЕЛ 5. Решење о искључењу возила – јавни превоз путника .....	123
	МОДЕЛ 6. Решење о искључењу такси возила .....	126
	МОДЕЛ 7. Решење за нерегистровани субјект – забрањен превоз.....	129
	МОДЕЛ 8. Решење о привременом одузимању возила .....	132
	МОДЕЛ 9. Закључак о признавању својства странке.....	136
	МОДЕЛ 10. Закључак о одбијању захтева за признавање својства странке.....	138
	МОДЕЛ 11. Допис са препорукама након службене саветодавне посете.....	140
	МОДЕЛ 12. Захтев за покретање прекршајног поступка против правног и одговорног лица .....	142
	МОДЕЛ 13. Захтев за покретање прекршајног поступка против предузетника .....	145
	МОДЕЛ 14. Пријава за привредни преступ.....	148
	МОДЕЛ 15. Кривична пријава .....	152
	МОДЕЛ 16. Решење о управном извршењу посредном принудом .....	155
	МОДЕЛ 17. Решење о изрицању новчане казне правном и одговорном лицу .....	158
	МОДЕЛ 18. Прилагођен образац прекршајног налога .....	161
<b>VII</b>	<b>ЛИТЕРАТУРА</b> .....	<b>163</b>
	Стручна литература.....	163
	Прописи .....	163
	Интернет извори .....	165



# ПРЕДГОВОР

У стручној литератури може се наћи велики број дефиниција саобраћаја, које га описују у зависности од угла посматрања или врсте, али се углавном све слажу у томе да је саобраћај стар колико и људско друштво и да подразумева ону самосталну делатност која се бави преносом материјалних добара и људи са једног места на друго.

Данас се може говорити о пет изграђених видова саобраћаја, и то су железнички, друмски, водни, ваздушни и телекомуникациони саобраћај.

Друмски саобраћај има најчешће водећу позицију у задовољавању потреба за превозом како путника, тако и робе. Чињеница је да друмски саобраћај, више од свих других видова саобраћаја, омогућава превоз од „врата до врата”. То је један од разлога зашто се у данашње време сматра да је друмски саобраћај један од основних елемената на којима почива свако савремено друштво.

„Друмски транспорт у Републици Србији представља динамичан и доминантан вид саобраћаја који учествује са око 80% у укупном обиму превезеног терета, односно са око 74% у укупном броју превезених путника. Привредни субјекти који обављају друмски транспорт, а који су били у друштвеној својини су углавном приватизовани и функционишу у условима слободне конкуренције, а улога државних органа је ограничена на уређивање ове области у смислу издавања лиценци, дозвола за друмски превоз, надзор итд.”<sup>1</sup>

У протекле две деценије, у Србији је извршена велика планска и законодавна надоградња друмског саобраћаја, а спроведене су и значајне реформске промене у области инспекцијског надзора у друмском превозу, и то прво централизацијом, а потом децентрализацијом појединих послова, односно њиховим преношењем са централног на локални ниво, о чему ће бити више речи у даљем тексту.

Неспорно је да је проблематика инспекцијског надзора у друмском саобраћају комплексна и опсежна, па је зато било тешко наћи праву меру и обим обраде појединих делова, али су се аутори трудили да овај приручник буде написан тако да га разумеју не само инспектори за друмски саобраћај јединица локалне самоуправе (ЈЛС), већ и локални службеници, као и запослени у привредним субјектима који су заинтересовани за познавање ове материје.

---

1 Стратегија развоја железничког, друмског, водног, ваздушног и интермодалног транспорта у Републици Србији од 2008. до 2015. године („Службени гласник РС”, број 4/08).

Имајући у виду значај и садржину Стручног мишљења о тексту Приручника за инспекцијски надзор ЈЛС у области превоза у друмском саобраћају и предлога за унапређење, аутори исказују захвалност професору др Богољубу Милосављевићу и истичу да су његови предлози у целости уграђени у текст овог приручника.

Такође, желимо да исказемо захвалност и представницима Мреже инспектора Србије на достављеним предлозима.

# I ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

## 1. ПРАВНИ ОКВИР

Правни оквир за вршење инспекцијског надзора у области превоза у друмском саобраћају садржан је првенствено у посебним законима: *Закону о превозу љуџиника у друмском саобраћају*<sup>2</sup> и *Закону о комуналним делатностима*<sup>3</sup> у делу који се односи на градски и приградски превоз путника, док је превоз терета у друмском саобраћају уређен *Законом о превозу њеретиа у друмском саобраћају*<sup>4</sup>. Превоз путника у друмском саобраћају уређен је и подзаконским и локалним прописима који су донети на основу овлашћења из Закона о превозу путника у друмском саобраћају и Закона о комуналним делатностима.

У поступку инспекцијског надзора, поред наведених закона, примењују се и Закон о инспекцијском надзору<sup>5</sup> (ЗИН) и Закон о општем управном поступку<sup>6</sup> (ЗУП). Примена наведених закона биће детаљније приказана у овом приручнику, у четвртом поглављу – Начин и поступак вршења инспекцијског надзора.

Доношењем два закона 2015. године којима се уређује превоз путника и превоз терета, решени су одређени проблеми у примени Закона о међународном превозу у друмском саобраћају<sup>7</sup> и Закона о превозу у друмском саобраћају<sup>8</sup>, који је уређивао и превоз путника и превоз терета, и извршено је одређено прилагођавање релевантним прописима Европске уније. Новодонетим законима су уређени и домаћи и међународни превоз путника и терета.

*Законом о превозу љуџиника у друмском саобраћају* (даље у тексту: Закон о превозу путника) уређују се услови и начин обављања јавног превоза путника и превоза лица за сопствене потребе у друмском саобраћају у домаћем и међународном

2 „Службени гласник РС”, бр. 68/15, 41/18, 44/18 – др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20.

3 „Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18.

4 „Службени гласник РС”, бр. 68/15 и 41/18.

5 „Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18.

6 „Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење.

7 „Службени лист СРЈ”, бр. 60/98, 5/99, 44/99, 74/99 и 4/00 и „Службени гласник РС”, бр. 101/05 и 18/10.

8 „Службени гласник РС”, бр. 46/95, 66/01, 61/05, 62/06 и 31/11.

превозу, пружање станичних услуга на аутобуским станицама и инспекцијски надзор. Закон је ступио на снагу 12. августа 2015. године, а пуна примена отпочела је 12. фебруара 2017. године.

Поједине одредбе Закона о превозу путника измењене су и допуњене:

- у делу којим се уређују пружање станичних услуга и регистрација и измена редова вожње у међумесном саобраћају (измене и допуне су ступиле на снагу 8. јуна 2018. године);
- у делу којим се уређује такси превоз и лимо сервис, односно врста јавног превоза којим се пружа услуга изнајмљивања путничког возила са возачем (измене и допуне су ступиле на снагу 6. новембра 2018. године);
- у делу којим се уређују услови за обављање послова возача који управља аутобусом којим се обавља домаћи или међународни превоз путника, услови за такси возача, као и услови за возача који обавља лимо сервис (измене и допуне су ступиле на снагу 24. априла 2019. године);
- у делу којим се уређују услови за издавање лиценце за обављање јавног превоза (услов у погледу финансијске способности), провера испуњености услова за лиценцу у погледу прописаних услова за возача, регистрација, овера и усаглашавање реда вожње у међумесном превозу и прецизирање одредби које се односе на услове обављања јавног међународног превоза (измене и допуне су ступиле на снагу 12. фебруара 2020. године, осим члана 4, који ступа на снагу 1. октобра 2020. године).

Комуналне делатности одређене *Законом о комуналним делатностима* су делатности од општег интереса, а једна од њих је *градски и приградски превоз пушника*. Ову комуналну делатност чини превоз путника унутар насељених места или између насељених места која се налазе на територији ЈЛС, који обухвата јавни линијски превоз аутобусом, тролејбусом, трамвајем, метроом, жичаром, путничким бродом, скелом и чамцем за привредне сврхе, као и обезбеђивање места за укрцавање и искрцавање путника (станица, стајалишта и плутајућих објеката за пристајање и др.).

*Законом о превозу терета у друмском саобраћају* (даље у тексту: Закон о превозу терета) уређују се услови и начин обављања јавног превоза терета и превоза терета за сопствене потребе у домаћем и међународном друмском саобраћају и инспекцијски надзор. Закон је ступио на снагу 12. августа 2015. године, а пуна примена отпочела је 12. фебруара 2017. године.

Поједине одредбе Закона о превозу терета измењене су и допуњене у делу којим су уређена питања превоза терета, лиценце за превоз и испита о професионалној оспособљености возача и извршено усаглашавање са ЗИН-ом (измене и допуне су ступиле на снагу 8. јуна 2018. године).

Законом о превозу путника прописано је да се послови инспекцијског надзора поверавају општинској или градској управи, односно управи надлежној за послове саобраћаја, а Законом о превозу терета да се вршење послова инспекцијског надзора поверава општинској или градској управи, односно управи Града Београда.

Међутим, „Послови у надлежности локалне инспекције за друмски саобраћај су поверени послови државне управе, који се сагласно Уставу (члан 137) и одредбама Закона о државној управи које разрађују ту уставну одредбу, поверавају ЈЛС и АП. Према одредбама Закона о државној управи, послови инспекцијског надзора не могу се поверавати другим имаоцима јавних овлашћења осим ЈЛС и АП. Поверавање се врши искључиво законом...”<sup>9</sup>, па се зато у овом приручнику користи формулација према којој се послови инспекцијског надзора поверавају *ојштински, односно граду*.

## 2. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР НАД ПРЕВОЗОМ ПУТНИКА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

Одредбом члана 146. Закона о превозу путника прописано је да инспекцијски надзор над применом овог закона, прописа донетих на основу овог закона и потврђених међународних споразума врши министарство надлежно за послове саобраћаја (даље у тексту: Министарство) преко *рејубличкој инспектора за друмски саобраћај*, као и да ће се на питања инспекцијског надзора над применом овог закона и прописа донетих на основу овог закона која нису посебно уређена овим законом и потврђеним међународним споразумима примењивати прописи који уређују инспекцијски надзор.

Одређени послови инспекцијског надзора поверени су аутономној покрајини и општини, односно граду (чл. 154. и 155), и то:

*Аутономној покрајини* се поверава вршење послова инспекцијског надзора над применом овог закона и прописа донетих на основу овог закона у:

- обављању линијског, посебног линијског и ванлинијског превоза у домаћем превозу,
- обављању лимо сервиса,
- обављању превоза за сопствене потребе лица у домаћем превозу, који отпочиње и који се завршава на одредишту на територији аутономне покрајине,
- прегледу аутобуске станице и аутобуског стајалишта који се налазе на територији аутономне покрајине и прегледу документације пружаоца станичних услуга у вези са обављањем делатности пружања станичних услуга.

<sup>9</sup> Преузето из стручног мишљења професора др Богољуба Милосављевића датог у припреми овог приручника.

Овлашћено лице аутономне покрајине у вршењу поверених послова инспекцијског надзора над обављањем превоза и вршењем прегледа аутобуских станица и аутобуских стајалишта има овлашћења која су законом прописана за републичког инспектора за друмски саобраћај (чл. 147, 148. и 149).

*Ойишиини, односно їраду* поверава се вршење послова инспекцијског надзора над применом овог закона и прописа донетих на основу овог закона у обављању:

- такси превоза,
- лимо сервиса,
- домаћег превоза који се обавља као ванлинијски превоз, посебан линијски превоз и превоз за сопствене потребе,
- локалног превоза који се обавља као ванлинијски превоз, посебан линијски превоз и превоз за сопствене потребе.

Овлашћено лице општинске или градске управе, односно управе надлежне за послове саобраћаја<sup>10</sup> у вршењу поверених послова инспекцијског надзора има овлашћења<sup>11</sup> која су законом прописана за републичког инспектора за друмски саобраћај (чл. 147, 148. и 149).

Када је реч о *їрадском и їриїрадском їревозу їуїника*, инспекцијски надзор је уређен Законом о комуналним делатностима. Надзор над применом тог закона и прописа донетих на основу тог закона врше министарство надлежно за послове комуналних делатности и ЈЛС. Министарство врши инспекцијски надзор преко републичких комуналних инспектора, у оквиру делокруга утврђеног законом, а ЈЛС преко општинских, односно градских комуналних инспектора. За разлику од поверених послова које уређује Закон о превозу путника, послови инспекцијског надзора над спровођењем одредаба Закона о комуналним делатностима и прописа донетих на основу тог закона јесу послови из *изворне надлежностии ЈЛС*.

Важно је нагласити да је Законом о превозу путника (члан 156) прописано да овлашћено лице општинске или градске управе, односно управе надлежне за послове саобраћаја у вршењу послова инспекцијског надзора над применом прописа којима се уређује *їрадски и їриїрадски їревоз* има овлашћења из чл. 147, 148. и 149. овог закона, осим појединих овлашћења, о чему ће бити више речи у даљем тексту.

Сагласно изложеном, локални инспектор за друмски саобраћаја врши надзор над домаћим превозом путника, у оквиру кога проверава:

1. испуњеност прописаних услова и начин коришћења путничких возила и аутобуса којима се врши превоз путника и лица у друмском саобраћају

<sup>10</sup> У овој законској конструкцији „општинска, односно градска управа” односи се на управу која је организована као јединствен орган, а „управа надлежна за послове саобраћаја” на случај постојања више управа (управа за поједине области) у ЈЛС.

<sup>11</sup> Под овлашћењем, се подразумева *їраво и дужностї* овлашћеног службеног лица да примени законом одређену меру, односно да предузме одређену радњу, када је њена примена неопходна за извршавање конкретног задатка.



- (регистрација возила, обележавање возила, поседовање путног налога, правни основ коришћења возила и др.);
2. испуњеност услова за обављање јавног превоза путника (лиценца и извод лиценце за превоз);
  3. испуњеност посебних услова и начин обављања појединих врста домаћег јавног превоза, и то:
    - градског и приградског превоза путника (испуњеност услова за вршење делатности, начин вршења превоза, обавезе вршиоца комуналне делатности, односно превозника и корисника услуге – путника, ред вожње и друге услове прописане законом и одлуком ЈЛС);
    - ванлинијског превоза путника (превозна документа, обележеност возила, коришћење стајалишта и др.);
    - посебног превоза путника (превозна документа, обележеност возила и др.);
    - такси превоза (одобрење ЈЛС за обављање превоза, услови за возило и возача при обављању превоза, такси дозвола за возило и возача, начин вршења такси превоза, наплата цене услуге превоза и др.);
    - лимо сервиса (поседовање решења ЈЛС којим се утврђује испуњеност услова за овај вид превоза, основ коришћења возила, основ ангажовања возача, обавезе превозника у седишту, поседовање уговора о превозу, обележавање возила и др.).
  4. услове и начин обављања превоза за сопствене потребе (сврха превоза, списак лица и друга прописана документација у вези са вршењем превоза за сопствене потребе и обележавање возила).

### 3. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР НАД ПРЕВОЗОМ ТЕРЕТА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

Одредбом члана 43. Закона о превозу терета прописано је да инспекцијски надзор над применом овог закона, прописа донетих на основу овог закона и међународних уговора и других међународно-правних аката који се закључују ради извршавања међународних уговора врши Министарство преко *рејубличкој инспектора за друмски саобраћај*.

Одређени послови инспекцијског надзора поверени су аутономној покрајини и општини, односно граду (члан 52), и то:

- *Аутономној покрајини* поверава се вршење послова инспекцијског надзора над применом овог закона и прописа донетих на основу овог закона у обављању превоза терета у друмском саобраћају који се обавља на територији аутономне покрајине, осим превоза терета у међународном друмском саобраћају.

Овлашћено лице аутономне покрајине у вршењу послова инспекцијског надзора над обављањем превоза има дужности и овлашћења која су законом прописана за републичког инспектора за друмски саобраћај (чл. 44, 45. и 46).

- *Општински, односно градоначелнички* поверава се вршење послова инспекцијског надзора над применом овог закона и прописа донетих на основу овог закона у обављању превоза терета у друмском саобраћају, осим превоза терета у међународном друмском саобраћају који се обавља на територији општине или града, односно града Београда.

Овлашћено лице општинске или градске управе, односно управе Града Београда у вршењу послова инспекцијског надзора над применом овог закона и прописа донетих на основу овог закона којима се уређује превоз терета у друмском саобраћају на територији те јединице локалне самоуправе, има дужности и овлашћења која су законом прописана за републичког инспектора за друмски саобраћај (чл. 44, 45. и 46).

Сагласно наведеним законским одредбама, локални инспектор врши инспекцијски надзор над домаћим превозом терета у друмском саобраћају који се обавља на територији ЈЛС, и то:

- превозом терета за сопствене потребе – контрола прописаних услова при обављању превоза који се односе на сврху превоза, терет који се превози, основ коришћења возила, регистрацију возила, радноправни статус возача, упис у прописану евиденцију и обележавање возила на прописани начин;
- јавним превозом терета – контрола прописаних услова за обављање превоза који се односе на поседовање лиценце и извода лиценце за превоз, радно ангажовање возача, прописану документацију за теретно возило, прописану документацију у вези са јавним превозом терета и документацију са подацима о терету који се превози и обележавање теретног возила на прописани начин.

## 4. ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЈЛС ЗА ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

Као што је наведено, инспекцијски надзор над одредбама закона којим се уређује превоз путника, односно превоз терета врши Министарство преко *рејубличкој инспектора за друмски саобраћај*. Међутим, када је реч о повереним пословима, одредбама тих закона није именован инспектор јединице локалне самоуправе, већ се инспекцијски надзор, односно овлашћења у примени закона и прописа донетих на основу тих закона установљавају за овлашћено лице општинске или градске управе, односно управе надлежне за послове саобраћаја (превоз путника), односно овлашћено лице општинске или градске управе, односно управе Града Београда (превоз терета).

Овлашћено лице ЈЛС је, без сумње, инспектор, ако се имају у виду инспекцијска овлашћења која су му законом утврђена.

ЈЛС користе различит назив за инспектора у области превоза у друмском саобраћају, и то:

- саобраћајни инспектор;
- инспектор за друмски саобраћај;
- инспектор за локални превоз и путеве;
- инспектор за путеве и друмски саобраћај;
- инспектор за саобраћај, путеве и друмски саобраћај и сл.

На узорку од 50 ЈЛС, аутори овог приручника утврдили су да преко 80% ЈЛС користи назив *саобраћајни инспектор* (Нови Сад, Лозница, Прокупље, Смедерево, Шабац, Београд, Врњачка Бања, Пожаревац, Крагујевац, Ужице, Ниш, Сјеница и др.).

Исто лице у највећем броју случајева врши инспекцијски надзор и над градским и приградским превозом путника, над којим, како је већ наглашено, према Закону о комуналним делатностима, надзор врши комунални инспектор, што, према оцени аутора, није грешка, будући да се ради о сродним пословима. Ово тим пре што и сам Закон о превозу путника прописује одређене заједничке услове за све врсте превоза, као и одређена овлашћења локалног инспектора у надзору над градским и приградским превозом путника.

Назив *саобраћајни инспектор* потиче још из Закона о саобраћајној инспекцији<sup>12</sup> који је био у примени до 1990. године, односно до доношења Закона о

12 „Службени гласник СРС”, бр. 7/76, 15/82, 13/83 и 6/89.

унутрашњој пловидби<sup>13</sup>, чијим одредбама је утврђен престанак важења Закона о саобраћајној инспекцији<sup>14</sup>.

С обзиром на изложено, у овом приручнику, уместо термина *овлашћено лице општинске или градске управе, односно управе Града Београда*, односно *овлашћено лице ЈЛС за вршење инспекцијског надзора у области превоза у друмском саобраћају*, користи се термин *локални инспектор за друмски саобраћај*.

13 „Службени гласник РС”, број 54/90 и „Службени гласник РС”, бр. 53/93, 67/93 и 48/94.

14 Саобраћајни инспектор је, према Закону о саобраћајној инспекцији, био овлашћен да врши надзор над прописима којима се уређују железнички саобраћај, превоз у друмском саобраћају, путеви, унутрашња пловидба, ваздухопловна пристаништа, систем веза и поштанске, телеграфске и телефонске услуге, безбедност транспорта нафтоводима и гасоводима. Општински орган саобраћајне инспекције вршио је послове саобраћајне инспекције, осим послова који су законом стављени у надлежност републичкој инспекцији – Саобраћајном инспекторату.

Законом о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, број 32/90 и „Службени гласник РС”, број 45/94) уведен је назив *инспектор за друмски превоз* уместо дотадашњег назива *саобраћајни инспектор*. У време важења овог закона, надлежности општине односно града односиле су се на градски и приградски превоз и организацију и начин обављања ауто-такси превоза. Законом о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005, 62/2006, 31/2011 и 68/2015 – др. закони), републички инспектор добија назив *инспектор за друмски саобраћај*. Општини односно граду поверава се шири круг послова (инспекцијски надзор над локалним превозом, и то ванлинијским превозом путника, линијским и ванлинијским превозом ствари, превозом за сопствене потребе лица и ствари и ауто-такси превозом, а врши га овлашћено лице општинске или градске управе, односно управе за послове саобраћаја.

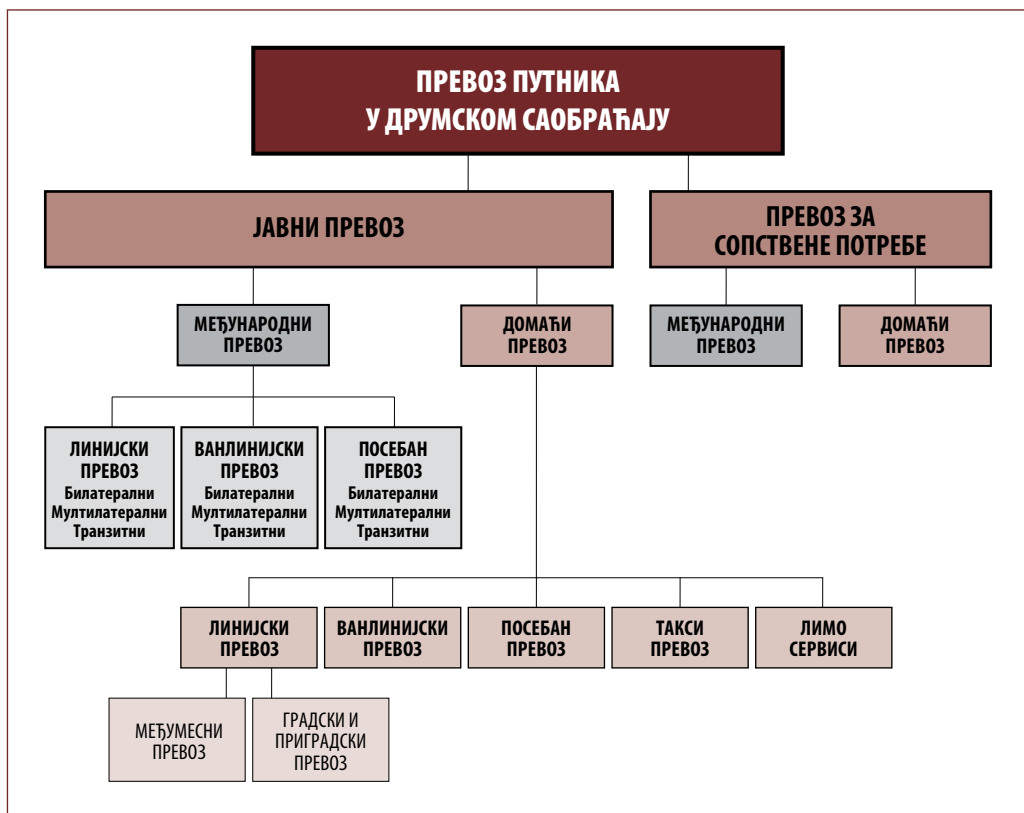
## II ПОСЛОВИ ЛОКАЛНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА ПУТНИКА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

Закон о превозу путника уређује домаћи и међународни превоз путника. Домаћи превоз путника врши се као јавни превоз (линијски превоз, ванлинијски превоз, посебан линијски превоз, такси превоз и лимо сервис) и превоз за сопствене потребе.

Ради лакшег разумевања послова локалног инспектора за друмски саобраћај, у табеларном прегледу приказане су законске дефиниције појмова и израза који су важни за материју овог приручника, а у шематском приказу који следи приказане су врсте превоза које су предмет уређивања у Закону о превозу путника.

<b>превоз</b>	свака возња аутобуса или путничког возила са путницима или без путника;
<b>јавни превоз путника</b>	превоз који је под једнаким условима доступан свим корисницима превозних услуга и за који се наплаћује услуга превоза;
<b>превоз за сопствене потребе</b>	превоз лица који домаће привредно друштво, друго правно лице, предузетник или пољопривредник, односно страно правно лице или предузетник као помоћну активност врши у вези са обављањем послова из своје делатности без наплате услуге превоза;
<b>домаћи превоз</b>	превоз који обавља домаћи превозник између појединих места на територији Републике Србије;
<b>међународни превоз</b>	превоз при чијем се обављању прелази најмање једна државна граница;
<b>линијски превоз</b>	превоз који се обавља на одређеној линији, одређеном учесталашћу, при чему се путници укрцавају и искрцавају на унапред одређеним аутобуским станицама или аутобуским стајалиштима;

<b>међумесни превоз</b>	превоз између насељених места која се налазе на територији две или више јединица локалне самоуправе;
<b>градски и приградски превоз</b>	превоз унутар насељених места или између насељених места која се налазе на територији јединице локалне самоуправе;
<b>ванлинијски превоз</b>	јавни превоз за који се одредиште и други услови превоза утврђују посебно за сваки превоз;
<b>посебан линијски превоз</b>	превоз уговорен за одређену категорију путника, уз искључење осталих путника, према уговореној учесталости и на уговореном превозном путу;
<b>локални превоз</b>	превоз који се обавља на територији јединице локалне самоуправе, осим градског и приградског линијског превоза;
<b>такси превоз</b>	јавни превоз који се обавља путничким возилом и за који се накнада обрачунава таксиметром
<b>лимо сервис</b>	јавни превоз који се обавља путничким возилом које је изнајмљено са услугом возача.



У овом приручнику се не обрађују сва питања која уређује Закон о превозу путника, већ само питања домаћег и локалног превоза који је поверен ЈЛС и градски и приградски превоз путника.

Подсећамо да се под домаћим превозом подразумева превоз који обавља домаћи превозник између појединих места на територији Републике Србије, а да се под локалним превозом подразумева превоз који се обавља на територији јединице локалне самоуправе, осим градског и приградског линијског превоза. Стога, *законска одредба да овлашћено лице ошћинске односно градске управе врши надзор над обављањем домаћег и локалног превоза који се обавља као ванлинијски превоз, посебан линијски превоз и превоз за сопствене потребе, значи да је то лице овлашћено да врши надзор, без обзира на то да ли је превоз започет или се завршава на територији општине односно града.*

Уводним одредбама (чл. 4–8) Закона о превозу путника уређена су питања која су заједничка за превоз путника, како у обављању јавног превоза тако и превоза за сопствене потребе, а која се односе на услове и начин коришћења аутобуса и путничких возила којима се обавља превоз путника и лица у друмском саобраћају:

Превоз у друмском саобраћају обавља се аутобусима и путничким возилима која испуњавају услове утврђене *прописима којима се уређује безбедност саобраћаја* на путевима и прописима о стандардима за поједине врсте аутобуса, односно путничких возила.

Аутобуси и путничка возила којима домаћи превозник, домаће привредно друштво, друго правно лице, предузетник и пољопривредник обављају превоз у друмском саобраћају морају бити *регистрацирани на територији Републике Србије.*

У аутобусу односно путничком возилу којим се обавља превоз у друмском саобраћају мора се налазити *путнички налог* за аутобус односно путничко возило, попуњен на прописан начин, потписан од стране возача и овлашћеног лица. Ова обавеза се не односи на:

- путничко возило привредних субјеката којима се обавља превоз за сопствене потребе,
- путничко возило у својини физичког лица којим то лице врши превоз за личне потребе и
- путничко возило којим се обавља такси превоз путника.

Министар надлежан за послове саобраћаја прописује садржину путног налога, начин издавања и вођења путног налога, као и начин вођења евиденције о издатим путним налозима.<sup>15</sup>

Аутобус којим се обавља превоз у друмском саобраћају, осим аутобуса којим се обавља градски и приградски превоз путника, мора да има *на бочним странама исписано пословно име превозника*, а може да има и његов знак, који ужива заштиту у складу са законом којим се уређују жигови.

<sup>15</sup> Правилник о садржини, начину издавања и вођењу путних налога и начину вођења евиденције о издатим путним налозима („Службени гласник РС”, број 90/16).

На крову аутобуса, односно путничког возила којим се обавља превоз у друмском саобраћају, осим аутобуса и путничког возила којим се обавља оспособљавање кандидата за возаче и путничког возила којим се обавља такси превоз, не могу се стављати кровне ознаке са њиховим именом или другим напписима, као ни кровне ознаке без написа.

У путничком возилу којим се обавља превоз, осим путничког возила којим се обавља такси превоз, не може се налазити шаксиметар.

Аутобуси којима се обавља превоз путника који су узети у закуп, не могу се давати у дозакуп, а аутобуси којима се обавља превоз путника који су узети у лизинг, могу се користити у складу са прописима којима се уређује њихов лизинг моторних возила.

## 1. ДОМАЋИ ЈАВНИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

Јавни превоз путника је превоз који је под једнаким условима доступан свим корисницима превозних услуга и за који се наплаћује услуга превоза, а домаћи јавни превоз путника је превоз који обавља домаћи превозник између места на територији Републике Србије.

Домаћи јавни превоз путника обавља се као линијски превоз, ванлинијски превоз, посебан линијски превоз, такси превоз и лимо сервис.

Јавни превоз обавља се на основу лиценце за превоз – јавне исправе којом привредно друштво, друго правно лице или предузетник стиче право на обављање свих или појединих врста јавног превоза у друмском саобраћају, а коју издаје Министарство привредном друштву, другом правном лицу или предузетнику са седиштем на територији Републике Србије.





## ЛИЦЕНЦА ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА

**SRB**

Република Србија

<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

## Л И Ц Е Н Ц А

<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

број \_\_\_\_\_

Ова лиценца даје право<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

да обавља<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

Лиценца важи од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Издата у \_\_\_\_\_ Дана \_\_\_\_\_

М.П.

<sup>5</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> министарство надлежно за послове саобраћаја

<sup>2</sup> назив лиценце

<sup>3</sup> пословно име, седиште, адреса и матични број превозника

<sup>4</sup> врсте превоза које превозник има право да обавља на основу издаје лиценце

<sup>5</sup> поштом овлашћеног лица

Министарство уз лиценцу издаје и извод лиценце за превоз – јавну исправу којом се потврђује да је аутобус којим домаћи превозник обавља јавни превоз путника унет у решење о издавању лиценце за превоз.



## ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА

**SRB**

Република Србија

<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

### ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ

<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

број \_\_\_\_\_

за возило регистарске ознаке \_\_\_\_\_

Ова лиценца даје право<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

да обавља<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

Извод лиценце важи

од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Издат у \_\_\_\_\_ Дана \_\_\_\_\_

М.П.

<sup>5</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> министарство надлежно за послове саобраћаја

<sup>2</sup> назив лиценце

<sup>3</sup> пословно име, седиште, адреса и матични број превозника

<sup>4</sup> врсте превоза које превозник има право да обавља на основу издаје лиценце

<sup>5</sup> јединица овлашћеног лица

Основна права и обавезе домаћег превозника<sup>16</sup>:

1.	Лиценца за превоз и извод лиценце су непреносиви.
2.	Домаћи превозник дужан је да оригинал лиценце за превоз чува у седишту превозника.
3.	У аутобусу домаћег превозника за време обављања превоза мора се налазити оригинал извода лиценце.
4.	Домаћи превозник који има лиценцу за међународни линијски превоз путника може да обавља домаћи и међународни линијски превоз, домаћи и међународни ванлинијски превоз и домаћи и међународни посебан линијски превоз.
5.	Домаћи превозник који има лиценцу за домаћи линијски превоз путника може да обавља домаћи линијски превоз, домаћи ванлинијски превоз и домаћи посебан линијски превоз.
6.	Домаћи превозник који има лиценцу за међународни ванлинијски превоз путника може да обавља домаћи и међународни ванлинијски превоз и домаћи и међународни посебан линијски превоз.
7.	Домаћи превозник који има лиценцу за домаћи ванлинијски превоз путника може да обавља домаћи ванлинијски превоз и домаћи посебан линијски превоз.
8.	Домаћи превозник је дужан да о промени података о условима на основу којих је издата лиценца за превоз у року од 15 дана од дана настале промене обавести министарство надлежно за послове саобраћаја.
9.	Захтев за продужење рока важења лиценце подноси се на прописаном обрасцу за издавање лиценце најкасније 90 дана пре истека рока.
10.	Лиценца за превоз престаје да важи истеком рока за који је издата, на основу захтева носиоца лиценце, одузимањем лиценце или престанком постојања привредног друштва, другог правног лица или предузетника.
11.	Ако домаћи превозник престане да испуњава неки од услова за издавање лиценце за превоз прописаних Законом о превозу путника у друмском саобраћају, Министарство доноси решење о одузимању лиценце за превоз и извода лиценце.

Министарство води регистар издатих и одузетих лиценци за превоз и извода лиценце, а садржина и начин вођења регистра уређени су Правилником о регистру лиценци за превоз путника у друмском саобраћају<sup>17</sup>.

Лиценца за превоз не издаје се за обављање такси превоза, лимо сервиса и превоза лица за сопствене потребе.

16 Изглед лиценце за превоз, изглед извода из лиценце и основна права и обавезе домаћег превозника у погледу лиценце и извода из лиценце су преузети и прилагођени овом приручнику из прилога 2, 3 и 4, који су одштампани уз Правилник о изгледу и садржини обрасца захтева за издавање и продужење рока важења лиценце за превоз, обрасцима лиценце за превоз и извода лиценце за превоз и начину стављања на увид јавности информације о издатим и одузетим лиценцама за превоз („Службени гласник РС”, број 11/17) и чине његов саставни део.

17 „Службени гласник РС”, број 112/17.

Лиценца за превоз издаје се привредном друштву, другом правном лицу или предузетнику који *испуњава услове* у погледу:

- пословног угледа;
- финансијске способности;
- професионалне оспособљености;
- возног парка;
- возача;
- стварног и стабилног седишта.

Услови за издавање лиценце, поступак издавања, престанак важења и одузимања лиценце, провера испуњености услова и друга питања у вези са лиценцом, детаљно су уређени одредбама чл. 21. до 35. Закона о превозу путника.

## 1.1. Линијски превоз путника – градски и приградски превоз

*У вршењу инспекцијског надзора над градским и приградским превозом путника локални инспектор за друмски саобраћај проверава:*

- *да ли се комунална делатност обавља на начин утврђен Законом о комуналним делатностима и подзаконским прописима донетим на основу закона; да ли се при обављању делатности испуњавају утврђене обавезе, како од стране вршиоца делатности, тако и од стране корисника услуге и др. (члан 34. Закона о комуналним делатностима),*
- *испуњеност прописаних услова за аутобусе којима се обавља градски и приградски превоз, прописану документацију за аутобусе; рејстрироване редове возње на основу којих се обавља градски и приградски превоз, превозне исправе корисника превоза и др. (члан 147. Закона о превозу путника),*
- *испуњеност прописаних услова и начин обављања градског и приградског превоза путника који су на основу закона утврђени одлуком ЈЛС.*

\*

\*\*\*

*Линијски превоз је јавни превоз који се обавља на одређеној линији, одређеном учесталости, при чему се путници укрцавају и искрцавају на унапред одређеним аутобуским станицама или аутобуским стајалиштима.*

*Домаћи линијски превоз обавља се као:*

- градски и приградски превоз – превоз унутар насељених места или између насељених места која се налазе на територији ЈЛС;
- међумесни превоз – превоз између насељених места која се налазе на територији две или више ЈЛС.

Међумесни превоз, како у погледу уређивања тако и у погледу инспекцијског надзора, у надлежности је Републике.

Према члану 57. Закона о превозу путника, јединице локалне самоуправе уређују и обезбеђују, у складу са законом, организацију и начин обављања јавног превоза путника који се обавља на територији ЈЛС и такси превоза.

Градски и приградски линијски превоз путника спада у област комуналних делатности за коју је изворно надлежна ЈЛС. Стога Закон о превозу путника не убрља овај вид превоза у „локални превоз” и не уређује га ближе као вид јавног линијског превоза, осим у делу заједничких одредби које се односе на јавни превоз путника.

Дакле, применом закона којим се уређује превоз путника у друмском саобраћају, ЈЛС, у складу са законом, уређује организацију и начин обављања јавног превоза путника који се обавља на њеној територији, а применом закона којим се уређују комуналне делатности, ЈЛС је, у складу са законом, дужна да:

- обезбеди услове за обављање комуналне делатности – градског и приградског превоза путника, као и квалитет, обим, доступност, континуитет и надзор над њеним вршењем,
- пропише начин обављања комуналне делатности, као и општа и посебна права и обавезе вршилаца комуналне делатности и корисника услуга на својој територији, укључујући и начин плаћања цене комуналне услуге.

На основу законских одредби, *ЈЛС својом одлуком уређује нарочито:*

- одређивање линија (план линија, акт којим се утврђује план, садржај плана линије);
- акт о успостављању линије;
- начин и услове за обављање јавног линијског превоза путника (начин одређивања вршиоца комуналне делатности и поверавање);
- регистрацију линија и регистар линија;
- ред вожње (садржина, регистрација и овера реда вожње);
- објекте инфраструктуре у линијском превозу (стајалишта, терминуси и станице) постављање, опремање, обележавање и одржавање објеката;
- услове који се односе на возила, поред законом прописаних услова – уредност, проветравање, хлађење/загревање, обележавање ознакама за информисање путника, боја и др.;
- права и обавезе превозника;
- права и обавезе возача;
- права и обавезе корисника превоза – путника;
- контролу поседовања возних карата и других возних исправа;
- тарифни систем;
- обезбеђивање континуитета у обављању линијског превоза;
- начин поступања и овлашћења општинске, односно градске управе у случају прекида у обављању линијског превоза.

## 1.2. Ванлинијски превоз

У вршењу инспекцијског надзора над ванлинијским превозом пушника локални инспектор за друмски саобраћај проверава:

- поседовање одговарајуће лиценце за превоз;
- прописану документацију за аутобус (пушни налој, извод лиценце, уговор о лизингу/закупу, саобраћајна дозвола и др.);
- поседовање уговора о раду за возача, односно другој уговора у складу са законом;
- да ли се превоз обавља на основу пушног листа и писмене уговора;
- да ли се укрцавање и искрцавање пушника врши на местима која су утврђена уговором о превозу;
- обележеност аутобуса на прописани начин и др.

\*

\*\*\*

Ванлинијски јавни превоз је јавни превоз за који се превозни пут на коме се обавља превоз путника од полазишта до одредишта и други услови превоза утврђују посебно за сваки превоз.

Ванлинијски превоз обавља се на основу пушног листа и писмене уговора закљученог између превозника и корисника превоза, односно привредног друштва, другог правног лица или предузетника који посредује у закључивању уговора о превозу.




Пушни лист је документ који домаћи превозник попуњава на прописаном образцу и којим се дозвољава обављање ванлинијског превоза на основу решења за издавање књиге путних листова, које доноси Министарство по захтеву превозника. Књига путних листова је збирни документ образаца путних листова.

Министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре донео је Правилник о путном листу за домаћи ванлинијски превоз путника<sup>18</sup>. Правилником се прописују изглед и садржина књиге путних листова, изглед и садржина обрасца путног листа, као и начин попуњавања путног листа за домаћи ванлинијски превоз путника аутобусима у друмском саобраћају<sup>19</sup>.

Изглед обрасца путног листа и важне напомене које следе преузете су из Прилога 2, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део, и прилагођене овом приручнику:

18 „Службени гласник РС”, бр. 16/17 и 44/18 – др. закон.

19 Одредбе члана 4. став 1. тачка 12) и члана 5. ст. 1, 3. и 4. овог правилника у делу у ком се установљава обавеза употребе печата у пословању друштва и предузетника, престају да важе 1. октобра 2018. године, даном почетка примене члана 160. Закона о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, број 44/18).

<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 5px; margin-right: 20px;">SRB</div> <div style="font-size: 1.2em; font-weight: bold; margin-left: 100px;">ПУТНИ ЛИСТ</div>		Број књиге: _____																																																																																																																																				
		Број путног листа: _____																																																																																																																																				
1	 Пословно име превозника	_____ _____ _____																																																																																																																																				
2	 Име и презиме возача аутобуса	1 _____ 2 _____																																																																																																																																				
3	 Регистарска ознака																																																																																																																																					
4	Број и датум закључења уговора о превозу: _____																																																																																																																																					
5	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">Релација</td> <td style="width: 45%;">у одласку:</td> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 10%;">датум:</td> </tr> <tr> <td></td> <td>у повратку:</td> <td></td> <td>датум:</td> </tr> </table>	Релација	у одласку:		датум:		у повратку:		датум:																																																																																																																													
Релација	у одласку:		датум:																																																																																																																																			
	у повратку:		датум:																																																																																																																																			
6	Списак путника сачињен на посебном папиру (заокружити):	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ																																																																																																																																				
7	Списак путника: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td style="width: 5%;">1.</td><td style="width: 30%;"></td><td style="width: 5%;">23.</td><td style="width: 30%;"></td><td style="width: 5%;">45.</td><td style="width: 25%;"></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td>24.</td><td></td><td>46.</td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td>25.</td><td></td><td>47.</td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td>26.</td><td></td><td>48.</td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td></td><td>27.</td><td></td><td>49.</td><td></td></tr> <tr><td>6.</td><td></td><td>28.</td><td></td><td>50.</td><td></td></tr> <tr><td>7.</td><td></td><td>29.</td><td></td><td>51.</td><td></td></tr> <tr><td>8.</td><td></td><td>30.</td><td></td><td>52.</td><td></td></tr> <tr><td>9.</td><td></td><td>31.</td><td></td><td>53.</td><td></td></tr> <tr><td>10.</td><td></td><td>32.</td><td></td><td>54.</td><td></td></tr> <tr><td>11.</td><td></td><td>33.</td><td></td><td>55.</td><td></td></tr> <tr><td>12.</td><td></td><td>34.</td><td></td><td>56.</td><td></td></tr> <tr><td>13.</td><td></td><td>35.</td><td></td><td>57.</td><td></td></tr> <tr><td>14.</td><td></td><td>36.</td><td></td><td>58.</td><td></td></tr> <tr><td>15.</td><td></td><td>37.</td><td></td><td>59.</td><td></td></tr> <tr><td>16.</td><td></td><td>38.</td><td></td><td>60.</td><td></td></tr> <tr><td>17.</td><td></td><td>39.</td><td></td><td>61.</td><td></td></tr> <tr><td>18.</td><td></td><td>40.</td><td></td><td>62.</td><td></td></tr> <tr><td>19.</td><td></td><td>41.</td><td></td><td>63.</td><td></td></tr> <tr><td>20.</td><td></td><td>42.</td><td></td><td>64.</td><td></td></tr> <tr><td>21.</td><td></td><td>43.</td><td></td><td>65.</td><td></td></tr> <tr><td>22.</td><td></td><td>44.</td><td></td><td>66.</td><td></td></tr> </table>		1.		23.		45.		2.		24.		46.		3.		25.		47.		4.		26.		48.		5.		27.		49.		6.		28.		50.		7.		29.		51.		8.		30.		52.		9.		31.		53.		10.		32.		54.		11.		33.		55.		12.		34.		56.		13.		35.		57.		14.		36.		58.		15.		37.		59.		16.		38.		60.		17.		39.		61.		18.		40.		62.		19.		41.		63.		20.		42.		64.		21.		43.		65.		22.		44.		66.	
1.		23.		45.																																																																																																																																		
2.		24.		46.																																																																																																																																		
3.		25.		47.																																																																																																																																		
4.		26.		48.																																																																																																																																		
5.		27.		49.																																																																																																																																		
6.		28.		50.																																																																																																																																		
7.		29.		51.																																																																																																																																		
8.		30.		52.																																																																																																																																		
9.		31.		53.																																																																																																																																		
10.		32.		54.																																																																																																																																		
11.		33.		55.																																																																																																																																		
12.		34.		56.																																																																																																																																		
13.		35.		57.																																																																																																																																		
14.		36.		58.																																																																																																																																		
15.		37.		59.																																																																																																																																		
16.		38.		60.																																																																																																																																		
17.		39.		61.																																																																																																																																		
18.		40.		62.																																																																																																																																		
19.		41.		63.																																																																																																																																		
20.		42.		64.																																																																																																																																		
21.		43.		65.																																																																																																																																		
22.		44.		66.																																																																																																																																		
8	Датум попуњавања путног листа: _____	Печат и потпис овлашћеног лица превозника: _____																																																																																																																																				
9	Непредвиђене промене:																																																																																																																																					

### ВАЖНЕ НАПОМЕНЕ

1. Ванлинијски превоз обавља се на основу путног листа и писменог уговора закљученог између превозника и корисника превоза, односно привредног друштва, другог правног лица или предузетника који посредује у закључивању уговора о превозу којим се утврђују нарочито превозни пут са утврђеним полазиштем и одредиштем, време почетка обављања превоза, место укрцавања и искрцавања путника и цена превоза. Уговор мора бити сачињен читко и закључен потписом овлашћеног лица превозника пре постављања аутобуса за укрцавање путника у полазишту. Уговор који је превозник закључио са физичким лицем које није предузетник мора бити оверен код органа надлежног за оверу.
2. Књига путних листова је непреносива.
3. Укрцавање и искрцавање путника у ванлинијском превозу врши се само на местима која су утврђена уговором, на којима је дозвољено заустављање и паркирање и могуће безбедно укрцавање и искрцавање.
4. Укрцавање и искрцавање путника не може се вршити на аутобуским стајалиштима.
5. За сваки домаћи ванлинијски превоз превозник пре почетка путовања мора попунити путни лист у дуплику.
6. Путни лист мора бити попуњен читко, тачно и закључен и потписом овлашћеног лица превозника пре постављања аутобуса за укрцавање путника у полазишту.
7. Сва поља у путном листу попуњавају се ручно, неизбрисивим штампаним словима. Ако се превози група која има више од 30 путника, превозник може да сачини списак путника на посебном папиру који спаја са оригиналом путног листа. Списак путника закључује се потписом овлашћеног лица превозника пре постављања аутобуса за укрцавање путника у полазишту. Ако је списак путника сачињен на посебном папиру поље „Списак путника“ у путном листу се не попуњава.
8. Подаци унети у путни лист се не прецртавају и не исправљају, а евентуалне непредвиђене промене тих података уносе се у поље „Непредвиђене промене“.
9. У аутобусу којим се обавља ванлинијски превоз мора се налазити попуњен путни лист.
10. На списку путника не може се налазити више путника него што има расположивих места уписаних у саобраћајној дозволи аутобуса.
11. Искоришћена књига са копијама попуњених путних листова доставља се министарству надлежном за послове саобраћаја, а ако је списак путника сачињен на посебном папиру потребно је доставити и копију списка путника спојену са одговарајућом копијом путног листа.
12. Превозник је дужан да путни лист чува две године од дана обављеног превоза.

*Уговором о ванлинијском превозу утврђује се нарочито:*

- превозни пут са утврђеним полазиштем и одредиштем,
- време почетка обављања превоза,



- места укрцавања и искрцавања путника и
- цена превоза.

У ванлинијском превозу превозник може за једну вожњу закључити само један уговор, који мора бити нумерисан и закључен само са једним корисником.

### ДОКУМЕНТА У ВОЗИЛУ

У аутобусу којим се обавља ванлинијски превоз мора се налазити:

- путни налог,
- извод лиценце за превоз (оригинал или оверена фотокопија),
- уговор о раду за возача или други уговор у складу са законом којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно на основу рада (оригинал или оверена фотокопија),
- примерак уговора на основу ког се обавља превоз,
- попуњен путни лист,
- натпис „Ванлинијски превоз“, истакнут на предњој страни аутобуса.

Ванлинијски превоз који се обавља аутобусом:

- свакодневно на истом или сличном превозном путу, односно истог дана у недељи или
- свакодневно, односно истог дана у недељи са истим или сличним местима укрцавања и искрцавања путника

јесте линијски превоз који се обавља супротно условима прописаним Законом о превозу путника, односно обавља се превоз за који не постоји одговарајућа лиценца, будући да лиценца за обављање домаћег ванлинијског превоза не даје право том превознику да обавља линијски превоз.

### 1.3. Посебан линијски превоз

*У вршењу инспекцијског надзора над посебним линијским превозом локални инспектор за друмски саобраћај проверава:*

- поседовање одговарајуће лиценце за превоз;
- прописану документацију за аутобус (путни налог, извод лиценце, уговор о лизингу/закупу, саобраћајна дозвола и др.);
- поседовање уговора о раду за возача, односно другој уговора у складу са законом;
- да ли се превоз обавља на основу писмене уговора и списка путника;
- да ли се аутобусом превози само уговорена категорија путника;
- да ли се укрцавање и искрцавање путника врши на местима која су утврђена уговором;
- идентификационе исправе корисника превоза;
- обележеност аутобуса на прописани начин.

\*  
\*\*\*

Посебан линијски превоз је превоз радника из места становања на посао и са посла, као и ђака и студената из места становања до школе и из школе, са посебним идентификационим возним исправама (недељна, месечна, годишња и сл.).

Превоз се обавља на основу *йисменої уїовора и сїиска йуїїника и без йримања друїих йуїїника.*

Закључивање уговора о посебном превозу са физичким лицем које није предузетник није дозвољено.

Уговором се утврђују:

- превозни пут са утврђеним полазиштем и одредиштем,
- места укрцавања и искрцавања путника,
- план обављања превоза
- цена превоза.

Посебан превоз се врши по следећим правилима:

- у свакој појединачној вожњи којом се извршава уговор о посебном линијском превозу, аутобусом се могу превозити *само* радници, ђаци, односно студенти корисника превоза са којим је закључен уговор (одређеног привредног субјекта, одређене организације, одређене установе и др.);
- укрцавање и искрцавање путника у посебном линијском превозу врши се на местима која су утврђена уговором;
- превозници који обављају посебан линијски превоз могу укрцавати и искрцавати путнике на аутобуским стајалиштима;
- списак путника на основу ког се обавља посебан линијски превоз мора бити попуњен читко, тачно и закључен потписом овлашћеног лица превозника, пре постављања аутобуса за укрцавање путника у полазишту;
- превозник је дужан да уговор о превозу и списак путника чува две године од дана обављеног превоза;
- превозник је дужан да путницима обезбеди идентификационе исправе са прописаним подацима.

### ДОКУМЕНТА У ВОЗИЛУ

У аутобусу којим се обавља посебан линијски превоз мора се налазити:

- путни налог
- извод лиценце за превоз (оригинал или оверена фотокопија),
- уговор о раду за возача или други уговор у складу са законом којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно на основу рада (оригинал или оверена фотокопија),
- примерак уговора на основу ког се обавља превоз,
- попуњен путни лист,
- натпис „Ванлинијски превоз”, истакнут на предњој страни аутобуса.

За ову врсту превоза путника у домаћем саобраћају није предвиђена посебна лиценца, већ ту врсту превоза може да обавља превозник који већ има неку од законом предвиђених лиценци.

## 1.4. Такси превоз

*У вршењу инспекцијског надзора над такси превозом локални инспектор за друмски саобраћај проверава:*

- поседовање одобрења ЈЛС за обављање такси превоза,
- испуњавање прописаних услова за возило и возача при обављању такси превоза,
- поседовање такси дозволе за возило и возача,
- начин вршења такси превоза,
- најлаишу цене услуге превоза и др.

\*

\*\*\*

Према члану 2. став 1. тачка 21. Закона о превозу путника, такси превоз је јавни превоз који се обавља путничким возилом и за који се накнада обрачунава таксиметром.<sup>20</sup>

Такси превоз уређен је Законом о превозу путника и прописима ЈЛС који су донети на основу тог закона. Значајне измене у области такси превоза учињене су Законом о изменама и допунама Закона о превозу путника у друмском саобраћају<sup>21</sup>. Према образложењу Предлога измена Закона, разлози за измене су у основи проистекли из неадекватних законских решења и неуједначене регулативе и праксе ЈЛС у прописивању различитих услова и примени законских овлашћења, што је резултирало нелегалним обављањем такси превоза.

Уређивање такси превоза сада је материја закона, а овлашћења ЈЛС у погледу питања која може да уређује својом одлуком знатно су сужена.

*ЈЛС је овлашћена да:*

- прописује програм, начин и трошкове полагања испита о познавању јединице локалне самоуправе за ЈЛС са више од 100.000 становника (члан 87б став 4);
- прописује ближе и посебне услове у погледу обавезе обележавања возила, изгледа и уредности возила, као и исправности опреме возила (члан 87в тачка 9);
- прописује образце такси дозвола за возача и возило (члан 88. став 8);
- прописује изглед и димензије кровне ознаке коју издаје општинска, односно градска управа, односно управа надлежна за послове саобраћаја, као и услове и начин давања сагласности за коришћење кровне ознаке коју издаје правно лице (члан 89а став 4);

<sup>20</sup> Чланом 91б Закона о превозу путника дата је могућност да се накнада за превоз не обрачунава таксиметром, већ као фиксна цена превоза са локације од посебног интереса за ЈЛС.

<sup>21</sup> „Службени гласник РС”, број 83/18.

- утврђује документа која се морају налазити у такси возилу, поред оних законом прописаних (члан 93. тачка 9);
- прописује ближе услове и начин обављања такси превоза (члан 94. ст. 1. и 6);
- доноси програм којим дефинише организовање такси превоза у оквиру којег се одређује и оптималан број такси возила (члан 94. став 2);
- доноси акт којим утврђује дозвољени број возила за обављање такси превоза на законом прописани начин (члан 94. став 4);
- утврђује и усклађује цену у оквиру такси тарифе по којој се такси превоз мора обављати и утврђује ценовник услуга такси превоза (члан 94. ст. 6. и 7).

#### **1.4.1. Решење о одобравању такси превоза (одобрење), кровна ознака и такси дозвола**

Чланом 87. Закона о превозу путника прописано је да се такси превоз обавља на основу решења о одобравању такси превоза (одобрење) које издаје општинска или градска управа, односно управа за послове саобраћаја у оквиру дозвољеног броја такси возила, који је утврђен актом из члана 94. став 4. Закона.

Одобрење, у оквиру дозвољеног броја такси возила, издаје се привредном друштву или предузетнику:

- који у регистру привредних субјеката имају регистровану претежну делатност „такси превоз” и
- који испуњавају услове у погледу седишта, возача, возила и пословног угледа.

*Услов у погледу седишта (члан 87а):*

1. испуњава *привредно друштво* ако има седиште на територији ЈЛС која издаје одобрење, при чему се у седишту морају налазити пословне просторије у којима се чувају основни пословни документи (рачуноводствени документи, документи о људским ресурсима и други документи битни за обављање делатности такси превоза),
2. испуњава *предузетник*, ако има седиште и пребивалиште на територији ЈЛС која издаје одобрење.

*Услови за возача (члан 87б):*

1. да је у радном односу код предузетника или привредног друштва;
2. да има возачку дозволу В категорије;
3. да има звање возача моторног возила или звање техничара друмског саобраћаја или звање возача специјалисте петог степена стручне спреме;
4. да има радно искуство на пословима возача моторног возила од најмање пет година;
5. да има уверење о здравственој способности за управљање моторним возилом које је прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима утврђено за возаче којима је управљање возилом основно занимање;
6. да има положен испит о познавању ЈЛС ако према подацима Републичког завода за статистику на последњем попису становништва ЈЛС има више од 100.000 становника.

Возач не може бити лице које је осуђено на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде, као ни лице коме је изречена заштитна мера забране управљања моторним возилом, док траје изречена мера.

Услове прописане за возача мора да испуњава и предузетник.

Возач који има квалификациону картицу возача или возачку дозволу са уписаним кодом „95” или сертификат о стручној компетентности за обављање послова професионалног возача сматра се да испуњава прописане услове у погледу звања возача и радног искуства.<sup>22</sup>

*Услови које мора да испуњава возило (члан 87в), пре издавања одобрења:*

1. да је путничко возило у власништву, односно лизингу привредног друштва или предузетника;
2. да је регистровано за пет места за седење, укључујући и место за седење возача;
3. да има најмање двоја врата са десне стране и управљач на левој страни;
4. да има клима уређај;
5. да размак осовина буде најмање 2550 mm или запремина пртљажног простора најмање 350 l;

*Услови које мора да испуњава возило (члан 87в), после добијања одобрења, а пре издавања такси дозвола:*

1. да има уграђен исправан таксиметар који је подешен и оверен искључиво у складу са законом којим се уређује метрологија и одлуком којом јединица локалне самоуправе утврђује и усклађује цену у оквиру такси тарифе;
2. да је регистровано према месту седишта привредног друштва, односно предузетника са регистарским таблицама чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције;
3. да има кровну ознаку издату у складу са законом;
4. да испуњава ближе и посебне услове које прописује ЈЛС у погледу обавезе обележавања возила, изгледа и уредности возила, као и исправности опреме возила.

*Услов йословној уїледа (члан 87г) не испуњава:*

1. *йривредно друштво* ако му је правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују привредни преступи или законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера,

<sup>22</sup> Услови у погледу возача усклађени су са одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС”, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – УС, 55/14, 96/15 – др. закон, 9/16 – УС, 24/18, 41/18, 41/18 – др. закон, 87/18 и 23/19) и подзаконским прописима донетим на основу тог закона, којима су уређене квалификације и стручна компетентност професионалних возача у друмском саобраћају.

2. *предиузетник* ако му је правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера,
3. *предиузетник и привредно друштво* ако имају неизмирене пореске обавезе на основу регистроване делатности.

На основу решења о одобравању такси превоза на територији ЈЛС, надлежни орган издаје *уверење* које садржи марку, тип и број шасије возила, на основу кога се, у складу са прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима, издају регистарске таблице, чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције, према месту седишта привредног друштва, односно предузетника.

Привредно друштво односно предузетник дужан је да у року од 40 дана од дана пријема одобрења пријави почетак обављања делатности органу надлежном за регистрацију привредних субјеката, као и да надлежној организационој јединици достави доказе о испуњености следећих услова:

- да има уграђен исправан таксиметар подешен и оверен у складу са законом и одлуком јединице локалне самоуправе;
- да је регистрован према месту седишта привредног друштва/предузетника са регистарским таблицама чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције;
- да има кровну ознаку издату у складу са Законом;
- да испуњава ближе и посебне услове које прописује ЈЛС у погледу обавеза обележавања возила, изгледа и уредности возила, као и исправности опреме возила.

У пракси ЈЛС, проверу наведених услова врши посебна комисија или локални инспектор за друмски саобраћај.

По издавању одобрења такси превозник је дужан да прибави *кровну ознаку*. Кровну ознаку издаје општинска или градска управа, односно управа надлежна за послове саобраћаја или правно лице са којим такси превозник има закључен уговор о пословно-техничкој сарадњи о пружању услуге радио-везе или услуге информационих технологија на основу претходне сагласности општинске односно градске управе.

Такси превознику који у остављеном року достави наведене доказе надлежна организациона јединица издаје *такси дозволу за возача и такси дозволу за возило*, као и друге идентификационе ознаке прописане одлуком ЈЛС; у супротном, општинско односно градско веће укинуће одобрење.

Такси превозник има право да *ошточне да обавља такси превоз* на основу издатог одобрења након издавања такси дозволе за возача и такси дозволе за возило.

*Укидање одобрења* – Општинска или градска управа, односно управа надлежна за послове саобраћаја, најмање једном у три године, врши проверу испуњености услова за обављање такси превоза.

Ако се у вршењу провере утврди да је такси превозник престао да испуњава неки од прописаних услова за обављање такси превоза, општинско односно градско веће укинуће одобрење, с тим што се пре укидања одобрења одређује рок у коме је такси превозник дужан да достави доказе о испуњености прописаних услова, осим доказа о чињеницама о којима се води службена евиденција.

Такси превозник дужан је да надлежној управи пријави сваку промену у погледу возила и возача за које су издате одговарајуће такси дозволе, у року од 15 дана од дана настале промене и прекид обављања делатности у року од два дана од дана пријаве у регистру привредних субјеката.

*Пресјанак важења одобрења по сили закона* – Одобрење за вршење такси превоза престаје да важи по сили закона:

1. брисањем привредног друштва и предузетника из регистра привредних субјеката;
2. променом седишта привредног друштва, односно седишта или пребивалишта предузетника пребацивањем на територију друге јединице локалне самоуправе;
3. правноснажношћу одлуке којом је привредном друштву изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају, прописана законом којим се уређују привредни преступи или законом којим се уређују прекршаји;
4. правноснажношћу одлуке којом је предузетнику изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји.

#### **1.4.2. Обављање такси превоза**

Такси превозник може да обавља такси превоз само на територији ЈЛС која му је издала одобрење, осим када превоз започет на територији јединице локалне самоуправе која му је издала одобрење врши преко територије или се завршава на територији ЈЛС за коју нема одобрење. У том случају, такси превозник је дужан да одмах по изласку путника из возила уклони кровну ознаку, а ако је потребно да истог путника врати, таксиметар мора бити укључен све време док га чека.

У путничком возилу којим се обавља такси превоз мора бити на видном месту за корисника превоза уграђен исправан, оверен таксиметар<sup>23</sup> и истакнута такси дозвола за возача<sup>24</sup>.

23 Таксиметар је мерило које непрекидно, за време вожње или заустављања у току вожње, аутоматски израчунава и показује цену вожње, у зависности од пређеног пута и укупног трајања вожње.

24 Такси дозвола за возача је идентификациона исправа коју такси возач носи са собом приликом обављања делатности и коју је дужан да покаже на захтев овлашћеног лица, а која садржи пословно име привредног друштва или предузетника, редни број, име и презиме такси возача, статус такси возача (предузетник или запослени), јединствени матични број грађана (ЈМБГ) – такси возача, адресу и фотографију.

Возило којим се обавља такси превоз обележава се истицањем кровне ознаке која има инсталирано осветљење и садржи натпис „ТАХИ”, број кровне ознаке и ознаку издаваоца кровне ознаке.

Рекламни панои рекламне налепнице на такси возилу постављају се у складу са прописима о безбедности саобраћаја на путевима.

Путничким возилом којим се обавља такси превоз забрањено је обављање линијског превоза.

Такси превозник не може користити аутобуска стајалишта која су одређена за међумесни превоз.

### ДОКУМЕНТА У ВОЗИЛУ

У возилу којим се обавља такси превоз мора се налазити:

- фотокопија одобрења или одобрење у електронском облику;
- такси дозвола за возача;
- такси дозвола за возило;
- ценовник утврђен одлуком јединице локалне самоуправе;
- уговор о раду за возача запосленог код такси превозника;
- доказ о осигурању путника у јавном превозу од последица несрећног случаја;
- обавештење општинске или градске управе, односно управе надлежне за послове саобраћаја о броју телефона за притужбе корисника такси превоза на пружену такси услугу;
- фотокопија сагласности или сагласност у електронском облику за кровну ознаку коју издаје правно лице;
- документа утврђена актом јединице локалне самоуправе.

Начин обављања такси превоза законом је прописан у виду обавеза и права такси возача, с тим што је ЈЛС овлашћена да ближе уреди ова питања.

Такси возач:

- дужан је да прими у возило сваког путника у границама расположивих седишта и изврши вожњу до захтеваног одредишта;
- може одбити захтев за превоз ако се одредиште превоза не налази на територији ЈЛС за коју има одобрење;
- може одбити захтев за превоз ако оцени да је пртљак путника такав да може оштети или упрља пртљажни простор, као и у случају када је пртљак кабасти или тежак и не може да стане у пртљажни простор, односно може изазвати преоптерећење такси возила;
- приликом обављања превоза мора да укључи таксиметар, осим у случају када превоз отпочиње са такси стајалишта на локацијама од посебног интереса за ЈЛС<sup>25</sup>;

<sup>25</sup> Локација од посебног интереса за ЈЛС је аеродром, железничка станица, аутобуска станица и лука, која је актом јединице локалне самоуправе утврђена као таква.



- дужан је да за извршену услугу превоза наплати цену превоза у износу који показује таксиметар у тренутку завршетка превоза или цену из потврде о фиксној цени превоза са локација од посебног интереса;
- дужан је да изда рачун кориснику услуге такси превоза за обављени превоз, који садржи назив и седиште такси превозника, датум, релацију или километражу и цену превоза;
- дужан је да возњу обави најкраћом трасом до одредишта, а ако то није и најповољнија траса у погледу цене превоза, дужан је да препоручи повољнију трасу, осим у случају када путник захтева одређену трасу;
- дужан је да истакне кровну ознаку када је такси возило у функцији јавног превоза и да искључи осветљење кровне ознаке увек када је путник у возилу;
- не може превозити децу млађу од шест година без пунолетног пратиоца;
- такси возилом не може превозити посмртне остатке и угинуле животиње;
- дужан је да обавља такси превоз у складу са одлуком ЈЛС којом се ближе уређује начин вршења такси превоза (коришћење такси стајалишта, опхођење према путницима и др.)

*Омогућавање обављања нелегалног такси превоза* – Привредни субјекти који обављају такси превоз на основу одобрења, не могу било којом својом радњом која се односи на давање на коришћење кровне ознаке, одобрења, такси дозволе, такси возила и друго омогућити другим лицима да обављају такси превоз.

Осим тога, забрањено је пружање услуге радио-везе, односно услуге информационих технологија или пружање услуге на други начин са циљем:

- да се корисник превоза и субјект који пружа услугу такси превоза, а не поседује одобрење надлежног органа доведу у везу ради уговарања превоза;
- да се кориснику превоза понуди услуга превоза коју пружа субјект који не поседује одобрење надлежног органа ЈЛС;
- да се кориснику превоза понуди услуга такси превоза по цени превоза која није у складу са одлуком ЈЛС.

Привредни субјекти који пружају услуге радио-везе, односно услуге информационих технологија дужни су да послују у складу са прописима којима се уређују електронске комуникације, електронско пословање и електронска трговина.<sup>26</sup>

<sup>26</sup> У члану 21. став 6. Закона о електронској трговини („Службени гласник РС”, бр. 41 /09, 95 /13, 52/19), прописано је да с циљем примене овог закона, у делу који се односи на уклањање недопуштеног садржаја, органи надлежни за примену и поступање по законима сарађују са тржишном инспекцијом и обавештавају се о неправилностима и повредама закона које су утврдили. У поступку инспекцијског надзора тржишни инспектор проверава да ли пружалац услуге информационог друштва поступа у складу са актом органа надлежног за примену и поступање по закону којим му је наложено уклањање недопуштеног садржаја.

*Цена такси превоза* – Таксиметар мора бити подешен искључиво у складу са одлуком ЈЛС којом се утврђује цена у оквиру такси тарифе по којој се такси превоз мора обављати на њеној територији и ценовником у коме је приказана цена такси услуге пређеног километра, старта, минута чекања, доласка на адресу по позиву, превоза пртљага по комаду, као и фиксна цена превоза са локације од посебног интереса за ЈЛС.

## 1.5. Лимо сервис

*У вршењу инспекцијског надзора над лимо сервисом локални инспектор за друмски саобраћај проверава:*

- *поседовање решења ЈЛС којим се утврђује испуњеност услова за овај вид јавног превоза,*
- *основ коришћења возила,*
- *услове у погледу возила и возача,*
- *обавезе превозника у седништу,*
- *поседовање уговора о превозу,*
- *обележеност возила и др.*

\*

\*\*\*

Лимо сервис као јавни превоз путника први пут уређен је Законом о изменама и допунама закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, број 83/2018).<sup>27</sup>

Према законској дефиницији, лимо сервис је јавни превоз који се обавља путничким возилом које је изнајмљено са услугом возача.

Да би привредно друштво или предузетник могао да обавља лимо сервис, мора да поседује *решење општинске или градске управе, односно управе надлежне за услове саобраћаја*. Решењем се утврђује да привредно друштво или предузетник испуњава услове у погледу седишта (прописане у члану 87а став 1. Закона о превозу путника), услове у погледу пословног угледа (прописане у члану 87г ст. 1. и 2), као и услове у погледу возила и возача (члан 137а).

*Услов у погледу седишта* испуњава привредно друштво и предузетник ако имају седиште на територији ЈЛС која издаје решење. У седишту се морају налазити пословне просторије у којима се чувају основни пословни документи, посебно

<sup>27</sup> До тада, ова услуга је била уређена Законом о туризму, као туристичка услуга изнајмљивања возила са возачем (*limo service*), поред услуге изнајмљивања возила (*rent-a-car*). Тадашњим законским решењима нису била детаљно уређена правила пружања ове услуге. Услуга туризма није се раздвајала од услуге превоза, нити су била прописана ограничења у погледу возила којима се пружа услуга. То је довело до тога да се под видом пружања услуга изнајмљивања возила са возачем, пружају услуге јавног превоза путника, а посебно такси превоза.

рачуноводствени документи, документи о људским ресурсима и други документи битни за обављање делатности лимо сервиса.

*Услов у њојледу њословној уїледа* не испуњава привредно друштво ако му је правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују привредни преступи или законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера.

Предузетник не испуњава услов пословног угледа ако му је правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера.

*Услов у њојледу возила* испуњава привредно друштво или предузетник ако у власништву или лизингу има најмање једно путничко возило које има једну од следећих карактеристика:

1. возило од историјског значаја (олдтајмер);
2. лимузина која није серијски произведена и има дужину најмање 7 m;
3. возило високе класе, односно луксузно возило, осим возила са 7 + 1 и 8 + 1 места за седење, које није старије од пет година и има вредност већу од 25.000 евра изражену у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан подношења захтева, односно које није старије од седам година и има вредност већу од 35.000 евра изражену у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан подношења захтева, с тим што се за вредност возила узима каталожка вредност возила за које је као датум производње узет датум подношења захтева;
4. возило са 7+1 или 8+1 места за седење и уграђеним дигиталним тахографом, ако има емисију издувних гасова нивоа најмање „ЕУРО 4” и које мора на бочним странама имати пословно име превозника и натпис „лимо сервис”.

Ако привредно друштво или предузетник поседује најмање једно од наведених возила, за обављање лимо сервиса може користити возила и на основу закупа, који не може бити краћи од шест месеци, с тим што се возила која су узета у закуп не могу давати у подзакуп. Уговор о закупу путничког возила мора бити оверен код органа надлежног за оверу, ако је једна од уговорних страна физичко лице.

*Услов у њојледу возача* испуњава привредно друштво или предузетник ако у радном односу има најмање једног возача, при чему возач путничког возила мора да има најмање 21 годину старости и да најмање три године има возачку дозволу В категорије, осим возача возила са 7 + 1 или 8 + 1 места, који мора да има квалификациону картицу возача или возачку дозволу са уписаним кодом „95”.

Возач путничког возила мора бити у радном односу или радно ангажован код превозника.

*Евиденцију њревозника* који имају право на обављање лимо сервиса води општинска или градска управа, односно управа надлежна за послове саобраћаја. Евиденција садржи пословно име привредног друштва односно предузетника, број и датум решења и регистарске ознаке путничких возила којима има право да обавља превоз.

Податке из евиденције надлежна управа доставља Министарству на прописан начин. Превозник је дужан да надлежној управи пријави сваку промену у погледу седишта и возила која су унета у решење, у року од 15 дана од дана настале промене.

*Проверу испуњености услова* за обављање лимо сервиса врши општинска или градска управа, односно управа надлежна за послове саобраћаја, најмање једном у три године. Ако се у вршењу провере утврди да је превозник престао да испуњава неки од услова за обављање лимо сервиса, општинско, односно градско веће укинуће решење, с тим што се пре укидања решења одређује рок у ком је превозник дужан да достави доказе о испуњености прописаних услова (осим доказа о чињеницама о којима се води службена евиденција).

*Обавеза превозника је да:*

- на улазу у седиште, односно простор у коме обавља делатност видно истакне пословно име и седиште;
- на улазу у простор у коме обавља делатност видно истакне радно време и да га се придржава у свом пословању;
- у сваком пословном простору, односно месту пословања, истакне цену услуга које пружа, односно пре пружене услуге обавести корисника о висини цене и да се придржава цена;
- у делу издавања рачуна поступи на прописан начин;
- на истинит, јасан, разумљив и необмањујући начин у истицању понуде обавештава кориснике о услузи превоза коју нуди, у погледу врсте, начина пружања услуге превоза, цене и др.;
- води евиденцију уговорених превоза, која садржи податке о путничком возилу, возачу и трајању превоза;
- сву документацију у вези са уговореним превозима чува две године.

Лимо сервис може се вршити само путничким возилима чије су регистарске ознаке унете у решење ЈЛС.

За време обављања лимо сервиса, у доњем десном углу ветробранског стакла путничког возила мора се налазити табла на којој су исписани пословно име превозника и речи „лимо сервис“, осим за возило са 7+1 или 8+1 места, где се пословно име превозника и натпис „лимо сервис“ истичу на бочним странама возила.

### ДОКУМЕНТА У ВОЗИЛУ

У возилу којим се обавља лимо сервис мора се налазити:

- фотокопија решења или решење у електронском облику којим је утврђена испуњеност услова за обављање лимо сервиса,
- уговор закључен са корисником превоза,
- уговор о раду за возача, односно други уговор у складу са законом којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно на основу рада или оверена фотокопија, односно електронски облик тих уговора за возаче који су радно ангажовани.

Лимо сервис обавља се на основу уговора закљученог у писаном или електронском облику, тако што се путничко возило изнајмљује у целини. Превоз се може обавити само ако је претходно уговорен у седишту превозника. Цена превоза се обрачунава на основу јединице времена (час или дан), с тим што трајање превоза не може бити краће од три часа.

Лимо сервис не може се нудити на јавним површинама (путевима, трговима, такси или аутобуским стајалиштима и сл.).

Законом су установљене забране са циљем спречавања нелегалног обављања других видова превоза. Забрањено је и пружање услуге радио-везе, односно информационалних технологија или пружање услуге са циљем да се омогући нелегално обављање лимо сервиса и других видова превоза на други начин.

## 2. ПРЕВОЗ ЛИЦА ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ

*У вршењу инспекцијског надзора над домаћим превозом лица за сопствене потребе локални инспектор за друмски саобраћај проверава испуњеност прописаних услова и начин обављања превоза за сопствене потребе, који се односе на:*

- *сврху превоза,*
- *списак лица која су корисници превоза,*
- *основ коришћења возила,*
- *прописану документацију у вези са вршењем превоза за сопствене потребе и*
- *испуњавање наплате на возилу.*

\*

\*\*\*

Превоз за сопствене потребе је превоз лица који домаће привредно друштво, друго правно лице, предузетник или пољопривредник као помоћну активност врши у вези са обављањем послова из своје делатности без наплате услуге превоза.

*Превоз за сопствене потребе може вршити:*

- *Привредно друштво, друго правно лице или предузетник за:*
  - превоз својих запослених,
  - превоз чланова породице запослених за одлазак на одмор или рекреацију,
  - превоз лица за потребе обављања своје делатности.
- *Пољопривредник – за превоз чланова породичног пољопривредног домаћинства и лица за потребе обављања своје делатности.*

Превозом за сопствене потребе сматра се и превоз лица који врше:

- правна лица која имају своја одмаралишта када превозе своје госте;
- установе у области здравствене и социјалне заштите кад превозе пацијенте, односно кориснике;

- установе у области културе, образовања и спортске организације, као и удружења, заједнице и друге организације у тим областима, када превозе своје ученике, студенте, наставно особље, односно своје чланове;
- правна лица која врше оспособљавање кандидата за возаче када врше оспособљавање кандидата за возаче.

Услов за обављање превоза за сопствене потребе је да домаће привредно друштво, друго правно лице, предузетник или пољопривредник има аутобус или путничко возило у власништву или у лизингу.

#### ДОКУМЕНТА У ВОЗИЛУ

*У аутобусу којим се врши домаћи превоз за сопствене потребе мора се налазити њихови налози и нумерисан и читко попуњен списак лица која се превозе, потписан од стране власника, односно имаоца аутобуса, при чему списак мора бити закључен пре постављања аутобуса за укрцавање у полазишту.*

Списак лица чува се две године од дана извршеног превоза.

*На предњој страни аутобуса, односно путничкој возила којим се врши домаћи превоз за сопствене потребе мора се налазити натпис: „Превоз за сопствене потребе“.*

### 3. ОВЛАШЋЕЊА ЛОКАЛНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА ПУТНИКА

Локални инспектор за друмски саобраћај у вршењу поверених послова инспекцијског надзора, има дужности и овлашћења републичког инспектора за друмски саобраћај која су прописана чл. 147, 148. и 149. Закона о превозу путника.

*Локални инспектор за друмски саобраћај, применом члана 147. Закона о превозу путника, у вршењу инспекцијског надзора овлашћен је да:*

- прегледа аутобусе и путничка возила којима се обавља превоз у друмском саобраћају, контролише прописану документацију за аутобусе и путничка возила (путне налоге, изводе лиценце, уговоре о лизингу и закупу аутобуса и путничких возила, саобраћајне дозволе и другу документацију за аутобусе и путничка возила којима се обавља превоз);
- контролише регистроване редове вожње на основу којих се обавља градски и приградски превоз, уговоре о ванлинијском превозу са путним листовима, уговоре о посебном линијском превозу са списковима путника и другу документацију превозника у вези са обављањем делатности јавног превоза;

- контролише спискове лица која имају право на превоз за сопствене потребе и другу документацију привредног друштва, другог правног лица, предузетника или пољопривредника у вези са вршењем превоза за сопствене потребе;
- утврђује идентитет превозника, посаде возила и других одговорних лица за обављање превоза контролом личних карата и других одговарајућих исправа;
- контролише превозна документа у обављању јавног превоза и превоза за сопствене потребе;
- контролише документацију привредних друштава, других правних лица или предузетника у вршењу послова који се односе на посредовање у закључивању уговора о превозу;
- контролише превозне исправе корисника превоза;
- наступи као анонимни корисник услуге (прикривени путник) само у случајевима када се коришћењем других доказних радњи не могу прикупити подаци од значаја за вршење инспекцијског надзора или би то било знатно отежано, односно уколико основано сумња да се ради о нерегистрованој делатности, уз претходно прибављање посебног писаног налога за инспекцијски надзор

*Локални инспектор за друмски саобраћај, применом чл. 148. и 149. Закона о превозу путника, у вршењу инспекцијског надзора овлашћен је да:*

- нареди отклањање недостатака у погледу:
  - испуњености прописаних услова за обављање превоза за сопствене потребе,
  - начина обављања јавног превоза и превоза за сопствене потребе,
  - поштовања важећег реда вожње у обављању градског и приградског превоза,
  - извршавања послова у обављању делатности јавног превоза и
  - извршавања задатака и послова посаде аутобуса, односно возача путничког возила;
- нареди превознику да у одређеном року отклони уочене недостатке и неправилности у раду, ако превозник обавља превоз путника супротно одредбама овог закона и прописа донетих на основу закона;
- поднесе захтев за покретање прекршајног поступка, односно изда прекршајни налог за прекршаје установљене овим законом или прописом донетим на основу овог закона;
- поднесе пријаву за привредни преступ установљен овим законом;
- изрекне посебне мере: искључење возила, привремено одузимање возила и привремено одузимање такси дозволе, у случајевима прописаним законом.

Ради прегледности посебне мере су приказане у следећој табели, за сваку врсту превоза путника понаособ:

<b>-ПОСЕБНЕ МЕРЕ-</b>	
<b>Локални инспектор за друмски саобраћај је овлашћен:</b>	
<b>Ванлинијски превоз</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ако се ванлинијски превоз путника или лица обавља противно одредбама овог закона</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• да искључи аутобус домаћег превозника, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице на период од 10 дана, а у случају поновног искључивања аутобуса или путничког возила истог превозника, на период од 30 дана;</li> </ul>
<b>Посебан превоз</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ако се посебан превоз путника или лица обавља противно одредбама овог закона</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• да искључи аутобус домаћег превозника, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице на период од 10 дана, а у случају поновног искључивања аутобуса или путничког возила истог превозника, на период од 30 дана;</li> </ul>
<b>Такси превоз</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ако се такси превоз путника или лица обавља противно одредбама овог закона и прописа донетих на основу овог закона којима се уређује такси превоз;</li> <li>• ако обавља такси превоз без одобрења из члана 87. овог закона</li> <li>• ако такси превозник врши превоз уз неправилности које се могу отклонити</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• да искључи путничко возило такси превозника одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице на период од 10 дана, а у случају поновног искључивања возила истог превозника, на период од 30 дана;</li> <li>• да привремено одузме путничко возило којим се обавља такси превоз, а које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа, до правноснажног окончања прекршајног, односно поступка за привредне преступе и изда потврду о одузимању путничког возила;</li> <li>• да привремено одузме идентификациону исправу (такси дозволу) до отклањања утврђене неправилности и изда потврду о њеном одузимању;</li> </ul>
<b>Лимо сервис</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ако утврди да лице које обавља лимо сервис нема решење из члана 137а став 1. овог закона или да обавља лимо сервис путничким возилом које није унето у решење из члана 137а став 1. овог закона</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• да искључи путничко возило, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице на период од 90 дана, као и да поднесе пријаву за привредни преступ установљен у члану 167. став 1. тач. 16) и 17) овог закона, односно поднесе захтев за покретање прекршајног поступка за прекршај из члана 168. став 1. тач. 16) и 17) овог закона;</li> </ul>



<b>-ПОСЕБНЕ МЕРЕ-</b>	
<b>Локални инспектор за друмски саобраћај је овлашћен:</b>	
<b>Превоз за сопствене потребе</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ако се превоз за сопствене потребе лица обавља противно одредбама овог закона</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• да искључи аутобус или путничко возило привредног друштва, другог правног лица, предузетника или пољопривредника, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице на период од 10 дана;</li> </ul>

Наведене посебне мере доприносе ефикасном вршењу инспекцијског надзора, а нарочито правовременом сузбијању рада нерегистрованих субјеката и других тежих повреда закона и одлука ЈЛС.

*Мера искључења возила* – Ова мера изриче се решењем локалног инспектора за друмски саобраћај које се доноси на лицу места и уручује лицу које је затечено у превозу. Лице коме је искључен аутобус или путничко возило, дужно је да на месту паркирања које му је одређено, обезбеди аутобус или путничко возило и плати трошкове паркирања возила.

Локални инспектор за друмски саобраћај је дужан да без одлагања о предузетој мери искључења возила обавести Министарство унутрашњих послова.

Законом је изричито забрањено за време трајања искључења користити аутобус или путничко возило које је у вршењу инспекцијског надзора искључено из саобраћаја.

*Привремено одузимање возила којим се обавља такси превоз* – Обављање такси превоза без одобрења општинске, односно градске управе, односно управе надлежне за послове саобраћаја је привредни преступ, за правно лице и одговорно лице, односно прекршај за предузетника и физичко лице, за који се, у поступку за привредне преступе, односно прекршајном поступку, уз новчану казну, обавезно изриче заштитна мера – одузимање возила које је употребљено за извршење привредног престапа, односно прекршаја (члан 167. став 5. у вези са ставом 1. тачка 13) истог члана и члан 168. став 4, у вези са ставом 1. тачка 13) истог члана Закона о превозу путника).

Важно је напоменути да је обавезно изрицање заштитне мере одузимања возила прописано и за обављање лимо сервиса без решења надлежног органа ЈЛС, али законом није установљено овлашћење инспектора да привремено одузме то возило, до правноснажног окончања поступка, већ је прописано овлашћење за искључење возила на период од 90 дана, уз обавезу инспектора да иницира поступак за привредни преступ, односно прекршајни поступак.

Начин одузимања и чувања привремено одузетог возила, односно поступања са привремено одузетим возилом које је употребљено за извршење прекршаја или привредног престапа, ближе су уређени Правилником о начину одузимања, чувања и поступања са привремено одузетим возилом које је употребљено за извршење прекршаја или привредног престапа<sup>28</sup>.

<sup>28</sup> „Службени гласник РС”, број 71/06.

Када утврди да су се стекли законом прописани услови, односно да затечено лице врши такси превоз без одобрења надлежног органа општине односно града, инспектор одузима возило на лицу места на основу *решења*, и то привремено, до правноснажног окончања прекршајног поступка, односно поступка за привредне преступе. Решење се доноси лицу које је затечено да обавља такси превоз, коме се уз решење уручује и *йо-џверда о одузетом возилу*, без обзира на то да ли је затечено лице власник возила или не.

Садржај потврде прописан је наведеним правилником.

Предаја возила врши се лицу које управља јавним простором за паркирање са којим орган чији је локални инспектор привремено одузео возило има закључен уговор.

Возило се чува, до правноснажног окончања прекршајног поступка односно поступка за привредне преступе, о трошку власника односно лица од кога је привремено одузето (пресуда односно решење стичу својство правноснажности када се више не могу побити жалбом или кад жалба није дозвољена).

Правилником су прописане и обавезе лица које управља јавним простором за паркирање у погледу вођења посебне књиге евиденције о возилима, смештаја и чувања возила у објекту који испуњава услове у погледу техничке опремљености, на посебно издвојеном месту, уз ознаку да се ради о туђем возилу.

У случају да је прекршајни поступак, односно поступак за привредне преступе правноснажно окончан одлуком о одузимању возила, орган чији је инспектор привремено одузео возило поступа са возилом у складу са законом<sup>29</sup>.

Ако је пресудом одређено да ће се путничко возило продати, општинска или градска управа, односно управа надлежна за послове саобраћаја, чије је овлашћено лице привремено одузело путничко возило спроводи продају сходном применом пореских прописа<sup>30</sup>.

Чланом 312. Закона о прекршајима прописано је да су органи који су по овом закону обавезни да извршавају заштитне мере дужни да о извршењу заштитне мере обавесте суд који је меру изрекао.

У случају када се стекну услови за враћање возила лицу од кога је одузето, инспектор се стара о враћању возила тако што даје налог лицу коме је возило

29 Члан 311. Закона о прекршајима („Службени гласник РС”, бр. 65/13, 13/16, 98/16 – одлука УС, 91/19 – др. закон и 91/19) – Заштитну меру одузимања предмета извршава орган у чију надлежност спада извршење односно надзор над извршењем прописа по којима је заштитна мера изречена, ако законом није другачије одређено. Ако је пресудом одређено да ће се одузети предмет предати одређеном органу или организацији, тај орган или организација позваће се да преузме предмет. Ако је учинилац самовољно отуђио или уништио предмет прекршаја или на други начин онемогућио извршење, посебним решењем суда обавезаће се да плати новчани износ који одговара тржишној вредности тог предмета у тренутку доношења решења. Ако је пресудом одређено да ће се одузети предмет продати, орган из става 1. овог члана ће извршити продају у складу са законом који уређује порески поступак, ако посебним законом није другачије одређено. Новчани износ добијен продајом одузетог предмета је приход буџета Републике Србије.

30 Члан 104. Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС”, бр. 80/02, 84/02 – испр., 23/03 – испр., 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 – др. закон, 62/06 – др. закон, 63/06 – испр. др. закона, 61/07, 20/09, 72/09 – др. закон, 53/10, 101/11, 2/2012 – испр., 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15 – аутентично тумачење, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18 и 86/19).

предато на чување да возило врати лицу од кога је одузето, уз сачињавање потврде са подацима о возилу и лицу које га је преузело.

*Овлашћења комуналне милиције у контроли такси превоза* – Чланом 156а Закона о превозу путника прописано је да у извршавању надлежности града и Града Београда у области такси превоза контролу над применом закона којим се уређује такси превоз врши и комунална милиција.<sup>31</sup> Комунални милиционар, ако утврди да такси превоз обавља правно лице, предузетник или физичко лице које нема одобрење, дужан је и овлашћен да привремено одузме возило, сачини записник о утврђеном чињеничном стању, изда потврду о одузетом возилу и без одлагања записник и потврду достави градској управи, односно управи надлежној за инспекцијске послове у области саобраћаја.

Локални инспектор за друмски саобраћај дужан је да, у року од седам дана од дана достављања записника и потврде, привремено одузме возило и поднесе пријаву за привредни преступ, односно захтев за покретање прекршајног поступка или да возило врати лицу од кога је одузето уколико оцени да нису испуњени услови за привремено одузимање возила.

*Забрањен превоз* – Чланом 13. Закона о превозу путника је, с циљем да се обезбеде инструменти за сузбијање нелегалног јавног превоза, с једне стране, и заштите превозника који законито обављају јавни превоз путника, с друге стране, установљен „забрањени превоз”, односно дефинисани су облици превоза који су овим законом забрањени.

Превоз који путничким возилом или аутобусом обавља лице које нема својство превозника, а који се обавља два или више пута током дана, недеље или месеца на истом или сличном превозном путу или се лица која се превозе укрцавају или искрцавају на аутобуским стајалиштима или на истим или сличним местима укрцавања или искрцавања, и лица која се превозе нису у сродству са лицем које управља возилом сматра се јавним превозом који је овим законом забрањен.

Јавним превозом који је овим законом забрањен сматраће се нарочито и:

- превоз за који је наплаћена услуга превоза;
- превоз који се обавља на релацијама на којима постоји линијски превоз;
- превоз више од пет лица, укључујући и возача;
- превоз „од врата до врата”;
- превоз који се обавља на основу јавног оглашавања;
- ако лице које управља возилом (власник или корисник возила) није у могућности да из сопствених прихода, односно прихода остварених на основу рада, социјалних или пензијских примања финансира износ трошкова за гориво које је утрошено за разлику броја пређених километара у тренутку вршења инспекцијске контроле и броја пређених километара евидентираних у записнику о последњем техничком прегледу.

31 У овој одредби се користи назив *комунална полиција*, уместо *комунална милиција*, јер је Закон о изменама и допунама Закона о превозу путника у друмском саобраћају, којим је утврђено ово овлашћење, донет пре доношења Закона о комуналној милицији („Службени гласник РС”, број 49/19). Из истих разлога ово овлашћење је утврђено само за комуналну милицију града, односно Града Београда, а не и за општину на чијој територији се такође, према члану 1. Закона о комуналној милицији, образује комунална милиција.

Ако у вршењу послова инспекцијског надзора локални инспектор за друмски саобраћај утврди да лице које нема својство превозника обавља јавни превоз који је овим законом забрањен, дужан је и овлашћен да искључи путничко возило или аутобус, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице на период од 90 дана, као и да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка за прекршај из члана 169. став 1. тачка 1, за који се, према ставу 7. истог члана, обавезно изриче и заштитна мера одузимања употребљеног возила. О овој мери инспектор је дужан да без одлагања обавести Министарство унутрашњих послова.

*Заустављање возила у вршењу инспекцијског надзора и контроле* – У вршењу поверених послова инспекцијског надзора над домаћим превозом путника у друмском саобраћају, локални инспектор за друмски саобраћај има право да зауставља и прегледа аутобусе и путничка возила којима се обавља превоз у друмском саобраћају, осим аутобуса и путничких возила Војске Србије, хитне помоћи и органа унутрашњих послова.

Комунални милиционар у вршењу контроле над применом одредаба овог закона има право да зауставља и прегледа путничка возила, ако понашање или деловање возача који управља путничким возилом представља кршење одредаба овог закона из делокруга комуналне милиције.

Аутобуси и путничка возила заустављају се истицањем стоп таблице у складу са Законом.

*Казнене мере* – Поред овлашћења за предузимање управних мера, Законом о превозу путника установљени су привредни преступи и прекршаји, запрећене новчане казне за наведена кажњива дела, као и могућност да се уз новчану казну за поједина дела изрекне и заштитна мера (забрана обављања делатности, односно послова и заштитна мера одузимање предмета – возила).

ЈЛС су овлашћене да својим одлукама, које у складу са законом доносе у области превоза, пропишу прекршаје за поступање супротно одредбама тих одлука и да за њих, сагласно Закону о прекршајима, пропишу новчане казне у фиксном износу.

Веродостојном исправом којом се доказује извршење прекршаја, односно привредног преступа у смислу овог закона, сматра се и:

- видео или фото запис на коме се јасно могу видети: возило којим је извршен прекршај, регистарске таблице возила и битна обележја прекршаја, односно привредног преступа;
- тахографски уложак или други запис са тахографског уређаја;
- фотокопија документације у вези са превозом која се налази у аутобусу или путничком возилу;
- записник и потврда које сачињава комунални милицијац у вршењу контроле над применом одредаба овог закона из делокруга комуналне милиције којима се уређује такси превоз.

*Инспекцијски надзор над градским и приградским превозом* – Као што је већ наведено, градски и приградски превоз су изузети из материје Закона о превозу

путника, јер се ради о изворној надлежности ЈЛС, односно овлашћењу ЈЛС да уређује услове и начин обављања комуналних делатности, у складу са Законом о комуналним делатностима.

Када је реч о инспекцијском надзору, он је уређен Законом о комуналним делатностима и, у складу са законом, одлуком ЈЛС којом се уређује градски и приградски превоз путника.

Поред тога, Законом о превозу путника, у члану 156, прописано је да овлашћено лице општинске или градске управе, односно управе надлежне за послове саобраћаја у вршењу послова инспекцијског надзора над применом прописа којима се уређује *градски и приградски превоз* има овлашћења из чл. 147, 148. и 149. овог закона, осим:

- овлашћења која се односе на контролу услова за издавање лиценце за превоз (члан 147. став 1. тачка 3),
- овлашћења за доношење привременог решења о одузимању лиценце и извода лиценце и подношење захтева за утврђивање услова за лиценцу (члан 148. став 1. тач. 1) и 2),
- овлашћења за подношење захтева за брисање реда возње (члан 149. став 1. тачка 1) и
- дужности и овлашћења у прегледу аутобуске станице и у прегледу документације пружаоца станичних услуга у вези са обављањем делатности пружања станичних услуга.

Упоредни преглед овлашћења локалног инспектора за предузимање мера у надзору над градском и приградским превозом путника, према Закону о комуналним делатностима и Закону о превозу путника, приказан је у табели која следи:

Закон о комуналним делатностима (члан 34)	Закон о превозу путника у друмском саобраћају (чл. 148 и 149)
<b>ИНСПЕКТОР ЈЕ ОВЛАШЋЕН ДА:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• наложи решењем да се комунална делатност обавља на начин утврђен законом и прописима на основу закона;</li> <li>• наложи решењем извршавање утврђених обавеза и предузимања мера за отклањање недостатака у обављању комуналне делатности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нареди превознику да у одређеном року отклони уочене недостатке и неправилности у раду, ако превозник обавља превоз путника супротно одредбама овог закона и прописа донетих на основу овог закона;</li> <li>• нареди отклањање недостатака у погледу:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- поштовања важећег реда возње,</li> <li>- извршавања послова у обављању делатности јавног превоза,</li> <li>- извршавања задатака и послова посаде аутобуса;</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• наложи решењем кориснику извршење утврђених обавеза;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (обавезе корисника услуге, тј. путника уређује ЈЛС)</li> </ul>

Закон о комуналним делатностима (члан 34)	Закон о превозу путника у друмском саобраћају (чл. 148 и 149)
<b>ИНСПЕКТОР ЈЕ ОВЛАШЋЕН ДА:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• изда прекршајни налог у складу са законом којим се уређују прекршаји</li> <li>• подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за привредни преступ или кривично дело уколико оцени да постоји сумња да је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• изда прекршајни налог за прекршаје установљене овим законом или прописом донетим на основу овог закона;</li> <li>• поднесе захтев за покретање прекршајног поступка за прекршаје установљене овим законом или прописом донетим на основу овог закона;</li> <li>• поднесе пријаву за привредни преступ установљен овим законом;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• забрани обављање комуналне делатности субјекту који ту делатност обавља супротно одредби члана 9. овог закона (поверавање комуналне делатности);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• искључи аутобус домаћег превозника којим се превоз путника обавља противно одредбама овог закона, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице на период од 10 дана, а у случају поновног искључивања аутобуса или путничког возила истог превозника, на период од 30 дана;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• предузима друге мере утврђене законом и подзаконским прописима.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• предузме друге мере прописане законом којим се уређује инспекцијски надзор.</li> </ul>

Поређењем наведених инспекцијских овлашћења, може се закључити да се ради о овлашћењима која нису противречна, већ се та овлашћења, с обзиром на то да су уподобљена предмету законског уређивања, међусобно допуњују тако што су овлашћења из Закона о комуналним делатностима, која су на општи начин уређена за све комуналне делатности, конкретизована Законом о превозу путника за област превоза.

У вршењу надзора над градским и приградским превозом путника, контролу врши и комунална милиција, у складу са Законом о комуналној милицији и одлуком ЈЛС којом је уређена ова врста превоза.

### III ПОСЛОВИ ЛОКАЛНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

#### 1. ДОМАЋИ ПРЕВОЗ ТЕРЕТА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

Законом о превозу терета уређују се услови и начин обављања јавног превоза терета и превоза терета за сопствене потребе у домаћем друмском саобраћају, односно јавног превоза терета и превоза терета за сопствене потребе у међународном друмском саобраћају, као и инспекцијски надзор.

Превоз терета у друмском саобраћају обавља се у складу са овим законом и подзаконским актима донетим на основу овог закона, као и потврђеним међународним уговорима.

Ради лакшег разумевања послова локалног инспектора за друмски саобраћај у области превоза терета, у табеларном прегледу, приказане су законске дефиниције појмова и израза које су важне за материју овог приручника:

<b>терет</b>	ствар којом се манипулише у саобраћајно-транспортном смислу;
<b>превоз терета у друмском саобраћају</b>	кретање празног или натовареног теретног возила или скупа возила;
<b>превоз терета у домаћем друмском саобраћају</b>	превоз терета у друмском саобраћају при чијем се обављању место поласка и место доласка налази на територији Републике Србије;
<b>јавни превоз терета</b>	превоз терета у друмском саобраћају код кога привредно друштво, друго правно лице, предузетник или физичко лице које обавља превоз наплаћује услугу превоза или остварује било какву директну или индиректну економску корист на основу обављања тог превоза;

<b>превоз терета за сопствене потребе</b>	превоз терета у друмском саобраћају који домаће привредно друштво, друго правно лице, предузетник, пољопривредник, односно страно правно лице, предузетник или физичко лице обавља без накнаде у вези са пословима из своје делатности;
<b>превозник</b>	привредно друштво, друго правно лице, предузетник или физичко лице коме је, сходно националном законодавству државе у којој се налази његово седиште, односно пребивалиште, одобрено обављање превоза терета;
<b>домаћи превозник</b>	превозник чије се стварно и стално седиште налази на територији Републике Србије;
<b>корисник превоза</b>	привредно друштво, друго правно лице, предузетник или физичко лице које, на основу уговора са превозником, стиче одређена права и преузима одређене обавезе.

*Инспекцијски надзор ЈЛС у области превоза терета у друмском саобраћају односи се само на домаћи превоз који се обавља на територији ЈЛС, па је и садржај овог приручника ограничен само на законом поверене послове.*

Превоз терета у друмском саобраћају је кретање празног или натовареног теретног возила или скупа возила.

Закон о превозу терета се не односи на:

- превоз терета који се обавља возилима Војске Србије и министарства надлежног за унутрашње послове;
- превоз терета који се обавља теретним возилом или скупом возила који чини теретно возило и прикључно возило, чија највећа дозвољена маса не прелази 1500 kg.

Превоз терета у друмском саобраћају обавља се као превоз терета за сопствене потребе или као јавни превоз терета.

## 1.1. Превоз терета за сопствене потребе

*У вршењу инспекцијског надзора над домаћим превозом терета за сопствене потребе који се обавља на територији ЈЛС, локални инспектор за друмски саобраћај проверава испуњеност прописаних услова при обављању превоза који се односе на:*

- сврху превоза,
- терет који се превози,
- основ коришћења возила,
- регистрацију возила,
- радноравни стајус возача,
- упис у прописану евиденцију,
- обележавање возила на прописани начин.



\*

\*\*\*

Превоз терета за сопствене потребе је превоз терета у друмском саобраћају који домаће привредно друштво, друго правно лице, предузетник и пољопривредник, обавља без накнаде у вези са пословима из своје делатности.

При обављању превоза терета за сопствене потребе морају бити испуњени следећи услови:

1. да превоз терета није претежна делатност лица које га обавља;
2. да се превоз терета обавља без накнаде;
3. терет који се превози мора бити у власништву, продат, купљен, узет или предат у закуп, произведен, дорађен или поправљен од стране истог домаћег привредног друштва, другог правног лица, предузетника и пољопривредника који обавља превоз за сопствене потребе;
4. сврха превоза мора бити превоз терета до или од истог домаћег привредног друштва, другог правног лица, предузетника и пољопривредника, који обавља превоз за сопствене потребе или његово премештање било унутар било изван седишта истог домаћег привредног друштва, другог правног лица, предузетника и пољопривредника који обавља превоз за сопствене потребе;
5. возач теретног возила или скупа возила које се користи за такав превоз мора бити радно ангажован код истог домаћег привредног друштва, другог правног лица или предузетника, у складу са прописима којима се уређују радни односи и подношење јединствене пријаве на обавезно социјално осигурање, као и пољопривредник који обавља превоз за сопствене потребе;
6. теретно возило или скуп возила морају бити регистровани у складу са прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима и у власништву истог домаћег привредног друштва, другог правног лица, предузетника или пољопривредника који обавља превоз за сопствене потребе или се користе на основу уговора о финансијском лизингу или се користе на основу уговора о закупу који је закључен са привредним друштвом, другим правним лицем, предузетником или физичким лицем коме се седиште, односно пребивалиште налази на територији Републике Србије.

Домаће привредно друштво, друго правно лице, односно предузетник коме је јавни превоз терета претежна делатност може да обавља превоз терета за сопствене потребе када се тај превоз обавља у складу са наведеним условима за превоз за сопствене потребе (осим услова под тачком 1).

Под превозом терета за сопствене потребе подразумева се и управљање теретним возилом приликом оспособљавања кандидата за возаче које врше правна лица, односно средње стручне школе и приликом полагања практичног испита кандидата за возача.

*Вођење евиденције* о теретном возилу, као и евиденције домаћег привредног друштва, другог правног лица, предузетника, односно пољопривредника који

обављају превоз терета за сопствене потребе у домаћем друмском саобраћају, осим *тјеретних возила чија највећа дозвољена маса не прелази 3500 kg, тјеретних возила школа за возаче*, поверава се општини односно граду на чијој територији се налази седиште превозника.

Општинска односно градска управа, по захтеву превозника, одлучује решењем, врши упис у евиденцију и издаје одговарајућу *тјодтврду за свако тјријављено тјеретно возило коме се дозвољава обављање тјревоза тјеретна за соиттвене тјодтребене* у домаћем друмском саобраћају и доставља Министарству податке о упису у евиденцију.

Начин вођења евиденције, образац потврде и начин достављања података о упису у евиденцију, према законској одредби, прописује Министар.

*НАПОМЕНА: До окончања рада на изради овог тјриручника, тјодзаконски акт тј о начину вођења евиденције, обрасцу тјодтврде и начину достављања тјодатка о упису у евиденцију није донет, због чега ће овлашћење ЈЛС за вођење евиденције у складу са Законом о тјревозу тјеретна бити моуће тјек тјо доношењу тјод акта.*

Теретно возило којим се обавља превоз терета за сопствене потребе у друмском саобраћају, осим теретног возила превозника коме је превоз терета претежна делатност и возила за оспособљавање возача, мора имати на бочним вратима, односно на бочним странама кабине теретног возила, *тјословно име и тјодтис „Превоз за соиттвене тјодтребене”*, исписане словима висине најмање три центиметра и бојом или налепницом која се битно разликује од основне боје возила, а може имати и његов знак који ужива заштиту у складу са законом којим се уређују жигови.

*Документација којом се доказује испуњеност услова за обављање превоза за сопствене потребе (осим доказа да превоз терета није претежна делатност) и тјодтврда за возило морају се налазити у теретном возилу и показати на захтев органа који врши надзор у складу са овим законом. (Обавеза тјоседовања тјодтврде за возило одложена је до доношења тјодзаконског акта.)*

## 1.2. Јавни превоз терета у друмском саобраћају

У вршењу инспекцијског надзора над домаћим јавним тјревозом тјеретна који се обавља на тјериторији ЈЛС, локални инспектор за друмски саобраћај тјроверава испуњеност тјрописаних услова тјри обављању тјревоза који се односе на:

- *тјоседовање лиценце и извода из лиценце,*
- *радно ангажовање возача,*
- *тјрописану документацију за тјеретно возило,*
- *тјрописану документацију у вези са јавним тјревозом тјеретна и документацију са тјодацима о тјерету који се тјревози,*
- *обележавање тјеретног возила на тјрописани начин.*

\*  
\*\*\*

Јавни превоз терета је превоз терета у друмском саобраћају код кога привредно друштво, друго правно лице, предузетник или физичко лице које обавља превоз наплаћује услугу превоза или остварује било какву директну или индиректну економску корист на основу обављања тог превоза. При обављању јавног превоза терета, релација, цена превоза и други услови превоза одређују се уговором закљученим између превозника и корисника превоза.

Јавни превоз терета могу обављати домаће привредно друштво, друго правно лице или предузетник теретним возилом или скупом возила регистрованим у складу са прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима, на основу лиценце за јавни превоз терета у друмском саобраћају (даље у тексту: лиценца за превоз).

*Лиценца за превоз* је јавна исправа којом привредно друштво, друго правно лице или предузетник стиче право на обављање свих или појединих врста јавног превоза у друмском саобраћају. Лиценца се издаје за:

- јавни превоз терета у домаћем друмском саобраћају и
- јавни превоз терета у домаћем и међународном друмском саобраћају.

Лиценцу за превоз издаје Министарство на захтев привредног друштва, другог правног лица или предузетника, са роком важења од 10 година.

Лиценца је непреносива, осим у случајевима статусних промена спајања и припајања домаћег привредног друштва.

Лиценца за превоз *није њој*ребна за обављање следећих превоза:

- превоз терета за сопствене потребе;
- превоз пошиљака и пакета које обавља јавни поштански оператор као универзалну поштанску услугу;
- превоз возилима која су намењена за потребе јавне безбедности, одбране, заштите од ванредних догађаја и потребе државних органа, органа аутономне покрајине или органа локалне самоуправе, медицинских и хуманитарних превоза;
- превоз специјалним возилима која су после производње била прилагођена посебним наменама, па се њима не може обављати превоз терета на исти начин као са неприлагођеним возилима (нпр. возила за превоз пчела, путујуће библиотеке и др.);
- превоз терета у друмском саобраћају теретним возилом или скупом возила чија највећа дозвољена маса не прелази 3500 kg.

Лиценца за превоз може се издати домаћем привредном друштву, другом правном лицу или предузетнику, ако поднесу доказе да испуњавају следеће услове:

1. пословни углед;
2. финансијска способност;
3. професионална оспособљеност;
4. стварно и стално седиште;

5. одговарајући возни парк;
6. одговарајући број радно ангажованих возача.

Ближе прецизирање сваког од наведених услова, спроведено је у одредбама чл. 8–14. Закона о превозу терета.

Превозник мора непрекидно испуњавати све услове за лиценцу (осим услова који се односи на одговарајући број радно ангажованих возача) и да оригинал лиценце за превоз чува у свом стварном и сталном седишту.

Важење лиценце се може продужити на захтев домаћег превозника, који се подноси Министарству најмање 90 дана пре истека рока важење лиценце.

*Извод лиценце за превоз* је јавна исправа којом надлежни орган потврђује да је теретно возило којим домаћи превозник обавља међународни или домаћи јавни превоз уписано у решење о издавању лиценце за превоз.

Извод лиценце за превоз издаје се као прилог уз лиценцу за превоз. Извод лиценце за превоз важи најдуже до истека рока важења лиценце за превоз.

Министарство врши *проверу испуњености услова* за издавање лиценце за превоз терета, с тим да период између две провере не може бити дужи од пет година.

Законом о превозу терета прописани су случајеви у којима Министарство одузима лиценцу и случајеви престанка важења лиценце.

Министарство води Регистар лиценци за превоз и извода лиценце за превоз.<sup>32</sup>

Министар ближе прописује изглед и садржину обрасца захтева за издавање и продужење рока важења лиценце за превоз, обрасце лиценце за превоз, извода лиценце за превоз, као и начин стављања на увид јавности информације о издатим и одузетим лиценцама за превоз.<sup>33</sup>

Када домаћи превозник ангажује за возача за управљање теретним возилом лице које није држављанин Републике Србије, дужан је да прибави *пошврду за возача*, коју издаје Министарство.

Оригинал потврде за возача се налази у теретном возилу или скупу возила, док се оверена фотокопија потврде за возача чува у стварном и сталном седишту домаћег превозника.

Евиденцију о потврдама за возача води Министарство.<sup>34</sup>

32 Правилник о садржини и начину вођења евиденције лица одговорних за превоз и регистра лиценци за превоз терета и о начину вођења евиденције о извршеним прекршајима и предузетим административним мерама („Службени гласник РС”, број 110/17).

33 Правилник о изгледу и садржини обрасца захтева за издавање и продужење рока важења лиценце за превоз, обрасцима лиценце за превоз и извода лиценце за превоз и начину стављања на увид јавности информације о издатим и одузетим лиценцама за превоз („Службени гласник РС”, број 11/17).

34 Правилник о садржини и изгледу обрасца потврде за возача и начину вођења евиденције о потврдама за возаче („Службени гласник РС”, број 71/17).



ЛИЦЕНЦА ЗА ЈАВНИ ПРЕВОЗ ТЕРЕТА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

**SRB**

Република Србија

<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

ЛИЦЕНЦА ЗА ПРЕВОЗ ТЕРЕТА

<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

број \_\_\_\_\_

Ова лиценца за превоз даје право<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

да обавља<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Лиценца важи од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Издата у \_\_\_\_\_ Дана \_\_\_\_\_

М.П.

<sup>5</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> министарство надлежно за послове саобраћаја

<sup>2</sup> назив лиценце за превоз

<sup>3</sup> пословно име, седиште, адреса и матични број домаће превозника

<sup>4</sup> врсте превоза које домаћи превозник има право да обавља на основу издаје лиценце

<sup>5</sup> поштом овлашћеног лица



## ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ ЗА ЈАВНИ ПРЕВОЗ ТЕРЕТА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

SRB

Република Србија

1 \_\_\_\_\_

## ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ ЗА ПРЕВОЗ ТЕРЕТА

2 \_\_\_\_\_

број \_\_\_\_\_

за теретно возило регистарске ознаке \_\_\_\_\_

правни основ коришћења<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_Ова лиценца даје право<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

да обавља<sup>5</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Извод лиценце важи

од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Издат у \_\_\_\_\_ Дана \_\_\_\_\_

М.П.

5 \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> министарство надлежно за послове саобраћаја

<sup>2</sup> назив лиценце за превоз

<sup>3</sup> власништво, уговор о финансијском лизингу или уговор о закупу

<sup>4</sup> пословно име, седиште, адреса, матични број и број акција из регистра Агенције за привредне регистре о оснивању домаћеј превозника

<sup>5</sup> врсте превоза које превозник има право да обавља на основу издаје лиценце за превоз

<sup>6</sup> јединица овлашћеној лица

При обављању јавног превоза терета у теретном возилу домаћег превозника морају да се налазе:

- оригинал извода лиценце за превоз (за возила за која је прописана лиценца),
- одговарајуће исправе на основу којих је могуће утврдити идентитет возача;
- лиценца возача<sup>35</sup>;
- доказ да је возач радно ангажован у складу са прописима којима се уређују радни односи и подношење јединствене пријаве на обавезно социјално осигурање, односно оригинал потврде за возача који није држављанин Републике Србије;
- оригинал уговора о закупу или оверена фотокопија уговора о закупу, ако се превоз обавља теретним возилом на основу уговора о закупу;
- документ са подацима о терету који се превози (оригинал товарног листа<sup>36</sup> или отпремнице), попуњен и оверен од стране превозника и пошиљаоца.

При обављању превоза терета у друмском саобраћају теретно возило мора имати на бочним вратима, односно на бочним странама кабине теретног возила, *исписано пословно име*, а може имати и његов знак који ужива заштиту у складу са законом којим се уређују жигови. Пословно име мора бити на бочним вратима, односно на бочним странама кабине теретног возила, исписано словима висине најмање пет центиметара и бојом или налепницом која се битно разликује од основне боје возила.

## 2. ОВЛАШЋЕЊА ЛОКАЛНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА

Као што је већ речено, чланом 52. Закона о превозу терета, општини односно граду поверено је вршење послова инспекцијског надзора над применом овог закона и прописа донетих на основу овог закона у обављању превоза терета у друмском саобраћају, осим превоза терета у међународном друмском саобраћају који се обавља на територији општине, односно града, односно Града Београда.

Локални инспектор за друмски саобраћај у вршењу послова инспекцијског надзора над применом овог закона и прописа донетих на основу овог закона којима се уређује превоз терета у друмском саобраћају на територији те ЈЛС, има овлашћења из чл. 44, 45. и 46. овог закона.

На питања инспекцијског надзора која нису уређена овим законом примењује се закон којим се уређује инспекцијски надзор.

<sup>35</sup> Лиценца возача – лиценца за обављање послова професионалног возача је јавна исправа којом се утврђује идентитет и основно занимање возача, у складу са прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима.

<sup>36</sup> Товарни лист је документ којим домаћи превозник потврђује пошиљаоцу да је закључен уговор о превозу и да је терет примљен на превоз.

Инспекцијски надзор над обављањем превоза терета у друмском саобраћају врши се:

- при обављању превоза терета (теренски надзор),
- у стварном и сталном седишту и другим пословним просторијама превозника, привредног друштва, другог правног лица, предузетника, лица одговорног за превоз, као и у просторијама физичког лица,
- просторијама поштиаоца или примаоца.

Локални инспектор за друмски саобраћај, у складу са *чланом 44. Закона о превозу терета*, овлашћен је да:

- врши контролу увидом у документа превозника (лиценца за превоз, извод лиценце за превоз, сертификат о професионалној оспособљености лица одговорног за превоз и друге одговарајуће исправе);
- утврђује идентитет посаде теретног возила или скупа возила увидом у документа возача (пасош, лична карта и возачка дозвола) и врши контролу лиценце возача, уговора о радном ангажовању возача, потврде за возача и других одговарајућих исправа;
- прегледа и контролише прописану документацију за теретно возило или скуп возила којим се обавља превоз терета (саобраћајна дозвола, уговор о финансијском лизингу или закупу теретног возила или скупа возила);
- прегледа и контролише прописану документацију у вези са јавним превозом терета (товарни лист, отпремница и друга документација);
- прегледа и контролише отпремницу, товарни лист и друге документе у вези са обављањем превоза терета за сопствене потребе у домаћем друмском саобраћају на територији ЈЛС.

У вршењу инспекцијског надзора над обављањем превоза терета у друмском саобраћају локални инспектор за друмски саобраћај, применом *члана 45. Закона о превозу терета*, овлашћен је да:

- поднесе захтев за покретање прекршајног поступка, односно да изда прекршајни налог за прекршаје установљене овим законом или прописом донетим на основу овог закона;
- поднесе пријаву за привредни преступ установљен овим законом или кривичну пријаву.

У вршењу инспекцијског надзора над обављањем превоза терета у друмском саобраћају локални инспектор за друмски саобраћај, у складу са *чланом 46. Закона о превозу терета*, овлашћен је да:

- *наложи домаћем превознику, да у одређеном року ошклони уочене незаконности и у раду у погледу:*
  - превоза терета за сопствене потребе супротно члану 3. ст. 6, 7. и 8. овог закона (обавеза обележавања возила за превоз терета за сопствене потребе и стицањем пословног имена и натписа „превоз за сопствене потребе”;



- постављање натписа који се не могу постављати и доказ о радном ангажовању возача, осим пољопривредника);
- превоза терета теретним возилом или скупом возила који нису обележени у складу са чланом 13. ст. 5, 6. и 7. овог закона (обавеза обележавања возила за јавни превоз терета истицањем пословног имена и постављање натписа који се, у складу са законом, не могу постављати);
  - превоза терета теретним возилом или скупом возила за које је издат извод лиценце за превоз, али се он не налази у возилу;
  - *наложи* превознику, привредном друштву, другом правном лицу, предузетнику, лицу одговорном за превоз, физичком лицу или возачу достављање података потребних за вођење управног, прекршајног, кривичног поступка или поступка у случају привредног преступа;
  - *искључи њеретно возило или скуп возила* којим се обавља *јавни превоз њерета* у друмском саобраћају, ако се у теретном возилу не налази извод лиценце за превоз, односно којима се превоз у друмском саобраћају обавља противно одредбама овог закона, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице на период од *њет дана*, а у случају поновног искључивања теретног возила или скупа возила истог превозника, на период од *десет дана*, и да о предузетој мери без одлагања обавести министарство надлежно за унутрашње послове;
  - *искључи њеретно возило* домаћег привредног друштва, другог правног лица, предузетника или пољопривредника, предузетника или физичког лица којим се *превоз њерета за сојствене њотребе* обавља противно одредбама овог закона, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице на период од *њет дана*, а у случају поновног искључивања теретног возила или скупа возила истог превозника, на период од *десет дана*, и да о предузетој мери без одлагања обавести министарство надлежно за унутрашње послове;

Надзирани субјект дужан је да на месту паркирања које му је одређено, обезбеди искључено возило и плати трошкове паркирања теретног возила или скупа возила. Место паркирања може да одреди и надзирани субјект, уколико то дозволи инспектор. Док траје забрана, возило се не може померати, осим по одобрењу инспектора.



## **IV НАЧИН И ПОСТУПАК ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**

Као што се могло видети у овом тексту, одређена питања из области инспекцијског надзора, као што су овлашћења локалног инспектора за друмски саобраћај, инспекцијске мере и поступак, уређени су посебним законима, примерено специфичностима и захтевима надзора у овој области.

Закон о превозу путника и Закон о превозу терета, у погледу осталих процесноправних питања, дакле питања која нису уређена тим законима, упућују на примену Закона о инспекцијском надзору.

Закон о инспекцијском надзору кровни је и општи закон за све инспекције и њиме сена општи начин уређују садржина, границе, овлашћења, права и обавезе при вршењу инспекцијског надзора. Акценат овог закона је, нарочито, на процени ризика и планирању у инспекцијском надзору, превентивном деловању инспекцијских служби, координацији и усклађивању инспекцијског надзора, стандардизацији и транспарентности инспекцијског надзора, сузбијању рада нерегистрованих субјеката, сразмерности у изрицању инспекцијских мера и јачању одговорности професије инспектора.

Поступак инспекцијског надзора је посебан облик управног поступка, што подразумева примену и Закона о општем управном поступку, када је реч о процесно правним питањима која нису уређена посебним законом и ЗИН-ом.

Сагласно изложеном, у овом поглављу се обрађују питања која уређује ЗИН, уз осврт на одређена питања која су уређена ЗУП-ом, а од значаја су за инспекцијски надзор.

# 1. ПРОЦЕНА РИЗИКА, ПЛАНИРАЊЕ, УСКЛАЂИВАЊЕ И КООРДИНАЦИЈА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

## 1.1. Процена ризика и планирање

С циљем управљања ризицима, инспекција прикупља податке и прати и анализира стање у области инспекцијског надзора која је у њеном делокругу.

*Процена ризика* – Локална инспекција за друмски саобраћај у обавези је да, у складу са законом који уређује инспекцијски надзор, врши процену ризика у својој области надзора. Ризик се процењује у току припреме плана инспекцијског надзора и пре и током инспекцијског надзора.

Проценом ризика у области превоза, оцењује се да ли ће поступци или пословање неког субјекта у области превоза путника и терета довести до штетног утицаја на безбедност, тржиште, кориснике услуга превоза, јавне приходе, комунални ред и друга заштићена добра.

Ризик је, према законским одредбама, комбинација вероватноће настанка штетних последица по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, које могу настати из пословања или поступања надзираног субјекта, с једне стране, и вероватне тежине тих последица, с друге стране.

У вршењу надзора инспекција за друмски саобраћај усмерава своје активности на високоризичне субјекте, као што су субјекти који врше јавни превоз као нерегистровани субјекти, тј. субјекти који нису регистровани у АПР, не поседују лиценцу или одобрење за обављање делатности јавног превоза и друге акте који су предвиђени као услов за отпочињање или вршење делатности (такси дозвола, регистровани ред вожње, путни лист, уговор о превозу, списак лица и др.).

ЗИН је утврдио опште елементе процене ризика, а заједничке елементе процене ризика у инспекцијском надзору прописала је Влада Уредбом о заједничким елементима процене ризика<sup>37</sup>.

Општи оквир за процену ризика постављен Законом о инспекцијском надзору и Уредбом конкретизован је и прилагођен делокругу инспекције друмског саобраћаја Правилником о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области друмског саобраћаја<sup>38</sup>.

Правилник се примењује и на инспекцијски надзор који, као поверени посао државне управе, врши локална инспекција за друмски саобраћај. На послове

37 „Службени гласник РС”, број 81/15.

38 „Службени гласник РС”, број 61/18.

инспекцијског надзора над градским и приградским превозом примењује се акт који у овој области доносе ЈЛС.

*План инспекцијског надзора* – На основу утврђеног стања и процене ризика, инспекција припрема план инспекцијског надзора. Инспекција доноси вишегодишњи, годишњи и оперативни (шестомесечни, тромесечни и месечни) план инспекцијског надзора.

Вишегодишњим планом утврђују дугорочни приоритети и циљеви инспекцијског надзора. На основу тих циљева дају се смернице у погледу организације, кадрова, материјално-техничке опремљености, финансијских средстава и других питања везаних за инспекцијски надзор.

ЗИН-ом је прописан садржај плана инспекцијског надзора (члан 10).

У складу са законским одредбама, локална инспекција за друмски саобраћај дужна је да предлог плана за наредну годину припреми и достави, до 1. децембра текуће године, републичкој инспекцији за друмски саобраћај, за поверене послове, односно органу или организационој јединици или телу које врши координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности ЈЛС, за инспекцијски надзор над градским и приградским превозом. По прибављеном мишљењу, односно смерницама и упутствима републичке инспекције, односно координационог тела, план се усваја до 31. децембра текуће године и објављује на интернет страници те инспекције.

Републичка инспекција друмског саобраћаја усмерава рад локалних инспекција за друмски саобраћај у вршењу поверених послова у области превоза, између осталог, и давањем мишљења на предлоге годишњих планова, чиме указује на одређене недостатке и потребу да се они отклоне.

## **1.2. Усклађивање и координација инспекцијског надзора**

Сарадња у поступку вршења инспекцијског надзора обезбеђује се кроз међусобну сарадњу у утврђивању програма рада и сарадњу у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора, инспекције друмског саобраћаја и других инспекција: ако је одређена област или питање предмет инспекцијског надзора више инспекција; када је потребно да више инспекција истовремено врши инспекцијски надзор према истом субјекту (заједнички инспекцијски надзор); ради спречавања обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката; када се оцени да се надзор на тај начин може извршити брже и са што мање трошкова и губитка времена за субјект инспекцијског надзора и инспекторе.

У области превоза путника и терета у друмском саобраћају од посебног значаја је сарадња инспекције за друмски саобраћај и комуналне милиције и полиције, с обзиром на то да инспекција за друмски саобраћај врши контролу превоза на терену, у току вожње и на лицу места предузима мере попут искључења возила и привременог одузимања возила; а за успешно извршење одређених послова

неопходна су овлашћења припадника ових служби посебно у ситуацијама када се у вези са вршењем инспекцијског надзора очекује отпор надзираног субјекта.

Републичка инспекција за друмски саобраћај, на основу закона који уређује превоз у друмском саобраћају и закона који уређује државну управу, врши координацију обављања поверених послова ЈЛС у овој области.

Министарство (тј. републичка инспекција за друмски саобраћај) има овлашћење да у вршењу надзора над радом локалне инспекције за друмски саобраћај:

- захтева извештаје и податке о раду;
- утврди стање извршавања послова, упозори на уочене неправилности и одреди мере и рок за њихово отклањање;
- издаје инструкције;
- наложи предузимање послова које сматра потребним;
- покрене поступак за утврђивање одговорности;
- непосредно изврши неки посао ако оцени да се друкчије не може извршити закон или други општи акт;
- предложи Влади да предузме мере на које је овлашћена.<sup>39</sup>

Када је реч о извештају о раду, локална инспекција је у обавези да га сачини у складу са чл. 43. и 44. ЗИН, којима су прописани елементи вођења евиденције о инспекцијском надзору и извештаја о раду и делотворности инспекцијског надзора.

Координацију инспекцијског надзора који врше инспекције обезбеђује и Координациона комисија<sup>40</sup>, коју је образовала Влада, као координационо тело према закону којим се уређује државна управа, као и координационо тело јединице локалне самоуправе за послове инспекцијског надзора из изворне надлежности јединице локалне самоуправе. Послови, овлашћења и друга питања везана за рад Координационе комисије детаљно су уређени чланом 12. Закона о инспекцијском надзору.

Новинама Закона о инспекцијском надзору, од месеца децембра 2018. године, у одредбама које се односе на координацију инспекцијског надзора и извршење решења, извршено је усклађивање са новинама уведеним Законом о државној управи (члан 75) и Законом о локалној самоуправи<sup>41</sup> (чл. 88–88д), у погледу сарадње две или више општина, односно општина и градова ради ефикаснијег обављања појединих врста послова. Наиме, чланом 12. став 13. Закона о инспекцијском надзору дата је могућност да органи више ЈЛС могу заједнички уредити обављање инспекцијских послова склапањем *сиоразума о сарадњи* у складу са законом којим је уређен систем локалне самоуправе, „а за инспекцијске послове који се обављају

39 Ово овлашћење засновано је на одредбама чл. 46–47. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18 – др. закон), којима је уређен надзор над законитошћу и сврсисходношћу рада органа управе и имаলাца јавних овлашћења у вршењу поверених послова.

40 Интернет страница (републичке) Координационе комисије: <http://inspektor.gov.rs/>.  
41 „Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18.

као поверени послови државне управе у складу са законом<sup>42</sup>. У том случају, сваки инспектор заједничке инспекције је месно надлежан за целу територију (подручје) за коју је заједничка инспекција основана. На исти начин, сагласно члану 41. став 4. истог закона, више ЈЛС може заједнички спроводити управно извршење, а у том је случају свако службено лице месно надлежно за целу територију (подручје) на којој се спроводи заједничко управно извршење.<sup>43</sup>

## 2. ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ И КОНТРОЛНЕ ЛИСТЕ

### 2.1. Превентивно деловање

Инспекција за друмски саобраћај је дужна да превентивно делује. Превентивно деловање остварује се:

- *јавношћу рада инспекције* – објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора, контролних листа, извештаја о раду инспекције и информација; обавештавањем јавности о променама прописа и правима и обавезама за надзиране субјекте који из њих произлазе; обавештавањем јавности о сазнањима о постојању озбиљног ризика и др.;
- *йружањем стручне и саветодавне йодришке* надзираном субјекту, било по службеној дужности, било на захтев надзираног субјекта, што подразумева и сарадњу с привредном комором, струковним асоцијацијама превозника и др.;
- издавањем *акатиа о йримени йройиса и службеним саветодавним йосейтама*;
- *йредузимањем йревенйивних инспекцијских надзора* (о овом облику превентивног деловања биће више речи у делу овог приручника који се односи на инспекцијске мере).

*Службена саветодавна йосейта* је облик превентивног деловања инспекције пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту на лицу места, коју

42 Чланом 88а став 4. Закона о локалној самоуправи дата је могућност да две или више ЈЛС могу предложити министарству надлежном за локалну самоуправу заједничко извршавање одређених поверених послова, у складу са законом којим се уређује државна управа и уредбом Владе којом се уређују ближи услови и начин извршавања заједнички послова, а чланом 75. став 6. Закона о државној управи прописано је да *сагласношћу за заједничко извршавање йоверених йослова* даје Влада на предлог министарства надлежног за локалну самоуправу уз претходно прибављено мишљење министарства одговорног за извршавање поверених послова.

43 СКГО је израдила „Методолошко упутство за израду споразума о међуопштинској сарадњи” и два модела споразума о међуопштинској сарадњи за одређене области инспекцијског надзора (уступање изворних послова између ЈЛС и заједничка служба за изворне и поверене послове). Доступно на званичној интернет страници СКГО: <http://www.skgo.org/vesti/detaljno/2228/skgo-izradila-modele-sektorskih-sporazuma-za-uspostavljanje-medjuopstinske-saradnje>.

инспекција организује ван инспекцијског надзора. На службене саветодавне посете не примењују се одредбе ЗИН-а које се односе на поступак инспекцијског надзора – није потребан налог и обавештење, не предузимају се инспекцијске мере. Инспектор о службеној саветодавној посети сачињава *службену белешку*, у коју уноси битне чињенице и околности ове посете. Ако у службеној саветодавној посети уочи пропуст, инспектор у року од *осам дана након њосетје сачињава и доставља надзираном субјекту допис који садржи њрејорукe* о томе како да тај пропуст, односно недостатак или неправилност исправи и у ком року то треба да учини.

Допис са препорукама има правну природу акта о примени прописа. Надзирани субјект обавештава инспектора о томе да ли је и како је поступио по овим препорукама, у року наведеном у допису, а непоступање по овим препорукама, као и необавештавање инспектора може, у складу са проценом ризика, представљати разлог за покретање инспекцијског надзора.

*Акт њ о њримени њройиса* – Акт о примени прописа је акт у форми мишљења, објашњења, одговора на питање, препорука и акта другог назива у складу са законом, који се односи на примену закона или другог прописа из делокруга инспекције, а који у писаном облику сачињава надлежни орган државне управе, односно аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе или други субјект са јавним овлашћењима, у складу са законом којим се уређује државна управа и другим законом (чл. 3. и 31. ЗИН-а). Акт о примени прописа представља облик стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом (заинтересовано лице), коју пружа инспекција у оквиру превентивног деловања. Акт о примени прописа издаје и на интернет страници објављује инспекција, односно надлежни орган или организација или организациона јединица, по сопственој иницијативи или на захтев физичког или правног лица. Лице коме је издат акт о примени прописа није дужно да поступи по њему, а лицу које је поступило по том акту и код кога се касније буде обављао инспекцијски надзор не може због тога бити изречена инспекцијска мера, осим у случајевима који су предвиђени законом.

## 2.2. Контролне листе

Контролна листа је документ који садржи списак приоритетних провера и других радњи за које је инспекција овлашћена, одређених према тежини могућих штетних последица у одређеној области сагласно правилима о процени ризика, као и предмет и обим провере. Употребом контролних листа процењује се степен ризика и мери се ниво усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописом.

Инспекција је дужна да сачини контролне листе из своје области и објави их на својој интернет страници. За поверене послове инспекцијског надзора над превозом у друмском саобраћају предлоге образаца контролних листа припрема



републичка инспекција за друмски саобраћај. Ови обрасци се сачињавају као једнообразни за територију Републике Србије. Објављене контролне листе републичке инспекције за друмски саобраћај садрже питања, предмет и обим провера и за послове који су поверени локалној инспекцији за друмски саобраћај.<sup>44</sup> За поверене послове инспекцијског надзора над применом прописа донетих на основу закона, предлоге контролних листа сачињавају републичка и локална инспекција. Предлоге образаца за контролне листе из области градског и приградског превоза путника припрема локална инспекција за друмски саобраћај.

Координациона комисија (за поверене послове), односно координационо тело (за изворне послове) даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као и њихових измена и допуна.

Контролне листе се обавезно примењују у поступку редовног и мешовитог инспекцијског надзора у делу који се односи на редован надзор, док за поступак ванредног инспекцијског надзора употреба контролне листе није обавезна.

По потреби, а најмање два пута годишње, инспекција преиспитује садржину контролне листе и, ако утврди да је то оправдано, мења је и допуњава.

Надзирани субјект може доставити инспекцији извештај о самопровери испуњености захтева из контролне листе и самопроцени ризика. Такође, инспекција може да достави контролну листу надзираном субјекту и да затражи од њега да сачини и инспекцији достави извештај о самопровери испуњености захтева из контролне листе и самопроцени ризика. На основу извештаја о самопровери инспекција стиче сазнања о битним чињеницама, ризицима и стању ствари.

## 3. ПОСТУПАК ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

### 3.1. Врсте и облици инспекцијског надзора

Инспекција, у складу са законом, врши инспекцијски надзор као: редован, ванредни, мешовити, контролни и допунски (члан 6. ЗИН-а).

*Редован инспекцијски надзор* врши се према плану инспекцијског надзора, који је заснован на утврђеном стању у области надзора и процени ризика. Ова врста надзора представља правило.

*Ванредни инспекцијски надзор* врши се:

- када је неопходно да се, сагласно делокругу инспекције, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих

<sup>44</sup> Контролне листе републичке инспекције друмског саобраћаја доступне су на: <https://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/kontrolne-liste-odeljenja-za-inspekcijske-poslove-drumskog-saobratshaja>.

- лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност;
- када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или се промене околности;
  - када такав надзор захтева надзирани субјект;
  - ради спречавања обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката;
  - по захтеву јавног тужиоца;
  - када се поступа по представци правног или физичког лица, а процењени ризик је већи од незнатног;
  - када другостепени орган преко инспекције допуњава поступак или понавља цео поступак или његов део, а нису испуњени услови за допунски налог.

Ванредни инспекцијски надзор по захтеву надзираног субјекта може бити утврђујући, који се врши када је потребно утврдити испуњеност прописаних услова, након чијег испуњења надзирани субјект стиче право на почетак рада или обављања делатности, вршења активности или остваривање одређеног права, у складу са посебним законом (законима којима су уређени превоз путника и терета, нису прописана овлашћења за утврђивање испуњености прописаних услова за почетак рада / обављање делатности/активности), или *поитврђујући*, који се врши када надзирани субјект поднесе захтев да се потврди законитост и безбедност поступања у вршењу одређеног права или извршењу одређене обавезе, односно у његовом пословању.

*Контролни инспекцијски надзор* врши се ради утврђивања извршења мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.

*Допунски инспекцијски надзор* врши се, по службеној дужности или поводом захтева надзираног субјекта, ради утврђивања чињеница које су од значаја за инспекцијски надзор, а које нису утврђене у редовном, ванредном, мешовитом или контролном инспекцијском надзору, с тим да се може извршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванредног или контролног инспекцијског надзора.

*Мешовити инспекцијски надзор* врши се истовремено као редовни и ванредни надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у целости поклапају или су повезани (на пример, садржај представке се односи на предмет надзора који је предвиђен планом инспекцијског надзора као редован надзор).

Питање врсте инспекцијског надзора је од значаја за примену правила и тока поступка, а нарочито у погледу обавезности издавања налога, обавештења о инспекцијском надзору и отпочињања инспекцијског надзора, о чему ће даље бити речи.

*Облици инспекцијског надзора* су: канцеларијски и теренски, или комбиновани канцеларијско-теренски (члан 7. ЗИН-а). Теренски инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места, и састоји се од непосредног

увида у возила, опрему, уређаје, акте и документацију надзираног субјекта и простор. Канцеларијски инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

### **3.2. Прикупљање података од значаја за вршење инспекцијског надзора над надзираним субјектом**

Пре почетка инспекцијског надзора, инспектор прикупља податке о претходним инспекцијским надзорима над надзираним субјектом и друге податке од значаја за предстојећи надзор. Инспекција прикупља податке и прати и анализира стање у области инспекцијског надзора помоћу контролних листа, непосредним прикупљањем података, података прибављених од органа и других ималаца јавних овлашћења, статистичких и других података, прикупљања и анализе инспекцијске, управне, судске праксе. Значајан извор сазнања о стању у области надзора су представке грађана и других субјеката, којима се указује на евентуалне повреде прописа и друге неправилности у обављању превоза.

Инспектор, по службеној дужности, прибавља јавне исправе и податке из евиденција, односно регистара које воде надлежни државни органи, органи аутономне покрајине и органи ЈЛС и други имаоци јавних овлашћења, а који су неопходни за инспекцијски надзор. У пракси локалне инспекције за друмски саобраћај то су најчешће подаци о упису у основни регистар субјеката надзора, подаци из регистра/евиденције ЈЛС о такси превозницима и превозницима лимо сервиса, подаци из регистра које води Министарство и др. Ови органи и други имаоци јавних овлашћења су дужни да инспекцији благовремено доставе тражене јавне исправе и податке.

Дакле, терет прикупљања података и информација треба да буде првенствено на инспектору. Он треба да се унапред добро припреми за вршење инспекцијског надзора, како би се смањило његово трајање и како би сам знао шта је предмет надзора. Ако инспектор не може да прибави релевантне податке и информације по службеној дужности, тек онда може да их тражи од надзираног субјекта.

### **3.3. Налог за инспекцијски надзор**

Руководилац инспекције или лице које он овласти издаје писани налог за инспекцијски надзор (члан 16. ЗИН-а). Руководилац органа може овластити више лица за издавање налога, и може временски орочити овлашћење.

Законом је утврђена писана форма налога за инспекцијски надзор, што подразумева и налог који је инспектору издат у електронском облику.

*Налог за инспекцијски надзор садржи:* податке о инспекцији; податке о инспектору или инспекторима који врше инспекцијски надзор са бројевима службених легитимација; податке о надзираном субјекту или субјектима ако су познати, а ако ти подаци нису познати, односно ако није могуће утврдити надзиране субјекте или је њихов број превелик – одговарајуће познате информације од значаја за одређење субјекта, односно субјеката код којих ће се вршити надзор (нпр. врста делатности или активности, територијално подручје, локација објекта, врста робе или производа, односно услуга итд.); правни основ инспекцијског надзора; навођење и кратко објашњење врсте и облика инспекцијског надзора; процењени ризик; прецизан и јасан опис предмета инспекцијског надзора; планирано трајање инспекцијског надзора (дан почетка и окончања надзора); разлоге за изостављање обавештења, ако постоје; број, време и место издавања; потпис издаваоца налога; печат, када је то потребно према обележјима предмета инспекцијског надзора.

Налог се издаје за конкретан надзирани субјект, а ако подаци о субјекту/ субјектима надзора нису познати, односно ако није могуће утврдити надзиране субјекте или је њихов број превелик, што јесте чест случај у надзору над превозом у друмском саобраћају, у налог се уносе одговарајуће познате информације од значаја за одређење субјекта, односно субјеката код којих ће се вршити надзор (нпр. врста превоза, територијално подручје, одређена линија градског превоза и сл.).

Уколико се, на пример, изда налог за контролу такси превоза на одређеном такси стајалишту или другој локацији, такав налог је важећи за било који затечени надзирани субјект на том стајалишту/локацији.

Инспекцијски надзор почиње кад инспектор, након што показивањем службене легитимације докаже своје службено својство и идентитет, уручи надзираном субјекту / присутном лицу налог за инспекцијски надзор.<sup>45</sup>

Уз изузетак од наведеног правила, инспекцијски надзор почиње показивањем налога и предочавањем његове садржине надзираном субјекту, односно присутном лицу:

- у случају одбијања уручења налога,
- у случају кад инспекцијски надзор обухвата већи број субјеката, укључујући и теренски инспекцијски надзор са истим предметом надзора, који се у периоду одређеном у налогу врши узастопно код више надзираних субјеката.

Инспекцијски надзор почиње предузимањем прве радње инспектора с тим циљем, када у складу са законом налог није издат (нерегистровани субјект и хитност у поступању).

<sup>45</sup> Ова одредба је у складу са чланом 90. став 3. Закона о општем управном поступку, којим је прописано да пре покретања поступка по службеној дужности који није у интересу странке, орган прибавља информације и предузима радње да би утврдио да ли су испуњени услови за покретање поступка и, ако јесу, доноси акт о покретању поступка (закључак, налог и сл.), осим у случају доношења усменог решења.

У поступку инспекцијског надзора инспектор је везан садржином налога / предметом надзора, осим кад се надзор врши над нерегистрованим субјектом, када се инспекцијски надзор врши и без налога.

Ако током вршења инспекцијског надзора открије незаконитост која је изван граница налогом утврђеног предмета надзора, али је у *блиској вези са њим предметом*, инспектор прибавља допуну налога – *допунски налоџ* (осим у случају предузимања хитних мера), након чега наставља поступак. Пре тражења допунског налога, инспектор врши обезбеђење доказа ако постоји оправдана бојазан да се неки доказ неће моћи доцније извести или да ће његово извођење бити отежано. Обезбеђење доказа се врши закључком. Допунски налог се издаје и када је неопходно повећати број инспектора који врше надзор и продужити трајање надзора.

Ако током вршења инспекцијског надзора открије незаконитост која је изван граница налогом утврђеног предмета надзора, али *није у блиској вези са њим предметом*, при чему су испуњени услови за ванредни надзор, инспектор ће бити у обавези да прибави *засебан налоџ*, с тим што, пре подношења образложеног захтева за тај налог, врши обезбеђење доказа ако су испуњени услови за њихово обезбеђење.

Налог се издаје за редован, ванредни, мешовити и допунски инспекцијски надзор.

За редовни инспекцијски надзор издавање налога је обавеза, без изузетка, јер се ради о планираном инспекцијском надзору, где не постоје разлози који би оправдали његово изостављање. Обавезност издавања налога важи и за мешовити надзор, с обзиром на то да се ова врста надзора предузима само уколико се предмет редовног и ванредног надзора делимично или у целости поклапају или су повезани.

Налог се не издаје за:

- нерегистроване субјекте, што подразумева и субјекте који су у погледу примене ЗИН-а изједначени са нерегистрованим субјектима (субјекти који су регистровани у основном регистру, а немају одобрење, лиценцу; такси дозволу и др.)
- ванредни и допунски инспекцијски надзор – ове врсте надзора су могуће и без налога за инспекцијски надзор, односно без допунског или засебног налога, *када њо захтевају разлози сјречавања или ојкклањања нейосредне ојасносји њо живој или здравље људи, живојину средину или биљни или живојински свет*, што се образлаже у записнику о инспекцијском надзору;
- контролни инспекцијски надзор због природе овог надзора, који инспектор врши ради утврђивања извршења мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.

### 3.4. Обавештење о предстојећем инспекцијском надзору

Инспектор је дужан да о предстојећем инспекцијском надзору, у писаном облику (електронским путем<sup>46</sup>, а може и на папиру) обавести надзирани субјект, најкасније *шри дана* пре почетка надзора.

Према ЗИН-у, инспекцијски надзор *без обавештавања* надзираног субјекта о предстојећем надзору може отпочети када постоје разлози за неодложно поступање или бојазан да би обавештење умањило остварење циља инспекцијског надзора и када то налаже заштита јавног интереса, отклањање непосредне опасности по утврђена заштићена добра, права и интересе који су ближе наведени у ЗИН-у и када постоји бојазан да ће надзирани субјект или треће лице сакрити, уништити или на други начин учинити неупотребљивом исправу или предмет који је од значаја за вођење поступка.

За разлику од налога, који се обавезно издаје за редован инспекцијски надзор, обавештење се не издаје ни у редовном надзору када су за то испуњени законом прописани услови.

Разлози за изостављање обавештења наводе се у налогу за инспекцијски надзор, а када налог за инспекцијски надзор није издат, у складу са законом, разлоге за изостављање обавештења инспектор уноси у записник.

Обавештење садржи и податке о интернет страници на којој је доступна контролна листа уколико се врши редован инспекцијски надзор.

Ако није у могућности да изврши теренски инспекцијски надзор у време одређено у обавештењу, инспектор о томе благовремено на подесан начин обавештава надзирани субјект. С друге стране, надзирани субјект дужан је да буде присутан на месту вршења надзора када је уредно обавештен о предстојећем инспекцијском надзору, осим ако постоје нарочито оправдане околности које га у томе спречавају, о чему је дужан да благовремено на подесан начин обавести инспекцију.

Имајући у виду природу инспекцијског надзора над превозом у друмском саобраћају, локални инспектор за друмски саобраћај није у обавези да обавести надзирани субјект у случајевима када би обавештење умањило остварење циља инспекцијског надзора (у случају сумње на нерегистроване субјекте, забрањени превоз и др.), као и у другим случајевима предвиђеним законом. Осим тога, инспекцијски надзор у области превоза у друмском саобраћају је претежно теренски и састоји се у надзору над возилом које инспектор затиче у саобраћају – возњи, где за обавештење нема услова.

<sup>46</sup> Чланом 21. став 1. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 – др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18) прописана је обавеза привредног друштва да има адресу за пријем електронске поште која се региструје у складу са законом који уређује регистрацију.

### 3.5. Покретање поступка инспекцијског надзора

Према Закону о инспекцијском надзору, поступак инспекцијског надзора покреће се и води:

- по службеној дужности,
- захтевом надзираног субјекта за вршење инспекцијског надзора,
- захтевом другог лица коме је посебним законом признато својство странке у поступку<sup>47</sup>.

Поступак се покреће по службеној дужности кад је то прописом одређено или кад орган утврди или сазна да је, с обзиром на чињенично стање, неопходно да се заштити јавни интерес (члан 90. ЗУП-а).

Када оцењује постојање разлога за покретање поступка по службеној дужности инспектор узима у обзир *представке* грађана и правних лица, као и упозорења надлежних органа.

Узимајући у обзир представке грађана и др., инспекција стиче сазнања о евентуалним повредама прописа из њене надлежности, те свој рад организује тако да хитне и неодложне ситуације решава без одлагања. Грађани, осим права на обавештавање о предузетим мерама у инспекцијском надзору, могу да учествују у поступку, када за то имају правни интерес, односно да добију информацију од јавног значаја, сагласно закону који уређује приступ информацијама од јавног значаја и да буду обавештени о резултатима рада инспекције.

Наиме, представке грађана и правних лица имају дејство иницијативе за покретање поступка, а подносиоци тих иницијатива, према ЗИН-у, немају својство странке у поступку који се може покренути на основу те иницијативе. Према члану 44. ЗУП-а, странка у управном поступку јесте физичко или правно лице чија је управна ствар предмет управног поступка и свако друго физичко или правно лице на чија права, обавезе или правне интересе може да утиче исход управног поступка. Подносилац представке у инспекцијском надзору нема својство странке у поступку који се може покренути на основу те иницијативе, што значи да подносилац представке не може бити странка само зато што је поднео представку. Подносилац представке који је иницирао поступак може бити странка у поступку покренутом по службеној дужности само уколико исход инспекцијског надзора може да утиче на његово право, обавезу или правни интерес. Лице које не учествује у поступку као странка може поднети захтев да му се призна својство странке, до окончања другостепеног поступка.

Правни интерес постоји када је тај интерес заснован на одређеном пропису и када у одређеној ствари исход поступка утиче на право одређеног лица.

<sup>47</sup> У одредбама закона којима се уређује инспекцијски надзор над превозом путника и терета у друмском саобраћају није установљен захтев другог лица на основу ког се покреће поступак инспекцијског надзора.

Ако се садржина представке односи на питања која нису у надлежностима локалне инспекције за друмски саобраћај, инспектор је дужан је да представку проследи надлежном органу и о томе обавести њеног подносиоца. Инспектор у овом случају не доноси решење о одбацивању представке као управни процесни акт. Ако није могуће утврдити који орган је надлежан, инспектор ће без одлагања решењем одбацивати представку због ненадлежности, на основу члана 62. ЗУП-а.

Ако је *представка неуредна* (представка има недостатке који инспекцију спречавају да поступа по њој или је неразумљива или непотпуна), подносилац представке се позива да је уреди у року од осам дана од дана обавештавања, а ако то не учини, сматра се да је подносилац одустао од представке. Представке могу да буду и анонимне, тј. да не садрже име подносиоца, нити његов потпис и адресу. Потребно је да садрже одређен или одредив опис повреде или угрожавања права, односно јавног интереса, због чега се представка и подноси.

Приликом разматрања представки инспектор треба да узме у обзир заштиту јавног интереса, могуће видове злоупотребе права и процену ризика.

Ако је процењен *незнањан ризик или је посредно злоупотреба права*, инспектор неће покренути поступак по службеној дужности на основу представке<sup>48</sup>, о чему ће обавестити подносиоца представке што је пре могуће, а најкасније у року од 30 дана од дана пријема представке. И у овом случају инспектор не доноси решење о одбацивању представке, него подносиоца представке обавештењем информиса да поступак инспекцијског надзора неће бити покренут.

На захтев подносиоца представке, инспектор обавештава подносиоца представке:

- о томе како је поступио са представком – најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева,
- о исходу покренутог поступка ванредног инспекцијског надзора – најкасније у року од 15 дана од дана окончања поступка.

### 3.6. Права и дужности надзираног субјекта

Надзирани субјекти имају једнак положај који им обезбеђују гарантована права и утврђене обавезе, што укључује и њихово право да инспекција једнако поступа у истим или битно сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима (право на једнак третман (члан 20. ЗИН-а).

Надзирани субјект има право:

- да буде упознат са предметом и трајањем поступка, налогом за инспекцијски надзор и другим актима донетим у поступку;

48 Упутство о поступању инспекције у случају злоупотребе права на представку и притужбу, доступно на интернет страници Координационе комисије: <https://inspektor.gov.rs/page/11/Упућива>.



- да буде упознат са предметом и трајањем поступка, налогом за инспекцијски надзор и другим актима донетим у поступку;
- да буде упознат са правима и дужностима које има у вези са инспекцијским надзором;
- да се изјасни о чињеницама битним за потпуно и правилно утврђивање чињеничног стања и понуђеним доказима;
- да учествује у извођењу доказа, поставља питања сведоцима и вештацима, износи чињенице које су од значаја за инспекцијски надзор;
- да предлаже доказе и износи правне тврдње;
- да захтева превентивно деловање (што укључује право на стручну помоћ инспекције);
- да упозори инспектора на тајност информација које му чини доступним;
- да укаже на незаконитости у поступку и да захтева да се оне отклоне;
- да захтева накнаду штете која му је проузрокована незаконитим инспекцијским надзором.

Обавезе надзираног субјекта прописане су законима који уређују превоз путника и терета и законом којим се уређује комунална делатност градског и приградског превоза путника, као и законом којим се уређује инспекцијски надзор.

Дужност надзираног субјекта је:

- да инспектору омогући неометано вршење инспекцијског надзора;
- да без одлагања омогући увид у захтевану документацију и податке које инспектор није могао прибавити по службеној дужности;
- да омогући и несметан приступ објектима, средствима или особљу који су у вези са обављањем делатности превоза у друмском саобраћају;
- да изврши наложене инспекцијске мере;
- да благовремено пружи потпуне и тачне податке који су му доступни, а ако нешто од тога не може, да разлоге за то, писмено, образложи инспектору;
- да поштује интегритет и службено својство инспектора и да се на захтев инспектора усмено или писмено изјасни о предмету надзора;
- да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања, а у ту сврху је нужно да се информише о решењима прописаним у законима и другим прописима и др.

### **3.7. Овлашћења инспектора за утврђивање чињеница**

Овлашћења локалног инспектора за друмски саобраћај за утврђивање чињеница уређена су посебним законима о којима је било речи у делу овог приручника који се односи на послове инспекције за друмски саобраћај. Овлашћења из посебних закона усаглашена су са ЗИН-ом.

Једно од тих овлашћења је и овлашћење инспектора да у вршењу надзора над превозом путника наступи као *анонимни корисник услуге (прикривени путник)*. Ово овлашћење је ограничено само на случајеве када се коришћењем других доказних радњи не могу прикупити подаци од значаја за вршење инспекцијског надзора или би то било знатно отежано, односно уколико основано сумња да се ради о нерегистрованој делатности, уз претходно прибављање посебног писаног налога за инспекцијски надзор.

Налог садржи и навођење метода коришћења услуге превоза и образложење основане сумње, са навођењем познатих и вероватних чињеница које поткрепљују основану сумњу у конкретном случају, као и образложење зашто се коришћењем других доказних радњи не могу извести, прикупити или обезбедити потребни докази или би то било значајно отежано.

Инспектор, као прикривени путник, наступа без претходног обавештавања и предочавања надзираном субјекту службене легитимације и налога за инспекцијски надзор.

Као анонимни корисник превоза, инспектор је овлашћен да путем непосредног опажања прикупља доказе и податке корисне за утврђивање чињеничног стања. Тек по обављеном превозу, инспектор предочава надзираном субјекту службену легитимацију и налог за инспекцијски надзор.

### 3.8. Привремено одузимање предмета ради обезбеђења доказа

Законом о превозу путника у друмском саобраћају прописано је овлашћење инспектора да привремено одузме предмете у два случаја:

- привремено одузимање путничког возила којим се обавља такси превоз, а које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа, до правоснажног окончања прекршајног поступка, односно поступка за привредне преступе и изда потврду о одузимању путничког возила, о чему је већ било речи у овом тексту,
- привремено одузимање идентификационе исправе – такси дозволе до отклањања утврђене неправилности, уз потврду о одузимању дозволе.

У оба случаја, овлашћење је установљено посебним законом.

Поред наведених овлашћења, Законом о инспекцијском надзору предвиђена је могућност одузимања предмета и *када посебним законом није прописано привремено одузимање предмета*. Ради се о овлашћењу инспектора да привремено одузме предмет ради обезбеђења доказа у поступку инспекцијског надзора.

Одузимање предмета ради обезбеђења доказа примењује се када постоји оправдана бојазан да се неки доказ неће моћи доцније извести или да ће његово извођење бити отежано, под условом да је природа предмета таква да је за извођење доказа неопходно његово одузимање.

О одузимању предмета у овом случају инспектор доноси *закључак*. Против тог закључка не може се изјавити жалба нити се може покренути управни спор, већ се закључак може побијати жалбом, односно тужбом против решења (против главне ствари), што је у складу са природом и циљем инспекцијског надзора. Према одредбама члана 146. став 2. ЗУП-а, закључак се доноси у усменом облику, а у писаном облику кад странка то затражи или је то неопходно ради правилног вођења поступка.

У свим наведеним случајевима инспектор издаје надзираном субјекту *йошврду* о одузетом предмету, која садржи прописане податке о надзираном субјекту, времену и месту одузимања предмета, правном основу и разлозима одузимања предмета, предмете тачно назначене по врсти, количини и другим својствима битним за идентификацију и разликовање од других предмета, име и презиме и потпис инспектора (члан 24. став 3. ЗИН-а).

### 3.9. Записник о инспекцијском надзору

Према члану 63. ЗУП-а, записник се саставља о усменој расправи, другој важнијој радњи у поступку и о важнијим усменим изјавама странака, других учесника у поступку и трећих лица. Записник који је сачињен сагласно пропису јесте јавна исправа и доказ о току и садржини предузетих радњи и датих изјава, изузев у деловима на које је стављена примедба.

Законом о инспекцијском надзору (чл. 35–36) прописана је обавеза инспектора да сачини записник о инспекцијском надзору. Истим чланом прописана је обавезна садржина записника. Општи образац записника за републичке инспекције прописан је Правилником о општем обрасцу записника о инспекцијском надзору<sup>49</sup> и односи се и на поверене послове инспекцијског надзора које врше ЈЛС. Образац записника из изворне надлежности прописује надлежни орган покрајинске аутономије или ЈЛС.

Образац даје форму за уједначавање вршења инспекцијског надзора, која се прилагођава одговарајућој врсти и облику инспекцијског надзора, што значи да не представља задату, обавезну форму.

- Записник се доставља надзираном субјекту у року од *осам дана* од завршетка инспекцијског надзора.
- Надзирани субјект има право да стави примедбе на записник у року од *пет радних дана* од дана његовог пријема.
- Записник може бити сачињен на лицу места и уручен надзираном субјекту одмах.

Овлашћено лице у надзираном субјекту може да одбије да прими записник, што инспектор констатује у писаном облику и у записнику наводи разлоге због којих је пријем записника одбијен.

<sup>49</sup> „Службени гласник РС”, број 81/15.

За спровођење инспекцијског надзора није нужно да надзору присуствује законски заступник, већ је довољно да надзору присуствује лице које је запослено или по другом основу радно ангажовано код надзираног субјекта у одређеном објекту, чиме се не ускраћује право надзираном субјекту да се изјасни на записник, будући да има право да стави примедбе у року од пет радних дана од дана достављања записника.

Када надзирани субјект у остављеном року стави примедбе на записник, инспектор оцењује примедбе, након чега може да изврши допунски инспекцијски надзор да би утврдио чињенице на које се примедбе односе. Ако су у примедбама на записник изнете нове чињенице и нови докази, због којих треба изменити чињенично стање које је утврђено у записнику или то доведе до друкчије правне и друге оцене, инспектор о томе саставља допуну записника. Поступајући по примедбама на записник, инспектор може да измени предложену или наложену, односно изречену меру или да одустане од ње. На допуну записника *не може се* ставити примедба.

Записник треба да буде прецизан, концизан и да буде директно усмерен на саму ствар о којој се одлучује. Записник треба да буде верна и комплетна слика тока и садржаја радње због које се води. Поред чињеничног стања и доказа, веома је важно констатовати утврђену незаконитост са навођењем доказа на основу којег је одређена чињеница утврђена и правног основа за утврђивање незаконитости. Све оно што је од значаја за решавање ствари мора се унети односно уписати у записник – коришћење исправе, изјаве саслушаних лица, донети закључци и друго.

Печат није обавезан елеменат записника. Дакле, инспектор потписује записник, а није у обавези да га и печата.

Инспектор не може пуноважност докумената надзираних субјектата (привредног друштва и предузетника) условљавати стављањем отиска печата тог субјектата на било који документ.<sup>50</sup>

## 4. МЕРЕ УПРАВЉЕНЕ ПРЕМА НАДЗИРАНОМ СУБЈЕКТУ

Надзираном субјекту инспектор може изрећи управну меру и то:

- превентивну меру,
- меру за отклањање незаконитости,
- посебну меру наредбе, забране и заплене,

Мере треба да буду сразмерне процењеном ризику и утврђеним, односно могућим незаконитостима и штетним последицама.

<sup>50</sup> На линку <https://www.ite.gov.rs/tekst/1835/ukidanje-pecata.php> налази се образац Контакт центра за привреду за пријаву институција које од привредника траже печат.

## 4.1. Превентивне мере

Превентивне мере се изричу конкретном, појединачном субјекту ако је то потребно да би се спречио настанак незаконитости и штетних последица. Циљ ових мера је подстицање правилности, исправности, уредности, безбедности и редовности у испуњавању обавеза.

Превентивне мере се изричу на записник. Ако надзирани субјект не поступи по превентивним мерама одређеним у записнику, инспектор изриче те мере решењем (члан 26. ЗИН-а).

Превентивне мере су:

- упозоравање надзираног субјекта на његове обавезе из закона и других прописа, као и о прописаним радњама и мерама управљеним према надзираном субјекту и санкцијама за поступања супротна тим обавезама;
- указивање надзираном субјекту на могућност наступања штетних последица његовог пословања или поступања;
- налагање надзираном субјекту предузимања или уздржавања од одређених радњи ради отклањања узрока вероватних штетних последица, као и одговарајућих мера предострожности ради спречавања настанка могућих штетних последица;
- друге мере којима се постиже превентивна улога инспекцијског надзора.

### ПРИМЕР

- У поступку инспекцијског надзора јавног превоза инспектор утврди да надзираном субјекту за 95 дана истиче рок важења лиценце. Инспектор ће у записнику указати превознику на обавезу подношења захтева за продужење рока важења лиценце, најкасније 90 дана пре истека рока и последице пропуштања.
- У поступку инспекцијског надзора над градским и приградским превозом путника, непосредно пре почетка зимског периода, инспектор може наложити превознику да предузме мере (прописане одлуком ЈЛС) које ће обезбедити да возила којима се обавља превоз, при прописаној спољној температури, буду загрејана.

Превентивне мере се не могу изрећи нерегистрованом субјекту, а могу се изрећи непознатом субјекту.

## 4.2. Корективне мере

За разлику од превентивних мера, корективне мере се изричу када је утврђено да постоји незаконитост или небезбедност како би се неправилност отклонила. ЗИН-ом су предвиђене следеће мере:

*Мере за ошклањање незаконитости* – Када открије незаконитост у пословању или поступању надзираног субјекта, инспектор указује надзираном субјекту на

незаконитост и опомиње га због тога те, у складу са овлашћењима прописаним у посебном закону, налаже или предлаже мере и оставља примерен рок за отклањање незаконитости и то уноси у записник о инспекцијском надзору. Обавеза надзираног субјекта је да писаним путем обавести инспектора о томе да ли је у остављеном року предузео мере које су му наложене и, ако јесте, инспектор окончава поступак инспекцијског надзора достављањем надзираном субјекту записника у коме се наводи да нису утврђене незаконитости.

#### ПРИМЕР

Инспектор ће записнички наложити превознику да обележи возило на прописани начин, да уклони ознаке које се на возило не могу постављати, да обезбеди доказ о радном ангажовању возача, да у возилу обезбеди оригинал извода лиценце за превоз (ако је извод из лиценце издат, али се не налази у возилу); да превозник лимо сервиса у седишту спроведе прописане обавезе и др.

У супротном, ако надзирани субјект у остављеном року не предузме наложене мере инспектор доноси решење којим изриче мере, с тим што може без одлагања донети решење којим изриче ове мере, без претходног указивања на незаконитост и остављања рока за отклањање незаконитости, ако то налаже неопходност предузимања хитних мера.

*Посебне мере наредбе, забране и зайлене* – Ако надзирани субјект не отклони незаконитост у остављеном року, инспектор је овлашћен да донесе решење и изрекне меру којом, до отклањања незаконитости, надзираном субјекту забрањује обављање делатности или вршење активности или запленује документацију, робу и друге предмете који су надзираном субјекту послужили за повреду прописа или су тиме настали.

Мера забране обављања делатности или вршења активности или заплене предмета или документације може се изрећи без остављања рока за отклањање незаконитости, ако је неопходно да се, сагласно делокругу инспекције, предузму хитне мере.

У посебном закону који уређује превоз путника, примерено специфичности овог надзора, прописане су посебне мере, као што су: искључење возила на одређени временски период, привремено одузимање возила такси превозника и привремено одузимање такси дозволе за возача.

#### ПРИМЕР

Ако инспектор у теренском инспекцијском надзору затекне лице да обавља лимо сервис возилом које није уписано у решење ЈЛС којим се одобрава обављање те делатности, искључиће возило у складу са чланом 157а Закона о превозу путника, поднети пријаву за привредни преступ / захтев за покретање прекршајног поступка, а овлашћен је и да субјекту коме је одобрено обављање делатности лимо сервиса забрани обављање делатности возилима која нису унета у решење о одобравању делатности, до испуњења за то прописаних услова.

Локални инспектор за друмски саобраћај превасходно примењује мере прописане законом којим се уређује превоз путника и терета, а када се за то стекну услови, изриче и мере прописане ЗИН-ом.

### 4.3. Посебан поступак према нерегистрованом субјекту

Инспекцијски надзор над нерегистрованим субјектима уређен је ЗИН-ом и посебним законима у области превоза.

Према ЗИН-у (члан 33), нерегистровани субјект је надзирани субјект који обавља делатност или врши активност, а није уписан у одговарајући регистар који води Агенција за привредне регистре или други орган или организација надлежна за упис оснивања правног лица и другог субјекта (на пример, регистар установа који води надлежни привредни суд), када је упис у овај регистар прописан као услов за обављање делатности или вршење активности и над њим се врши инспекцијски надзор и према њему се примењују одредбе овог закона.<sup>51</sup>

У инспекцијском надзору над субјектом уписаним у основни регистар који обавља одређену делатност или врши одређену активност, а није уписан у одговарајући *йосебни* регистар или евиденцију коју води други надлежни орган или организација или то чини без сагласности надлежног органа или организације (дозвола, одобрење, решење, мишљење, уверење, лиценца, сертификат, акредитација, потврда, овлашћење, акт о сагласности, акт о условима и др.) или без пријаве надлежном органу или организацији, када су овај упис, сагласност или пријава прописани као услов за обављање те делатности или вршење те активности, инспекција према том субјекту има и врши сва овлашћења и дужности које има и врши према нерегистрованом субјекту.

Према томе, категорија нерегистрованих субјеката (субјекти који нису уписани у основни регистар) и категорија субјеката који су уписани у основни регистар, али нису уписани у одговарајући посебан регистар или евиденцију коју води други надлежни орган или организација или то чини без сагласности надлежног органа или организације или без пријаве надлежном органу или организацији, у смислу инспекцијског надзора и правних последица јесу изједначени.

Ко су нерегистровани субјекти у превозу путника/терета у друмском саобраћају?

То су, пре свега, субјекти који обављају јавни превоз, а нису регистровани – нису уписани у основни регистар.

Субјекти који се у погледу примене ЗИН-а и правних последица изједначавају са нерегистрованим субјектима у превозу у друмском саобраћају су, нарочито:

- субјекти који обављају јавни превоз, а не поседују лиценцу или обављају превоз возилом за које није издат извод лиценце, када је то услов за обављање делатности;

51 Стручно-методолошка објашњења о поступању инспекција према нерегистрованим субјектима, доступна на: <https://inspektor.gov.rs/page/8/Смернице>.

- субјекти који обављају градски и приградски превоз, а није им у складу са законом и одлуком ЈЛС поверено вршење те делатности или обављају превоз без регистрованог и овереног реда вожње;
- субјекти који обављају ванлинијски превоз аутобусом без путног листа и уговора о превозу;
- субјекти који обављају посебан превоз путника без уговора и списка путника;
- субјекти који обављају такси превоз без одобрења или такси превозници који обављају делатност на територији ЈЛС, а не поседују одобрење те ЈЛС;
- субјекти који обављају такси превоз, а не поседују такси дозволу за возача и/или такси дозволу за возило;
- субјекти који обављају лимо сервис без одобрења ЈЛС или возилом које није уписано у одобрење ЈЛС или обављају превоз који није претходно уговорен у седишту превозника;
- предузетник који врши јавни превоз за време регистрованог прекида обављања делатности;
- забрањени превоз.

Инспекцијски надзор над нерегистрованим субјектом врши се према плану инспекцијског надзора, али:

- и кад није предвиђен планом инспекцијског надзора,
- без обавештења о предстојећем инспекцијском надзору,
- без издавања налога за инспекцијски надзор и
- у границама предмета које инспектор утврђује током трајања инспекцијског надзора.

Решење о мерама за отклањање незаконитости, забране обављања делатности или вршења активности и заплене документације и других предмета који су нерегистрованом субјекту послужили за незаконито обављање делатности или вршење активности или су тиме настали доноси се одмах пошто инспектор открије нерегистровани субјект. Жалба не одлаже извршење решења.

Нерегистрованом субјекту одмах се доставља решење, којим му се:

1. налаже да без одлагања покрене прописани поступак за упис у одговарајући регистар који води Агенција за привредне регистре или прибављање одобрења надлежног органа за обављање јавног превоза,
2. забрањује да обавља делатност или врши активност до испуњења за то прописаних услова;
3. заплењују документација и други предмети који су му послужили за незаконито обављање делатности или вршење активности или су тиме настали (са одузетим стварима инспекција поступа на начин одређен посебним законом);
4. налаже да отклони друге откривене незаконитости које носе озбиљан ризик.



Уз наведене мере, локални инспектор за друмски саобраћај ће изрећи и посебне мере (искључење возила или привремено одузимање возила), у складу са посебним законом.

Чланом 41. став 3. ЗИН-а утврђено је да инспекција нарочито и појачано прати да ли је нерегистровани субјект извршио наложене мере. Ако инспекција утврди да нерегистровани субјект није добровољно поступио по решењу и испунио наложене обавезе, инспекција, сагласно одредбама ЗУП-а, по службеној дужности спроводи управно извршење.

У случају када, након доношења решења, утврди да је нерегистровани субјект одустао од даљег обављања делатности, инспектор ће ове чињенице констатовати у записнику о контролном инспекцијском надзору и констатовати да су престали разлози који су били основ за налагање мера. У тој ситуацији, уколико су и друге незаконитости чије отклањање је евентуално наложено решењем отклоњене, инспектор окончава поступак инспекцијског надзора достављањем надзираном субјекту записника у коме се наводи да нису утврђене незаконитости, неправилности или недостаци у његовом пословању или поступању.

Законима у области превоза прописани су привредни преступи, односно прекршаји за субјекте који се у овој области сматрају нерегистрованим субјектима.

Чланом 57. ЗИН-а, прописани су прекршаји за: нерегистроване субјекте (члан 33. став 1); субјекте на које се примењују одредбе закона о нерегистрованим субјектима (члан 33. став 2) и за субјекте који обављају делатност или врше активност као нерегистровани субјекти ако не изврше или не обезбеде спровођење извршења решења које донесе инспектор у вршењу надзора над тим субјектима.

Када је за исту противправну радњу прописан прекршај или привредни преступ посебним законом и ЗИН-ом, инспектор ће применити посебан закон, а ЗИН у случајевима само када посебним законом прекршај није прописан.

#### ПРИМЕР

Чланом 169. став 1. тачка 13. Закона о превозу путника прописан је привредни преступ за правно лице које обавља такси превоз, а нема одобрење за обављање такси превоза (члан 87. став 1). Чланом 57. ЗИН-а, прописан је прекршај за правно лице које обавља делатност или врши активност као нерегистровани субјект из члана 33. став 2. тог закона. Члан 33. став 2. ЗИН-а се односи на субјекте који су изједначени са нерегистрованим субјектима, што у овом случају јесте правно лице које обавља такси превоз без одобрења надлежног органа ЈЛС. У овом случају инспектор ће поднети пријаву за привредни преступ применом Закона о превозу путника у друмском саобраћају.

## 5. РЕШЕЊЕ, ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА БЕЗ ДОНОШЕЊА РЕШЕЊА, УПРАВНО ИЗВРШЕЊЕ РЕШЕЊА И КАЗНЕНЕ И ДРУГЕ МЕРЕ

### 5.1. Решење

О мерама управљеним према надзираном субјекту инспектор одлучује решењем.

Ако инспектор у вршењу инспекцијског надзора не утврди незаконитости, неправилности или недостатке, он не доноси решење о обустави поступка из члана 101. ЗУП-а, већ окончава поступак инспекцијског надзора достављањем надзираном субјекту записника у коме се наводи да нису утврђене незаконитости, неправилности или недостаци у његовом пословању или поступању.

У изизетним случајевима, инспектор може мере наложити изрицањем усменог решења, кад оцени да се на тај начин отклања непосредна опасност по живот и здравље људи, имовину веће вредности, животну средину или биљни и животињски свет. У случају налагања мера и радњи усменим решењем, инспектор је дужан да без одлагања сачини службену белешку о наложеној мери, као и да, у року од три дана од дана изрицања усменог решења, донесе писано решење.

На сва друга питања која нису уређена ЗИН-ом, примењује се ЗУП.

*Облик и саставни делови првостепеног решења* – Решење у писаном облику садржи: увод, диспозитив (изреку), образложење, упутство о правном средству, потпис овлашћеног службеног лица и печат органа или други вид потврде о аутентичности.

Решење, о коме је у овом тексту реч, јесте управни акт којим се одлучује о обавези надзираног субјекта, тј. акт којим се мериторно решава управна ствар.

Важно је подсетити на то да се решење може донети и у другим случајевима предвиђеним законом. Тако, на пример, решењем се прекида или обуставља поступак, одбацује захтев, одбацује жалба или приговор, у форми решења се доносе акти у поступку управног извршења и сл.

**Увод**

Назив и адреса органа који доноси решење, пропис о надлежности тог органа, број и датум решења, лично име или назив странке и њених заступника и пуномоћника и њихово пребивалиште или седиште, кратко назначење предмета поступка, лично име овлашћеног службеног лица и правни основ за његово овлашћење

**Диспозитив**

- јасна и кратка одлука о предмету поступка,
- посебне тачке: рок, услов или налог, кад их решење, у складу са законом, садржи,
- назнака да жалба не одлаже извршење решења (у складу са законом),
- одлука о трошковима поступка.

**Образложење**

Кратко излагање предмета поступка, утврђено чињенично стање, докази који су изведени и оцена доказа и разлози који су били кључни при тој оцени; правни прописи и разлози који упућују на решење како је дато у диспозитиву; разлози због којих је одбијен неки од захтева или предлога странке; пропис који орган овлашћује на одлучивање по слободној оцени, разлози којима се руководио при одлучивању и у којим границама и с којим циљем је применио овлашћење; разлози због којих је орган одступио од решења која је раније доносио у истим или сличним управним стварима; позивање на пропис који предвиђа да жалба не одлаже извршење решења (уколико је то у диспозитиву решења наведено).

**Поука о правном средству**

- назив органа коме се жалба подноси,
- назив органа коме се жалба предаје и у ком року,
- висина таксе која се плаћа,
- могућност да се жалба изјави усмено на записник код органа против чијег решења се подноси,

Потпис и печат

овлашћеног службеног лица које доноси решење,  
односно руководиоца органа

Печат органа или други вид потврде о аутентичности

Друга врста акта који се доноси у управном поступку је закључак. Закључак је управни акт којим се управља поступком и који се доноси кад ЗУП-ом није прописано да се доноси решење. Ови акти се не могу непосредно нападати жалбом/тужбом у управном спору – већ искључиво жалбом, односно тужбом против решења којим је окончан управни поступак у којем је закључак донет.

**ПРИМЕР**

Одредбама чл. 40–41. ЗУП-а уређена су питања која се односе на изузеће овлашћеног службеног лица. Наведеним одредбама је, између осталог, прописано ко одлучује о изузећу, прописан је рок за доношење одлуке, али није изричито наведено да се о захтеву одлучује решењем. То значи да се о изузећу одлучује закључком, који се не може побијати посебном жалбом, већ искључиво жалбом односно тужбом против решења којим је окончан управни поступак у којем је закључак донет.

## 5.2. Окончање поступка без доношења решења

Један од обавезних елемената налога за инспекцијски надзор је планирано време трајања инспекцијског надзора (дан почетка и окончања надзора). У налогу се, дакле, опредељује планирано време за првостепени поступак, укључујући и време потребно за доношење решења када се утврди неправилност.

Ако инспектор не донесе решење по истеку дана окончања инспекцијског надзора одређеног у налогу, односно по истеку законског рока за доношење решења – када налог у складу са законом није издат, односно када је законом прописан рок за доношење решења, надзирани субјект може захтевати да инспектор оконча поступак. Ако се решење не донесе у року од *осам дана од дана доношења захтева*, сматра се да је поступак обустављен и да, у погледу предмета налога, односно предмета надзора, нису пронађене незаконитости у пословању и поступању надзираног субјекта. Овим је успостављена законска претпоставка у случају „ћутања инспекције”, односно окончање поступка без доношења решења.

Међутим, када је надзирани субјект поднео захтев за ванредни потврђујући инспекцијски надзор, ако инспектор у року од осам дана од дана подношења захтева не оконча поступак, сматра се да је поступак обустављен и да постоји испуњеност прописаних услова, односно да је потврђена законитост и безбедност поступања или пословања надзираног субјекта.

## 5.3. Управно извршење решења

У складу са одредбама члана 41. ЗИН-а, надзирани субјект је дужан да у року од осам дана од дана истека рока за предузимање мера изречених решењем инспектора обавести инспекцију о извршењу изречених мера, осим када је решењем којим су наложене хитне мере ради спречавања или отклањања опасности по живот или здравље људи, животну средину или биљни или животињски свет одређен краћи рок.

Законом о превозу терета у друмском саобраћају прописан је краћи рок за обавештавање о извршеним мерама, односно прописана је обавеза лица одговорног

за превоз у надзираном субјекту да, у року од 24 часа од часа када је протекао рок за отклањање незаконитости, писмено обавести инспектора да ли су незаконитости отклоњене.

Инспектор има обавезу да прати извршење решења тако што врши канцеларијски или теренски контролни инспекцијски надзор како би утврдио да ли су мере које су изречене решењем извршене. Ако субјект не изврши мере, односно не обезбеди спровођење извршења извршног решења, инспектор подноси захтев за покретање прекршајног поступка (чл. 56. и 57. ЗИН-а). Када је инспектор решењем одредио рок да се нешто отклони или изврши, захтев може поднети по истеку тог рока, а време учињеног прекршаја у овом случају је први наредни дан по истеку рока за добровољно извршење решења.

Инспектор о стању извршења подноси редован месечни извештај руководиоцу инспекције, а на захтев руководиоца инспекције подноси и посебан извештај.

Решење се може извршити када оно постане извршно (осим у случају извршења ради обезбеђења – члан 205. ЗУП-а). Решење првостепеног органа постаје извршно истеком рока за жалбу, ако жалба није изјављена; обавештавањем странке, ако жалба није дозвољена; обавештавањем странке, ако жалба не одлаже извршење решења; кад се све странке одрекну права на жалбу и обавештавањем странке о решењу којом се жалба одбацује или одбија (члан 190. став 2. ЗУП-а).

Ако је у извршном решењу одређено да странка може предузети радњу која се извршава у одређеном року, решење се извршава када рок истекне, а ако у извршном решењу није одређен рок, решење се извршава када истекне 15 дана од дана када је постало извршно (члан 190. став 4. ЗУП-а).

Дакле, у случају неизвршења решења, инспектор подноси захтев за покретање прекршајног поступка и, независно од тога, покреће и спроводи поступак управног извршења.

Орган који је надлежан за спровођење извршења издаје решење о извршењу (члан 196. став 1. ЗУП-а) којим утврђује када је решење постало извршно, време, место и начин извршења и даје налог тражиоцу извршења да унапред положи одређену суму новца за покривање трошкова извршења (члан 196. став 2. ЗУП-а). Решењем о извршењу може да се одреди додатни рок за извршење обавезе или да се обавеза изврши одмах (члан 196. став 3. ЗУП-а).

Ако извршење може да се спроведе на више начина, при избору начина извршења орган се придржава начела сразмерности. Када се странци и другом учеснику у поступку налаже обавеза, орган је дужан да примени оне од прописаних мера које су по њих повољније ако се и њима остварује сврха прописа.

Управно извршење се, у зависности од предмета извршења, може спровести извршењем преко других лица, извршењем посредном принудом (путем новчаних казни) и извршењем непосредном принудом.

*Извршење преко других лица* спроводи се када се извршеникова обавеза састоји од радње коју може предузети и друго лице, а извршеник радњу не предузме у целини или је предузме делимично. Тада се извршеникова обавеза предузима преко

другог лица, о трошку извршеника, а по завршетку извршења доноси се допунско решење којим се утврђују укупни трошкови спроведеног извршења. Тиме за извршеника неновчана обавеза постаје новчана обавеза према органу који је спровео извршење и спроводи се судским путем.

У пракси локалне инспекције за друмски саобраћај овај начин извршења се спроводи, на пример, у спровођењу решења о привременом одузимању возила, када преношење одузетог возила са лица места организује инспектор преко другог лица.

*Извршење њосредном њпринудом (њуњтем новчаних казни)* спроводи се ако извршење преко другог лица није могуће или није погодно да се постигне сврха извршења. Новчана казна која се изриче решењем може поново да се изрекне све док извршеник не испуни обавезе из решења.

Овај вид извршења, погодан је за извршење решења којима је изречена одређена забрана или уздржавање од одређене радње или активности.

Физичком лицу се новчана казна изриче у распону од половине просечне месечне зараде по запосленом, са порезима и доприносима, која је остварена у Републици Србији у претходном месецу до две просечне годишње зараде по запосленом, са порезима и доприносима, која је остварена у Републици Србији у претходној години, према подацима органа надлежног за послове статистике, а правном лицу – у распону од половине његових месечних прихода до десет процената његових годишњих прихода које је остварио у Републици Србији у претходној години.

Податак о просечној месечној заради која је остварена у Републици Србији у претходном месецу инспектор може добити на сајту Републичког завода за статистику<sup>52</sup>, а податак о месечном и годишњем приходу правног лица на сајту Агенције за привредне регистре (финансијски извештаји).

Новина коју је унео Закон о изменама и допунама Закона о инспекцијском надзору је да инспектор може изрећи новчану казну у извршењу решења посредном принудом, поред правног лица, и одговорном лицу у правном лицу, а да новчане казне изречене у извршењу решења посредном принудом извршава јавни извршитељ, у складу са прописима којима се уређује извршење и обезбеђење (члан 41. ст. 5. и 6. ЗИН-а).

*Извршење њењосредном њпринудом* се спроводи ако сврха извршења обавезе не може да се постигне извршењем преко другог лица или изрицањем новчане казне или ако извршење друкчије не може да се спроведе у потребном року, кад природа обавезе то дозвољава, а пропис не забрањује.

У вршењу инспекцијског надзора инспектора за друмски саобраћај, а посебно у спровођењу управног извршења решења, посебан значај има *сарадња са њолицијом, односно комуналном милицијом*, која се одвија у складу са одредбама ЗИН-а, ЗУП-а, Закона о полицији<sup>53</sup> и Закона о комуналној милицији.

52 Републички завод за статистику, почев од 2018. године, месечна саопштења о просечним зарадама објављује 55 дана по истеку месеца на који се зараде односе. Календар објављивања корисници могу наћи на званичном сајту РЗС: <http://www.stat.gov.rs/calendar/>.

53 „Службени гласник РС”, бр. 6/16, 24/18 и 87/18.

Законом о комуналној милицији прописано је да, на писани захтев, комунална милиција пружа помоћ другим организационим јединицама управе када, по оцени овлашћене организације, постоје претпоставке да спровођење њихове извршне одлуке неће бити могуће без присуства комуналних милиционара, а ако због физичког отпора спровођење извршења не буде могуће или не успе и поред ангажовања комуналне милиције, овлашћена организација или вршилац комуналне делатности подноси захтев полицији да пружи помоћ у спровођењу извршења (члан 4. ст. 1. и 3. Закона о комуналној милицији).

Законом о полицији (члан 53), помоћ у спровођењу извршења полиција пружа на основу писаног захтева овлашћеног органа који се подноси месно надлежној организационој јединици полиције, најмање пет радних дана пре дана одређеног за извршење. У захтеву морају бити наведени разлози због којих је потребна помоћ полиције, а уз захтев се прилаже копија акта који треба извршити, са потврдом извршности, доказ о покушају извршења без пружања полицијске помоћи и доказ о ангажовању пратећих служби које су неопходне за извршење.

## 5.4. Казнене мере

Када открије незаконитост која је кажњива по закону, инспектор је дужан да надлежном правосудном органу поднесе кривичну пријаву, пријаву за привредни преступ или захтев за покретање прекршајног поступка, односно издаје прекршајни налог (члан 42. ЗИН-а).

Уз изузетак од ЗИН-ом прописане обавезе прописане су ситуације у којима, уз записником констатовано образложење, инспектор није дужан да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка, односно изда прекршајни налог. У свим другим ситуацијама, неиздавање захтева за покретање прекршајног поступка и неиздавање прекршајног налога представља повреду радне дужности.

Захтев за покретање прекршајног поступка се неће поднети, односно прекршајни налог се неће издати уколико су кумулативно испуњени законом прописани услови:

- да је надзирани субјект у остављеном року поступио према налогу, односно предлогу инспектора за отклањање незаконитости из члана 27. став 1. овог закона, тј. према налогу, односно предлогу који је дат записником о инспекцијском надзору,
- да највиши износ запрећене казне за прекршај не прелази 200.000 динара и није прописана заштитна мера,
- да штетне последице нису наступиле или, када су такве последице наступиле, али их је надзирани субјект отклонио или је штету надокнадио пре почињања поступка инспекцијског надзора, током надзора, а пре изрицања мера на записник или у року из члана 27. став 1. овог закона.

Друга законом прописана ситуација у којој захтев за покретање прекршајног поступка, односно прекршајни налог неће бити издат јесте:

- ако надзирани субјект, пре покретања поступка инспекцијског надзора, односно обавештавања о предстојећем инспекцијском надзору, самоиницијативно пријави незаконитост, а за незаконитости код којих је могуће отклонити последицу – поред самопријаве, и отклони последице повреде прописа, односно употреби сва средства која су му на располагању да се те последице отклоне.

Ова могућност не важи за надзиране субјекте који су поновили прекршај, нити за нерегистроване субјекте. Против њих инспектор увек подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно издаје прекршајни налог.

#### 5.4.1. Прекршајни налоџ

Прекршајни налог се издаје када је за прекршај законом или другим прописом којим се утврђују прекршаји као једина прекршајна санкција предвиђена новчана казна у фиксном износу (члан 168. Закона о прекршајима).<sup>54</sup>

Када радњу прекршаја за који је предвиђена само новчана казна у фиксном износу учини малолетник, тада се не издаје прекршајни налог већ се подноси захтев за покретање прекршајног поступка у складу са законом.

Изглед и садржина прекршајног налога уређени су Правилником о обрасцу прекршајног налога<sup>55</sup>.

Прекршајни налог се састоји од оригинала и две копије. Оригинал се уручује лицу против којег се издаје налог, осим у случају кад се налог издаје у електронској форми, када му се може уручити копија налога издатог у електронској форми.

Прекршајни налог се издаје и уручује присутном лицу за које се сматра да је учинило прекршај, у моменту откривања прекршаја. Уколико оваквих лица има више, за сваког учиниоца прекршаја издаје се посебан прекршајни налог. Ако је једно лице учинило више прекршаја, прекршајни налог се издаје за сваки прекршај понаособ.

Лице против којег је издат прекршајни налог својим потписом на одговарајућем месту у налогу потврђује његов пријем. Ако присутно лице против којег се издаје прекршајни налог одбије да прими налог, инспектор ће га упозорити на последице одбијања пријема, унети у налог забелешку о одбијању пријема, дан и час када је пријем одбијен, чиме се сматра да је прекршајни налог уручен.

Прекршајни налог може се доставити и путем поште или доставне службе овлашћеног органа, ако је лице за које се сматра да је учинило прекршај одсутно и када околности откривања или природа прекршаја то захтевају. У овом случају налог се доставља у складу са одредбама закона који уређује ојшшии уйравни йосшуйак.

<sup>54</sup> Новчане казне у фиксном износу прописане су Законом о превозу путника у друмском саобраћају (члан 173), Законом о превозу терета у друмском саобраћају (чл. 62. и 63) и одлукама ЈЛС којима се, сагласно члану 39. Закона о прекршајима, могу прописати само казне у фиксном износу, и то у распону прописаном тим законом.

<sup>55</sup> „Службени гласник РС”, број 13/14.



Лице коме је налог издат може прихватити одговорност и платити изречену казну или изјавити да ће захтевати судско одлучивање о налогу.

Рок за плаћање изречене мере је 8 (осам) дана.

Ако лице против којег је издат прекршајни налог прихвати одговорност и у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога плати половину изречене казне, ослобађа се плаћања друге половине изречене новчане казне. То лице може прихватити одговорност за прекршај и након истека рока од осам дана од пријема прекршајног налога, ако пре поступка извршења добровољно плати целокупан износ изречене новчане казне. У оба случаја, инспектор о томе обавештава надлежни прекршајни суд ради уношења података у регистар плаћених новчаних казни.

Лице против којег је издат прекршајни налог има право и да не прихвати одговорност за прекршај и да у року од осам дана од пријема прекршајног налога поднесе *захтјев за судско одлучивање*, чиме стиче својство окривљеног у прекршајном поступку. Потписан прекршајни налог представља захтев за судско одлучивање.

Прекршајни налог постаје *коначан и извршан* по истеку рока од осам дана од дана пријема ако лице против којег је издат прекршајни налог у том року не плати новчану казну или не захтева судско одлучивање о издатом прекршајном налогу.

Инспектор доставља надлежном прекршајном суду прекршајни налог са констатацијом *коначности* и забелешком да новчана казна није плаћена, како би суд изречену новчану казну унео у регистар и спровео поступак извршења у складу са овим законом. У овој ситуацији инспектор не констатује извршеност налога, с обзиром на то да му, још увек, није познато да ли је поднет захтев за судско одлучивање.

Важно је да прекршајни налог буде читак, да садржи све прописане податке, да садржи прецизиран чињенични опис радње из које произилази правно обележје прекршаја, одређено време и место извршења прекршаја, правну квалификацију прекршаја, прецизно означен датум издавања и датум уручења, уз доказ о уручењу прекршајног налога и друге прописане елементе.<sup>56</sup>

По захтеву за судско одлучивање, суд доноси решење о покретању поступка, чиме се сматра да одлука о новчаној казни из прекршајног налога није изречена.

Прекршајни суд обавештава издаваоца прекршајног налога да је на основу захтева за судско одлучивање покренут прекршајни поступак, те да од њега тражи да о учињеном прекршају пружи све доказе којима располаже. Ако утврди да је прекршајни налог нечитак или не садржи све потребне податке за поступање суда, суд ће, пре него што донесе решење о покретању прекршајног поступка, затражити од органа који је издао налог да га у року од осам дана уреди. Ако орган који је

56 Један од обавезних елемената је и *уиујисџиво о начину плаћања* новчане казне са одговарајућим рачуном на који треба извршити уплату. Рачуни за плаћање новчаних казни по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку дефинисани су Прилогом 6. Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 – др. закон, 104/18, 14/19 и 33/19). Истим правилником, у члану 13, дефинисана је структура елемента позива на број одобрења код уплате новчаних казни по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку.

издао прекршајни налог не поступи по захтеву суда и у остављеном року не отклони недостатке на које је суд указао, суд ће поступити као са неуредним захтевом за покретање прекршајног поступка, а то значи да ће сматрати да је издавалац налога одустао од налога и донеће решење којим ће прекршајни налог одбацити.

Инспектори се у својој пракси сусрећу са починиоцима прекршаја који немају документа којима би доказали идентитет, немају пребивалиште, не живе на адреси на којој су пријављени, имају пребивалиште у иностранству или одлазе у иностранство ради боравка.

Закон о прекршајима је чланом 178, ради спречавања избегавања прекршајне одговорности, прописао решења и за ове ситуације тако што је предвидео могућност извршења прекршајног налога у скраћеном поступку.

#### **5.4.2. Захтев за покретање прекршајног поступка**

Начин подношења захтева за покретање прекршајног поступка, садржај захтева и начин спровођења прекршајног поступка регулисани су чл. 179–185. Закона о прекршајима.

Инспектор, као овлашћено лице, подношењем захтева за покретање прекршајног поступка добија статус подносиоца захтева, а то значи да је на њему *шерет* доказивања обележја прекршаја и прекршајне одговорности. Као подносилац захтева, инспектор постаје странка у поступку и дужан је да се одазове на позив суда.

Законом о прекршајима (члан 181) прописана је садржина захтева за покретање прекршајног поступка.

Захтев за покретање прекршајног поступка садржи:

- назив и седиште подносиоца захтева односно лично име и адресу лица које подноси захтев;
- назив суда коме се подноси захтев;
- основне податке о физичком лицу, предузетнику и одговорном лицу против кога се захтев подноси: лично име, јединствени матични број грађана, занимање, место и адресу становања, место и адресу запослења и држављанство односно назив и седиште правног лица, као и порески идентификациони број (ПИБ) и матични број, а за предузетника и назив и седиште радње, а за одговорно лице у правном лицу и функцију коју обавља у том правном лицу;
- чињенични опис радње из које произлази правно обележје прекршаја, време и место извршења прекршаја и друге околности потребне да се прекршај што тачније одреди;
- пропис о прекршају који треба применити;
- предлог о доказима које треба извести, уз означавање личних имена и адреса сведока, списе које треба прочитати и предмете који служе као доказ;
- податке о томе да ли је покренут кривични поступак или поступак за привредни преступ за дело које обухвата обележја прекршаја који је предмет захтева;
- потпис службеног лица, односно оштећеног као подносиоца захтева и печат овлашћеног органа који подноси захтев.

Подаци које захтев за покретање прекршајног поступка може да садржи, ако су доступни, јесу: место и датум рођења, број телефона, имејл адреса, број телефона на радном месту, бројеви пословних рачуна правног лица и предузетника.

Захтев за покретање прекршајног поступка подноси се у онолико примерака колико има окривљених, укључујући и један примерак за суд. Ако захтев не садржи све прописане податке, суд ће затражити од подносиоца захтева да га у одређеном року допуни, а ако подносилац захтева, тј. инспектор, не отклони недостатке у одређеном року, сматраће се да је одустао од захтева и захтев ће се решењем одбацити. Инспектор је дужан да у остављеном року уреди захтев на начин како је то наложио суд, при чему треба имати у виду да се захтев не може уредити поднеском, већ се уређење врши у самом захтеву, практично сачињавањем новог уређеног захтева.

Осим идентификационих података о учиниоцу прекршаја, кључни елементи захтева су чињенични опис радње из које произилази правно обележје прекршаја, време и место извршење прекршаја.

Битно је да инспектор приликом *чињеничној опис радње из које произилази јавно обележје прекршаја* пажљиво упореди опис недозвољене радње прописан законом са чињеницама које је утврдио и које као одлучне наводи у захтеву за покретање прекршајног поступка. Чињенични опис прекршаја мора да садржи тачно одређену противправност за коју се лице против којег се подноси захтев терети. При опису радње прекршаја треба користити јасне и прецизне формулације које одговарају правној квалификацији прекршаја. Правна квалификација прекршаја не може заменити чињенични опис, већ мора јасно да садржи чињенице: ко је, где, и када учинио противправну радњу или је пропустио одређено чињење које је био дужан да предузме. У сложенијим стварима, ако је то потребно, може се у образложењу захтева дати ближи опис околности и чињеница везаних за предметну противправност.

*Радња извршења прекршаја* – Прекршај може бити извршен чињењем или нечињењем. Прекршај је извршен нечињењем кад је пропуштање да се предузме одређено чињење прописом предвиђено као прекршај (члан 10. Закона о прекршајима).

Прекршај је извршен у време када је учинилац радио или био дужан да ради, без обзира на то када је последица наступила (члан 11. Закона о прекршајима).

Време извршења прекршаја често се погрешно опредељује у захтевима за покретање прекршајног поступка. Уместо времена извршења прекршаја наводи се време вршења увиђаја као тренутак када је инспектор утврдио противправно понашање, што није увек случај, зависно од врсте прекршаја. Време извршења прекршаја суду је неопходно како би утврдио да ли је наступила застарелост покретања прекршајног поступка, да ли је учинилац био малолетан када је прекршај учињен, те да ли се против њега може водити поступак, као и да би се утврдило који прописи су били на снази у време извршења прекршаја.

*„...Време извршења прекршаја различито се одређује у зависности од врсте прекршаја.*

Код прекршаја чија је радња чинијење, обично се време извршења поклања са датумом када је службено лице предузимајући радње на које је овлашћено открило прекршај... Код нечињења се време извршења везује за време кад је учинилац био дужан да ради. Код правих нечињења, то је време када је требало да предузме радњу која му је нормом наложена, а код неправих нечињења је то време у коме је био дужан и могао да сиречи настјанак забрањене последице. Код пројушијања да се дужна радња предузме у законом пројисаном року, као време прекршаја рачуна се први наредни дан након истјека законској рока... Али, у случају када чинијење није везано за пројисани рок (када постоји сјална обавеза на чинијење), време извршења прекршаја се везује за дан откривања прекршаја... Када је орган управе при контроли решењем одредио рок да се нешто оклони или изврши, окривљени се налази у прекршају од наредној дана по истјеку тој рока, ако није постојио по налоју из решења...

Дешава се да понекад није могуће тачно утврдити време извршења прекршаја. У тим случајевима се у пракси постоји тако да се наведе најближе оквирно време или се одређује почетак и завршетак периода у коме је радња предузета или се наводи да је радња предузета „неуврђеној дана” у одређеном периоду (који није сјоран, као ни радња).<sup>57</sup>

Прекршај је извршен како у месту где је учинилац радио или био дужан да ради, тако и у месту где је последица наступила (члан 12. Закона о прекршајима).

У предлогу доказа неопходно је понудити одговарајуће доказе за све елементе захтева. Ово је посебно важно јер је терет доказивања обележја прекршаја и прекршајне одговорности на инспектору. Због таквог положаја подносиоца захтева, суд неће прибављати доказе који недостају у поднетом захтеву, већ ће инспектору вратити захтев ради отклањања недостатака. Међу доказима посебан значај има записник инспектора, као и исказ инспектора, саслушање сведока, решење донето у управном поступку, фотодокументација и др.

Споразум о признању прекршаја – Споразум о признању прекршаја, његов предмет, поступак закључивања, садржаји поступак одлучивања суда о закљученом споразуму регулисани су Законом о прекршајима, чл. 233–238.

У случају када се ради о прекршају за који се издаје прекршајни налог, споразум о признању прекршаја није могуће закључити.

Споразум о признању прекршаја закључују овлашћени подносилац захтева за покретање прекршајног поступка и окривљени.

Поступак закључивања споразума о признању прекршаја покреће се подношењем усменог или писаног предлога за закључивање споразума. Предлог могу поднети обе стране, тј. и овлашћени подносилац захтева окривљеном или његовом браниоцу, и окривљени или његов бранилац овлашћеном подносиоцу захтева, све до доношења првостепене одлуке суда.

57 Мрвић, П.Н. (2014), Коментар новој Закона о прекршајима са специјалним прилогом, Београд: Параграф, стр. 21.

Предмет споразума може бити да се заштитна мера прописана за прекршај за који се окривљени терети, изрекне у мањем обиму или да се не изрекне.

Споразум мора да садржи: опис прекршаја који се окривљеном ставља на терет; признање окривљеног да је учинио прекршај; споразум о врсти и висини казне, односно о другим прекршајним санкцијама; изјаву овлашћеног подносиоца о одустајању од прекршајног гоњења за прекршаје који нису обухваћени споразумом о признању; споразум о трошковима прекршајног поступка, о одузимању имовинске користи прибављене прекршајем, о повраћају предмета прекршаја и о имовинскоправном захтеву, уколико је поднет; изјаву о одрицању странака и браниоца од права на жалбу против одлуке суда донете на основу прихватања споразума о признању; потпис странака и браниоца.

Закључени споразум о признању прекршаја доставља се суду, који је овлашћен да донесе одлуку о њему и да га одбаци, усвоји или одбије.

У својој пресуди суд ће окривљеног огласити одговорним и изрећи му казну, односно другу прекршајну санкцију и одлучити о осталим питањима предвиђеним у споразуму о признању.



## **V ЖАЛБА ПРОТИВ РЕШЕЊА ИНСПЕКТОРА, КОНТРОЛА РАДА И ОДГОВОРНОСТ ЗА РАД**

ЗИН-ом је прописано да је инспектор самосталан у раду у границама овлашћења утврђених законом и за свој рад је лично одговоран.

Самосталност значи да нико не сме искоришћавањем службеног положаја или овлашћења, прекорачењем граница својих овлашћења, невршењем своје дужности или на други начин онемогућавати или ометати инспектора, односно службеника овлашћеног за вршење инспекцијског надзора у обављању инспекцијског надзора и предузимању мера и радњи за које је овлашћен.

Самосталност инспектора ограничена је једино овлашћењима које он има, тј. овлашћењима која су му утврђена законом и другим прописом. Свако од овлашћења примењује се под законом прописаним условима, као претпоставкама за примену, и само у сврхе ради којих је утврђено, а службено лице сноси одговорност за закониту и правилну примену овлашћења.

Незаконита и неправилна примена инспекцијских овлашћења може довести до повреде права и слобода грађана и других субјеката и да изазове штетне последице како за надзирани субјект, тако и за орган.

Отуда контрола рада инспектора има велики значај за законито и правилно вршење инспекцијског надзора и може довести до покретања поступка за утврђивање одговорности инспектора.

Контрола рада локалног инспектора, осим контроле коју уређује Закон о запосленима у АП и ЈЛС<sup>58</sup>, остварује се кроз поступак по жалби на решење инспектора; управни спор и посебне случајеви мењања и укидања решења, као и поступак по притужби на рад службеног лица инспекције и унутрашњу контролу.

---

58 „Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон, 95/18, 95/18 – др. закон.

## 1. ЖАЛБА

Законом о превозу путника (члан 164) и Законом о превозу терета (члан 53), прописано је да се против решења овлашћеног лица општинске, односно градске управе, односно управе надлежне за послове саобраћаја може поднети жалба Министарству у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба одлаже извршење решења, осим када се ради о предузимању *хийних мера*.

При оцени разлога за примену изузетка од одложеног дејства жалбе, поступа се сагласно члану 39. ЗИН-а, према којем жалба не одлаже извршење решења када је, сагласно делокругу инспекције, неопходно предузимање *хийних мера* ради спречавања или отклањања опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност, што се посебно образлаже у решењу.

Када је реч о *изворним* пословима инспекцијског надзора над градским и приградским превозом путника, против решења комуналног инспектора, сагласно члану 37. Закона о комуналним делатностима, може се изјавити жалба општинском односно градском већу у року од 15 дана од дана достављања решења. Жалба не одлаже извршење решења комуналног инспектора.

Чланом 202. ЗУП-а прописано је да је против *решења о извршењу* у поступку управног извршења дозвољена жалба, која не одлаже извршење решења. Жалба се може изјавити само на време, место и начин извршења. Жалба се предаје другостепеном органу у року од осам дана од обавештавања о решењу о извршењу.

Против првостепеног решења жалбу може поднети свако лице на чија права, обавезе или правне интересе може да утиче исход управног поступка, у року у коме жалбу може поднети странка.

Жалбу против решења може поднети и лице којем, по његовом захтеву, није признато својство странке у поступку. Ова лица немају право да уложе жалбу против закључка којим им се не признаје својство странке у поступку, али имају право да, у складу са законом, буду обавештена о донетом решењу и да против тог решења уложе жалбу.

Решење може да се побија из разлога прописаних чланом 158. ЗУП-а.

У жалби се мора навести решење које се побија и означити назив органа који га је донео, као и број и датум решења и потпис жалиоца. Довољно је да жалилац у жалби изложи у ком је погледу незадовољан решењем, али жалбу не мора посебно образложити. У жалби се могу износити нове чињенице и нови докази, али је жалилац дужан да образложи због чега их није изнео у првостепеном поступку. И кад поднесак није означен као жалба, сматра се жалбом ако из његове садржине произлази јасна намера странке да побија решење.



Жалба се предаје првостепеном органу у довољном броју примерака за орган и противну странку. Ако је жалба предата другостепеном органу, он је одмах прослеђује првостепеном органу. Жалба која је у року предата другостепеном органу сматра се благовременом.

*Посиуиане њрвосџейеној орјана њо жалби* – Након што прими жалбу, првостепени орган испитује формалне услове за одлучивање по жалби. У том смислу, првостепени орган решењем *одбацује жалбу* која није благовремена, није дозвољена, коју је поднело неовлашћено лице или која није уређена у року који је орган одредио. О одбацивању жалбе орган доноси тзв. процесно решење, против којег се може изјавити жалба (због повреде права на жалбу), у року од осам дана од дана обавештавања странке о решењу.

Првостепени орган има законско овлашћење и да *донесе одлуку њо жалби*. Првостепени орган има овлашћење и дужност да *џонишџи ожалбено решење уколико оно садржи неки од разлога за џонишџавање решења без временској ојраничења* (члан 183. став 1. тач. 1)–6) ЗУП-а): ако је донето у ствари из судске надлежности или у ствари о којој се не одлучује у управном поступку; ако би се његовим извршењем могло проузроковати неко кривично дело; ако његово извршење уопште није могуће; ако је донето без захтева странке, а странка накнадно није изричито или прећутно пристала на решење; ако је донето као последица принуде, изнуде, уцене, притиска или других недозвољених радњи; ако садржи неправилност која је по изричитој законској одредби предвиђена као разлог ништавости. Против решења којим се из наведених разлога поништава ожалбено решење, жалилац може да изјави жалбу која се непосредно подноси другостепеном органу.

Првостепени орган, поводом изјављене жалбе, може да утврди да његово решење није законито и/или целисходно и да га из тог разлога *замени новим решењем*, истовремено поништавајући раније, ожалбено решење, изузев ако је друкчије прописано посебним законом. Првостепени орган може да замени ожалбено решење са допуном раније спроведеног поступка или без те допуне. Да ли ће то учинити или не, зависи од разлога за уклањање ожалбеног решења на које се указује по жалби. Решење се може заменити без допуне поступка ако се разлози за жалбу односе искључиво на примену права или извлачење неправилног закључка о чињеничном стању из иначе правилно утврђених чињеница. Поступак ће се допунити уколико се жалбом доводи у питање утврђено чињенично стање или правилна примена правила поступка. Након допуне поступка, првостепени орган одлучује да ли има основа за замену решења или не. У случају да постоји основ за замену решења, првостепени орган доноси једно решење којим се жалба усваја, жалбом побјано решење поништава и ствар у целости решава новим решењем, којим се замењује поништено. Против новог решења може се поднети жалба, која се предаје другостепеном органу будући да је првостепени орган већ два пута одлучивао у истој управној ствари.

Ако првостепени орган оцени да нема услова за одбацивање жалбе, да нису испуњени услови да он сам поништи побјано решење из разлога предвиђених у

члану 183. став 1. тач. 1)–6) ЗУП-а или да удовољи жалбеном захтеву, прослеђује жалбу другостепеном органу у року од 15 дана од пријема жалбе, ако је реч о једностраначкој управној ствари, односно у року од 30 дана, ако је реч о вишестраначкој управној ствари у којој постоје странке са супротстављеним интересима.

Уз жалбу, првостепени орган треба да достави другостепеном органу и све списе предмета, укључујући и *одговор на жалбу прошивне странке, као и свој одговор на жалбу*, у ком је дужан да оцени све наводе жалбе. Оценом навода жалбе првостепени орган олакшава рад другостепеном органу и има могућност да изнесе додатне разлоге који иду у прилог донетог решења.

*Посиуианье другостепенној органи по жалби* – Другостепени орган решењем одбацује жалбу која није благовремена, није дозвољена, коју је изјавило неовлашћено лице или која није уређена у року који је орган одредио.

Ако жалбу не одбаци, другостепени орган може да је одбије као неосновану или усвоји као основану. Ако усвоји жалбу, другостепени орган има пред собом три могућности:

- да измени (иначе законито и правилно, али несразмерно) решење;
- да поништи решење у целини или делимично и сам одлучи о управној ствари;
- да поништи решење у целини или делимично и врати предмет на поновно одлучивање првостепеном органу.

Када другостепени орган поништи првостепено решење и врати предмет на поновни поступак, првостепени орган је дужан у свему да поступи по другостепеном решењу и да, без одлагања, а најкасније у року од 30 дана од пријема предмета, донесе ново решење. Тим решењем, првостепени орган је дужан да одлучи о трошковима како првостепеног, тако и другостепеног поступка, а према члану 85. став 6. ЗУП-а, дужан је и да сноси наведене трошкове. Против новог решења странка има право на жалбу.

*Управни спор* – Одредбама члана 40. Закона о инспекцијском надзору прописано је да је одлука другостепеног органа по жалби коначна, као и да се против ње може покренути управни спор, у складу са законом којим се уређују управни спорови.

У складу са Законом о управним споровима, у управном спору суд одлучује о законитости коначних управних аката, осим оних у погледу којих је предвиђена другачија судска заштита.

Управни спор се покреће тужбом, а решава га Управни суд.

Странке у управном спору су тужилац, тужени и заинтересовано лице.

*Тужилац* у управном спору може да буде физичко, правно или друго лице, ако сматра да му је управним актом повређено неко право или на закону засновани интерес. *Тужени* у управном спору јесте орган чији се управни акт оспорава, односно орган који по захтеву, односно по жалби странке није донео управни акт. *Заинтересовано лице* јесте лице коме би поништај оспореног управног акта непосредно био на штету.

Пресудом се тужба уважава или одбија као неоснована.

Пресуда донета у управном спору је *обавезујућа* и против ње се не може изјавити жалба.

*Посебни случајеви уклањања и мењања решења* – Законом о општем управном поступку уређени су посебни случајеви уклањања и мењања решења. У питању су правна средства против управних аката у управном поступку изван жалбе, која се означавају као „ванредна правна средства”.

Употреба тих ванредних правних средстава у управном поступку долази по правилу у обзир тек после жалбе, као редовног правног средства. Ванжалбеним правним средствима *побијају* се само решења, а не и друге врсте управног поступања.

Законом је установљено пет ванжалбених правних средстава уклањања и/или мењања решења:

1. мењање и поништавање решења у вези са управним спором (члан 175);
2. понављање поступка (чл. 176–182);
3. поништавање коначног решења (члан 183);
4. укидање решења (члан 184);
5. поништавање, укидање или мењање правноснажног решења на препоруку Заштитника грађана (члан 185).

## 2. ПРИТУЖБА НА РАД СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА ИНСПЕКЦИЈЕ И УНУТРАШЊА КОНТРОЛА

*Притужба на рад службених лица* – Чланом 52. ЗИН-а прописано је да свако лице има право да поднесе притужбу против руководиоца инспекције, инспектора, односно службеника овлашћеног за вршење инспекцијског надзора, ако сматра да су му њиховом незаконитом или неправилном радњом, односно несавесним радом повређена права или слободе, у складу са Законом о државној управи, односно Законом о локалној самоуправи.

Смисао притужбе на рад службеног лица инспекције је да омогући заштиту права или слобода странака и других лица од незаконите или неправилне радње, односно несавесног рада службеног лица инспекције.

Притужба се може поднети само када њеном подносиоцу није обезбеђена друга правна заштита. Дакле, предмет притужбе не може бити оно што је предмет приговора на записник или предмет жалбе на донети управни акт (повреда правила поступка, погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање, погрешна примена материјалног права и др.).

Предмет притужбе може бити притуживање на некоректан однос службеног лица/инспектора, повреду етичких правила, правила понашања доброг службеника/инспектора, начела добре управе и сл. Такође, лице по чијој представи није

покренут поступак може да се притужује на непредузимање радње покретања поступка или ако није обавештено о поступању са представком.

На притужбу поднету против лица овлашћеног за вршење инспекцијског надзора дужан је да одговори непосредни руководилац лица на које се притужба односи, односно орган надлежан за вршење надзора над радом инспекције и орган надлежан за његово постављење у року од 15 дана од дана подношења притужбе.

Поступак по притужби подразумева испитивање навода притужбе и утврђивање њене основаности. Уколико се утврди да је притужба основана, против службеног лица инспекције се могу предузети одговарајуће мере.

Поступак поводом притужбе окончава се, дакле, давањем одговора, који није управни акт.

Одговор на притужбу треба да буде образложен и да садржи закључак о њеној основаности. Одговор на притужбу је обавеза, с обзиром на то да је притужба посебан облик поступања по приговору из ЗУП-а.

Однос притужбе и приговора из чл. 147–149. ЗУП-а размотрен је у документу „Смернице о надзору и контроли над инспекцијским надзором”, усвојеном на XXXIII седници Координационе комисије дана 27. 12. 2019. године<sup>59</sup>:

*„...Притужба представља посебан облик приговора због непредузимања или не предузимања ујравне радње из чл. 28. и 147. Закона о ошћем ујравном постојуку, а у обласћи инспекцијског надзора. Стога, у складу са правилом да посебно има вредност у примени у односу на ошће, у обласћи инспекцијског надзора не могу се истовремено изјавити и приговор и притужба, него само притужба.*

*Постојак по приговору из Закона о ошћем ујравном постојуку (чл. 147–149) не би се водио, јер је ошћено постојање по притужби кроз давање одговора и евентуално изјављивање притужбе на тај одговор и постојање по тој притужби – посебан облик постојања по приговору из Закона о ошћем ујравном постојуку, чиме постоје расположива јавна средства и усостављен механизам јавне заштите.”*

Унутрашња контрола – Ради обезбеђења законитости у вршењу послова инспекцијског надзора Законом о инспекцијском надзору (члан 54), установљен је институт унутрашње контроле, која се образује у оквиру министарства, или је могу вршити одређени државни службеници, што укључује и поверене послове инспекцијског надзора. Закон је дао могућност и надлежним органима аутономне покрајине и ЈЛС да образују унутрашњу контролу инспекције из своје изворне надлежности.

Послови унутрашње контроле захтевају шире знање и искуство у одређеној области инспекцијског надзора, због чега су ЗИН-ом прописани услови за лице које може обављати наведене послове и то: да има најмање три године радног искуства на пословима инспекцијског надзора или најмање седам година радног искуства на пословима примене прописа о управном поступку и/или припреме и давања

<sup>59</sup> <http://www.inspektor.gov.rs/page/14/СедницеКоординационе-комисије>

мишљења о прописима у управним областима и/или примене прописа у судском поступку и положен испит за инспектора, у складу са законом.

Послови унутрашње контроле подразумевају: откривање и спречавање појава корупције, сукоба интереса и других видова противправног и несавесног обављања радних дужности инспектора, пријем и разматрање притужби и примедби на рад инспектора, прикупљање одговарајућих доказа и покретање поступака за утврђивање одговорности инспектора.

Вршењем унутрашње контроле, на јединствен начин и применом утврђених процедура, у оквиру прописаних овлашћења, врши се контрола законитости односно правилности рада инспектора, поступања у примени прописа у обављању инспекцијског надзора, ажурности у извршавању послова који проистичу из задатих радних циљева и налога, као и поштовања прописаног кодекса понашања.

Дакле, унутрашња контрола поступа на основу представки правних и физичких лица, обраћања инспектора и службених лица овлашћених за вршење инспекцијског надзора и по сопственој иницијативи, на основу прикупљених обавештења и других сазнања. Инспектори и службеници овлашћени за вршење инспекцијског надзора који се писмено обрате унутрашњој контроли инспекције имају право на заштиту у складу са законом којим се уређује заштита узбуњивача.

### 3. ПОСЕБНИ СЛУЧАЈЕВИ ОДГОВОРНОСТИ ИНСПЕКТОРА

*Дисциплинска одговорност службеника*, па и локалних инспектора за друмски саобраћај регулисана је Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, чл. 135–151. Овим законом су прописане лакше и теже повреде дужности из радног односа, начин и поступак спровођења дисциплинског поступка, као и врсте дисциплинских мера.

На питања одговорности службеника која нису регулисана Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе примењују се одредбе Закона о раду<sup>60</sup>.

*Посебни случајеви одговорности инспектора* регулисани су ЗИН-ом, чланом 53, према коме је инспектор и службеник овлашћен за вршење инспекцијског надзора поред других случајева одговорности за повреду радне дужности утврђених прописима о државним службеницима, односно прописима о запосленима у аутономној покрајини и јединице локалне самоуправе, посебно одговоран:

60 „Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење.

- ако у вршењу инспекцијског надзора не предузме, не предложи или не одреди мере или радње за које је овлашћен;
- ако у вршењу инспекцијског надзора не предложи или не покрене поступак утврђен одредбама овог закона, а био је дужан да то учини (уколико не поднесе кривичну пријаву, пријаву за привредни преступ, захтев за покретање прекршајног поступка, не изда прекршајни налог и не изврши друге радње и не предузме друге мере за које је овлашћен);
- ако у вршењу инспекцијског надзора прекорачи границе свог овлашћења;
- ако обавља привредне или друге делатности и послове за себе или другог послодавца из области у којој врши инспекцијски надзор, учествује у раду стручних радних група или тела надзираних субјеката, односно лица која подлежу инспекцијском надзору или ако обавља друге службе, послове и поступке који су у супротности са положајем и улогом инспектора и штете његовој самосталности у вршењу посла.

Ови посебни случајеви одговорности инспектора утврђени су као *тешка њовреда радне дужности*.

ЗИН-ом су прописани прекршаји за руководиоца инспекције, уколико не спроводи план инспекцијског надзора, не објави план инспекцијског надзора на својој интернет страници, не сачини контролне листе из своје области инспекцијског надзора, не примењује их и не објави их на својој интернет страници, не објави годишњи извештај о раду на својој интернет страници (члан 59. ЗИН-а).

Истим законом прописани су прекршаји за инспектора и службеника овлашћеног за вршење инспекцијског надзора уколико не уручи надзираном субјекту налог за инспекцијски надзор, односно не покаже му налог и не предочи његову садржину када надзирани субјект одбија уручење налога за инспекцијски надзор, када врши инспекцијски надзор ван радног времена надзираног субјекта, а за то не постоје разлози, када не изда надзираном субјекту потврду о одузетом предмету, располаже привремено одузетим предметима, када овим или другим законом није друкчије прописано, одреди да се одузети предмети продају када они нису подложни кварењу, животиње угинућу нити су трошкови чувања предмета знатни, као и када ови предмети не испуњавају прописане услове за стављање у промет, као и када лицу које је поступило према акту о примени прописа у погледу предмета акта о примени прописа изрекне меру управљену према надзираном субјекту, а да није дошло до остварења изузетних услова за изрицање мере у складу са овим законом (члан 60. ЗИН-а).

*Кривична одговорност службених лица* регулисана је Кривичним закоником (КЗ)<sup>61</sup>, према коме је кажњиво следеће:

61 „Службени гласник РС”, бр. 85/05, 88/05 – испр., 107/05 – испр., 72/09, 111/09, 121/12, 104/13, 108/14, 94/16 и 35/19.

- *Злоупотреба службеног положаја* – искоришћавање свог службеног положаја или овлашћења, прекорачење граница свог службеног овлашћења или невршење своје службене дужности, чиме се за себе или друго физичко или правно лице прибави каква корист, другом нанесе каква штета или теже повреде права другог (члан 359. КЗ),
- *Несавестан рад у служби* – када службено лице кршењем закона или других прописа или општих аката, пропуштањем дужности надзора или на други начин очигледно несавесно поступа у вршењу службе, иако је било свесно или је било дужно и могло бити свесно да услед тога може наступити тежа повреда права другог или имовинска штета, па таква повреда, односно штета и настане (члан 361. КЗ),
- *Тривина утицајем* – када лице захтева или прими поклон или какву другу корист за себе или другог, непосредно или преко трећег лица, да коришћењем свог службеног или друштвеног положаја или стварног или претпостављеног утицаја, посредује да се изврши или не изврши нека службена радња (члан 366. КЗ).





## **VI МОДЕЛИ АКАТА**



## МОДЕЛ 1. Налог за инспекцијски надзор

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА/ГРАД  
Општинска/Градска управа  
Организациона јединица  
Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_ . године

На основу члана 16. ст. 1. и 2. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18) и члана 90. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), \_\_\_\_\_ (руководилац инспекције/лице овлашћено од руководиоца инспекције), издаје

### НАЛОГ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

1. Налаже се инспектору за друмски саобраћај: \_\_\_\_\_, службена легитимација број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_, службена легитимација број \_\_\_\_\_, да на основу члана \_\_\_\_\_ Закона \_\_\_\_\_, а у вези са одредбама Закона о инспекцијском надзору и годишњим и оперативним планом инспекцијског надзора изврши редован/ванредан/мешовити теренски и канцеларијски инспекцијски надзор над обављањем \_\_\_\_\_ превоза на територији града/општине код надзираног субјекта: \_\_\_\_\_

(*пословно име и седиште правног лица или предузетника, име и презиме, ЈМБГ и адреса становања физичког лица*), матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ (за правна лица и предузетника), које заступа \_\_\_\_\_ (име и презиме и функција у правном лицу).

Уколико је надзирани субјект нејознај, уписајте: \_\_\_\_\_

(*врста делатности или активности, територијално подручје, локација*)

2. Код надзираног субјекта је процењен низак, средњи, висок, критичан ризик. (*погдући одговарајући степен ризика и навесити ако је коришћен корективни фактор*)

3. Предмет инспекцијског надзора је: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (*дајти прецизан и јасан предмет инспекцијског надзора*)

у ул. \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ град/општина \_\_\_\_\_ у складу са одредбама Закона

\_\_\_\_\_ и Одлуке о \_\_\_\_\_, те предузимање свих провера и других радњи које су садржане у контролној листи број: \_\_\_\_\_.

4. Теренски инспекцијски надзор ће се извршити у:

- пословним просторијама субјекта инспекцијског надзора на адреси: \_\_\_\_\_
- увидом на лицу места на адреси \_\_\_\_\_.

5. Планирано је да инспекцијски надзор отпочне дана \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_. године и да се оконча до \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_. године, с тим што се планирано трајање инспекцијског надзора продужава за време потребно за достављање аката сачињених, односно донетих у поступку инспекцијског надзора.

6. Теренски инспекцијски надзор извршиће се дана \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_. године/у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_. године<sup>62</sup>.

7. Надзираном субјекту се неће достављати обавештење о предстојећем инспекцијском надзору из разлога: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(*нпр. неодложно постојање, ошклањање ојасности по животи и здравље људи*)

Инспектор за друмски саобраћај

Руководилац

Налог уручен/предочен надзираном субјекту \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_. године.

Овлашћено/присутно лице у надзираном субјекту

\_\_\_\_\_  
(*име и презиме, поштом*)

<sup>62</sup> Подаци у другој опцији се уносе у ситуацији када се планира да теренски инспекцијски надзор траје више дана, односно дужи временски период.

**МОДЕЛ 2.****Налог за инспекцијски надзор – Метод прикривеног путника**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године

На основу члана 147. став 1. тачка 11), у вези са чланом 155. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15, 41/18, 44/18 – др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20), чл. 21а и 16. ст. 1 и 2. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18) и члана 90. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), \_\_\_\_\_ (руководилац инспекције/лице овлашћено од руководиоца инспекције), издаје

**НАЛОГ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР  
 МЕТОДОМ ПРИКРИВЕНОГ ПУТНИКА**

1. Налаже се \_\_\_\_\_ (име и њезиме), инспектору за друмски саобраћај, службена легитимација број \_\_\_\_\_, да, у складу са чланом 147. став 1. тачка 11) Закона о превозу путника у друмском саобраћају и чланом 21а, у вези са чланом 3. став 1. тачка 4) и чланом 33. Закона о инспекцијском надзору, изврши ванредан/редован/мешовити теренски инспекцијски надзор методом прикривеног путника код надзираног субјекта: \_\_\_\_\_ (јословно име и седиште њравној лица или њредузетника, име и њезиме, ЈМБГ и адреса сјановања физичкој лица), матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ (за њравна лица и њредузетника), које заступа \_\_\_\_\_ (име и њезиме и функција у њравном лицу).

Уколико је надзирани субјект непознат, уписати: врста превоза, територијално подручје, локација и др. \_\_\_\_\_.

2. Код надзираног субјекта је процењен висок/критичан степен ризика (изабрани одговарајућу ојцију).

3. Предмет инспекцијског надзора је провера основане сумње да ли делатност обавља нерегистровани субјекат.

Основана сумња проистиче из \_\_\_\_\_.

(навођење познајних и вероватних чињеница које поткрепљују основану сумњу у конкретном случају – нпр. представка, уозорење или обавештење друге инспекције или другог органа, олашавање услуге превоза, сазнања инспекције на основу сироведених надзора)

4. Планирано је да инспекцијски надзор отпочне дана \_\_\_\_\_. 20\_\_\_. и да се оконча до \_\_\_\_\_. 20\_\_\_. године, с тим што се планирано трајање инспекцијског надзора продужава за време потребно за достављање аката сачињених, односно донетих у поступку инспекцијског надзора.

5. Утврђује се да се коришћењем других доказних радњи не могу извести, прикупити или обезбедити потребни докази из следећих разлога: \_\_\_\_\_

(нпр. возила којима се врши превоз немају прописана обележја и др.)

Инспектор за друмски саобраћај      Руководилац инспекције / Овлашћено лице

\_\_\_\_\_

Налог уручен/предочен надзираном субјекту \_\_\_\_\_. 20\_\_\_. године.

Овлашћено/присутно лице у надзираном субјекту

\_\_\_\_\_

(име и презиме, потпис)

**МОДЕЛ 3.****Решење о отклањању незаконитости – превоз терета**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године

Инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив ордана, име и презиме инспектора), чија је службена легитимација број \_\_ од \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_. године, на основу члана 52. став 2, у вези са чланом 46. став 1. тачка 1), подтачка (1) Закона о превозу терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15, 41/18), члана 37. став 1. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18) и члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), у поступку вршења инспекцијског надзора над превозом терета за сопствене потребе (идентификациони подаци о надзираном субјекту), \_\_\_\_\_ (град/општина), \_\_\_\_\_ (улица и број), доноси:

**РЕШЕЊЕ**

1. НАЛАЖЕ СЕ \_\_\_\_\_ (надзираном субјекту), \_\_\_\_\_ (улица и број) из \_\_\_\_\_ (град/општина) да у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема решења отклони следеће незаконитости \_\_\_\_\_ (опис налога за предузимање или обуставу неке радње).
2. Лице одговорно за превоз у надзираном субјекту дужно је да, у року од 24 часа од дана истека рока за предузимање мера изречених овим решењем, обавести инспекцију о извршењу изречених мера.
3. Жалба на ово решење не одлаже извршење решења.<sup>63</sup>

**Образложење**

Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године, у поступку редовног/ванредног/мешовитог теренског и канцеларијског инспекцијског надзора, инспектор за друмски

<sup>63</sup> Према члану 53. став 3. Закона о превозу терета у друмском саобраћају, жалба одлаже извршење решења, осим у случају предузимања хитних мера, те се ова одредба уноси само у ситуацији када постоје разлози за предузимање хитних мера, које треба образложити у образложењу решења.

саобраћај \_\_\_\_\_ (назив орџана ЈЛС) је утврдио да \_\_\_\_\_ (назирани субјект) са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ обавља превоз терета за сопствене потребе, а да \_\_\_\_\_.

(уочена незаконитост у поледу: обавезе истицања пословног имена и назива „превоз за сопствене потребе”; истицање назива који се у складу са законом не могу истицати и доказа у поледу радног ангажовања возача).

О спроведеним радњама у поступку инспекцијског надзора и утврђеном чињеничном стању сачињен је записник бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 20\_\_ године, којим је констатовано \_\_\_\_\_. Надзирани субјект се изјаснио на записник инспектора за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (крајњак садржај изјаве).

Тако утврђено чињенично стање супротно је одредбама члана 3. став 6/7/864 Закона о превозу терета у друмском саобраћају, којима је прописано: \_\_\_\_\_.

Теретно возило којим се обавља превоз терета за сопствене потребе у друмском саобраћају, осим теретног возила из ст. 4. и 5. овог члана, мора имати на бочним вратима, односно на бочним странама кабине теретног возила, пословно име и натпис „Превоз за сопствене потребе”, исписано словима висине најмање три центиметра и бојом или налепницом која се битно разликује од основне боје возила, а може имати и његов знак који ужива заштиту у складу са законом којим се уређују жигови.

На бочним вратима или бочним странама кабине теретног возила не могу се стављати други натписи, осим натписа из става 6. овог члана.

У теретном возилу којим се обавља превоз за сопствене потребе мора се налазити доказ о радном ангажовању возача у складу са прописима којима се уређују радни односи и подношење јединствене пријаве на обавезно социјално осигурање, осим ако је возач пољопривредник.

Чланом 46. став 1. тачка 1), подтачка (1) Закона о превозу терета у друмском саобраћају прописа нису дужност и овлашћење инспектора да у вршењу инспекцијског надзора над превозом терета у друмском саобраћају наложи домаћем превознику, домаћем привредном друштву, другом правном лицу, предузетнику или физичком лицу да у одређеном року отклони уочене незаконитости у раду у погледу превоза терета за сопствене потребе супротно члану 3. ст. 6, 7. и 8. овог закона.

Према члану 49. став 3. наведеног закона, лице одговорно за превоз у надзираном субјекту дужно је да, у року од 24 часа од часа када је протекао рок за отклањање незаконитости, писмено обавести инспектора да ли су незаконитости отклоњене.

Жалба не одлаже извршење решења у складу са чланом 53. став 3, јер се ради о предузимању хитних мера \_\_\_\_\_.



На основу изложеног, применом цитираних одредаба Закона о превозу терета у друмском саобраћају и члана 37. став 1. Закона о инспекцијском надзору, стекли су се услови за доношење решења као у диспозитиву.

Решење је донето у \_\_\_\_\_ број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ . 20\_\_ . године.

**Упутство о правном средству:**

Против овог решења може се поднети жалба Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у року од 15 дана од дана достављања овог решења. Жалба се може изјавити и усмено на записник. Жалба се таксира републичком административном таксом у износу од \_\_\_\_\_ динара, и уплаћује се на рачун буџета Републике Србије бр. \_\_\_\_\_, по моделу 97, с позивом на број \_\_\_\_\_ и предаје се преко овог секретаријата/одељења.

Решење доставити:

- надзираном субјекту
- у списе предмета
- архиви

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

**МОДЕЛ 4.****Решење о отклањању неправилности – градски и приградски превоз**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године

Инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив  
 ордана, име и презиме инспектора), чија је легитимација број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_  
 20\_\_\_. године, на основу члана 156, у вези са чланом 149. став 1. тачка 4) Закона о  
 превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15, 41/18,  
 44/2018 – др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20), члана 34 став 1. тачка 5) Закона о кому-  
 налним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члана  
 \_\_\_\_\_ Одлуке \_\_\_\_\_ (одлука ЈЛС којом се уређује  
 градски и приградски превоз путника), члана 37. став 1. Закона о инспекцијском  
 надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18) и члана 136.  
 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 –  
 аутентично тумачење), у поступку вршења инспекцијског надзора над обављањем  
 градског и приградског превоза путника (идентификациони подаци о надзираном  
 субјекту), \_\_\_\_\_ (град/општина), \_\_\_\_\_ (улица и број), доноси:

**РЕШЕЊЕ**

1. НАЛАЖЕ СЕ \_\_\_\_\_ (надзираном  
 субјекту), \_\_\_\_\_ (улица и број) из \_\_\_\_\_ (град/општина) да  
 у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема решења отклони следеће недостатке

(опис налоја за предузимање, обушаву или штрљење неке радње).

2. Надзирани субјект дужан је да, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана истека рока за  
 предузимање мера изречених решењем инспектора, обавести инспекцију о извр-  
 шењу изречених мера.

3. Жалба на ово решење не одлаже извршење решења.<sup>65</sup>

<sup>65</sup> Чланом 164. став 3. Закона о превозу путника у друмском саобраћају прописано је да жалба на ре-  
 шење инспектора одлаже извршење решења, осим у случају предузимања хитних мера. Уколико  
 се у конкретном случају не ради о предузимању хитних мера, ову тачку и део образложења који  
 се на њу односи, треба брисати.

## Образложење

Дана \_\_\_\_\_ . 20\_\_ . године, у поступку редовног/ванредног/мешовитог теренског и канцеларијског инспекцијског надзора, инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив орјана ЈЛС) је утврдио да \_\_\_\_\_ (надзирани субјект) са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ обавља градски превоз путника на територији града/општине, а да \_\_\_\_\_ (уочени недостатак или неправилност).

О спроведеним радњама у поступку инспекцијског надзора и утврђеном чињеничном стању сачињен је записник бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . 20\_\_ . године, којим је констатовано \_\_\_\_\_.

Надзирани субјект се изјаснио на записник инспектора \_\_\_\_\_ (крајњак садржај изјаве).

Тако утврђено чињенично стање супротно је одредбама члана \_\_\_\_\_. Одлуке \_\_\_\_\_, којом је прописано \_\_\_\_\_.

Чланом 149. став 1. тачка 4) Закона о превозу путника у друмском саобраћају прописани су овлашћење и дужност инспектора у вршењу инспекцијског надзора над обављањем домаћег превоза да нареди превознику да у одређеном року отклони уочене недостатке и неправилности у раду, ако превозник обавља превоз путника супротно одредбама овог закона и прописа донетих на основу овог закона.

Чланом \_\_\_\_\_ . Одлуке \_\_\_\_\_ прописано је овлашћење инспектора да (цитирати одредбе Одлуке ЈЛС, уколико су прописана овлашћења инспектора).

Жалба не одлаже извршење решења сагласно члану 164. став 3. Закона о превозу путника у друмском саобраћају јер се ради о предузимању хитних мера \_\_\_\_\_.

На основу изложеног, применом наведених прописа, стекли су се услови за доношење решења као у диспозитиву.

Решење је донето у \_\_\_\_\_, број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ . 20\_\_ . године

### Упутство о правном средству:

Против овог решења може се изјавити жалба општинском, односно градском већу у року од 15 дана од дана достављања решења. Жалба се може изјавити и усмено на записник. Жалба се таксира административном таксом у износу од \_\_\_\_\_ динара и уплаћује

на рачун буџета \_\_\_\_\_ бр.  
\_\_\_\_\_, по моделу 97, с  
позивом на број \_\_\_\_\_ и предаје  
се преко овог секретаријата/одељења.

Решење доставити:

- надзираном субјекту
- у списе предмета

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

**МОДЕЛ 5.****Решење о искључењу возила – јавни превоз путника**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године

Инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив  
 ордана, име и презиме инспектора), легитимација број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. го-  
 дине, на основу члана 155. у вези са чланом 149. став 1. тачка 2) и члана 151. Закона  
 о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15,  
 41/18, 44/2018 – др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20), члана 37. став 1. у вези са чланом 28.  
 став 4. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18  
 – др. закон и 95/18) и члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени  
 гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), у поступку вршења ин-  
 спекцијског надзора над јавним превозом путника у друмском саобраћају, над  
 \_\_\_\_\_ (идентификациони подаци надзираној субјекти) доноси:

**РЕШЕЊЕ**

1. ИСКЉУЧУЈЕ СЕ из саобраћаја \_\_\_\_\_  
 (врста и марка возила) рег. ознаке \_\_\_\_\_ власништво  
 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_,  
 на \_\_\_\_\_ дана, у периоду од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године до \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године и  
 одређује се место за паркирање на простору \_\_\_\_\_ у ул.  
 \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_, о трошку лица коме се  
 возило искључује.

2. ОДУЗИМАЈУ СЕ саобраћајна дозвола број \_\_\_\_\_ издата од  
 МУП-а \_\_\_\_\_, као и регистарске таблице за возило из тачке 1.  
 диспозитива овог решења на период од \_\_\_\_\_ дана, од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_.  
 године до \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године.

Власник возила или лице које власник овласти, по истеку рока из ст. 1 и 2. овог  
 решења, саобраћајну дозволу и регистарске таблице може да преузме \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (место и време).

3. Жалба не одлаже извршење решења.

## Образложење

Инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив органа ЈЛС), у поступку редовног/ванредног теренског инспекцијског надзора над применом прописа у обављању јавног превоза, утврдио је да \_\_\_\_\_ (идентификациони подаци о надзираном субјекту) обавља јавни превоз путника на територији града/општине \_\_\_\_\_, у ул. \_\_\_\_\_, возилом марке \_\_\_\_\_ регистарске ознаке \_\_\_\_\_.

*(опис чињеница које су утврђене у инспекцијском надзору и доказа на основу којих су те чињенице утврђене и опис повреда законских одредаби, односно одредби прописа којим се уређује такси превоз, када је предмет инспекцијског надзора такси превоз, као вид јавног превоза)*

О спроведеним радњама у поступку инспекцијског надзора и утврђеном чињеничном стању сачињен је записник бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Тако утврђено чињенично стање супротно је одредбама члана \_\_\_\_\_ Закона о превозу путника у друмском саобраћају / Одлуке \_\_\_\_\_ Општине/Града, којима је прописано \_\_\_\_\_.

Чланом 149. став 1. тачка 2) Закона о превозу путника у друмском саобраћају прописано је да је у вршењу инспекцијског надзора над обављањем домаћег превоза инспектор дужан и овлашћен да искључи аутобус или путничко возило домаћег превозника којим се превоз путника или лица обавља противно одредбама овог закона и прописа донетих на основу овог закона којима се уређује такси превоз, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице на период од 10 дана, а у случају поновног искључивања аутобуса или путничког возила истог превозника, на период од 30 дана.

Чланом 151. став 2. наведеног закона о превозу путника у друмском саобраћају прописано је да су превозник, привредно друштво, друго правно лице, предузетник или физичко лице, којима је у вршењу јавног превоза или превоза за сопствене потребе искључен аутобус или путничко возило, дужни да на месту паркирања које им је одређено, обезбеде аутобус или путничко возило и плате трошкове паркирања аутобуса или путничког возила.

С обзиром на утврђено чињенично стање, на основу овлашћења из члана 155. у вези са чланом 149. став 1. тачка 2) и члана 151. Закона о превозу путника у друмском саобраћају, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Жалба изјављена против овог решења не одлаже његово извршење, сходно одредби 164. став 3. Закона о превозу путника у друмском саобраћају, јер се ради о предузимању хитних мера из члана 39. став 2. Закона о инспекцијском надзору ради спречавања и отклањања опасности по \_\_\_\_\_ (навести добра на која неправилности утиче).

Решено у \_\_\_\_\_, под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ године.

**Упутство о правном средству:**

Против овог решења може се поднети жалба Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у року од 15 дана од дана достављања овог решења. Жалба се може изјавити и усмено на записник. Жалба се таксира републичком административном таксом у износу од \_\_\_\_\_ динара, и уплаћује се на рачун буџета Републике Србије бр. \_\_\_\_\_, по моделу 97, с позивом на број \_\_\_\_\_ и предаје се преко овог секретаријата/одељења.

Решење доставити:

- надзираном субјекту
- МУП-у \_\_\_\_\_
- у списе предмета

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

**МОДЕЛ 6.****Решење о искључењу такси возила**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године

Инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив ордана, име и презиме инспектора), чија је легитимација број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године, на основу члана 155. у вези са чланом 149. став 1. тачка 2) и члана 151. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15, 41/18, 44/2018 – др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20), члана 37. став 1, у вези са чланом 28. став 4. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18) и члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), у поступку вршења инспекцијског надзора над јавним превозом путника у друмском саобраћају, доноси:

**РЕШЕЊЕ**

1. ИСКЉУЧУЈЕ СЕ из саобраћаја \_\_\_\_\_ (врста и марка возила) рег. ознаке \_\_\_\_\_ власништво \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ дана, у периоду од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године до \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године и одређује се место за паркирање на простору \_\_\_\_\_ у ул. \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_, о трошку лица коме се возило искључује.

2. ОДУЗИМАЈУ СЕ саобраћајна дозвола број \_\_\_\_\_ издата од МУП-а \_\_\_\_\_, као и регистарске таблице за возило из тачке 1. диспозитива овог решења на период од \_\_\_\_\_ дана, од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. год. до \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. год.

Власник возила или лице које власник овласти, по истеку рока из ст. 1 и 2. овог решења, саобраћајну дозволу и регистарске таблице може да преузме \_\_\_\_\_ (место и време).

3. Жалба изјављена на ово решење не одлаже извршење.



## Образложење

Инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ у поступку редовног/ванредног теренског инспекцијског надзора над обављањем такси делатности на територији општине/града, дана \_\_\_\_\_. 20\_\_\_. године утврдио је да је \_\_\_\_\_ (идентификациони подаци о надзираном субјекту) затечен да обавља такси превоз на територији општине/града \_\_\_\_\_, у ул. \_\_\_\_\_ путничким возилом марке \_\_\_\_\_ регистарске ознаке \_\_\_\_\_, са истакнутом кровном ознаком \_\_\_\_\_ и уграђеним таксиметром типа \_\_\_\_\_, а нема одобрење за обављање такси превоза које издаје \_\_\_\_\_ града/општине \_\_\_\_\_.

*(остале чињенице утврђене у надзору, као нпр. са њиховницима / без њиховника, релација и др.)*

Увидом у регистар привредних субјеката, утврђено је да надзирани субјект уписан у основни регистар привредних субјеката, има претежну делатност „такси превоз” и поседује одобрење за обављање такси превоза које је издала градска/општинска управа надлежна за послове саобраћаја Града/Општине \_\_\_\_\_ под бројем \_\_\_\_\_.<sup>66</sup>

Увидом у евиденцију \_\_\_\_\_ (инспекција) утврђено је да је возило истог превозника искључено решењем инспектора друмског саобраћаја број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20. године.

О спроведеним радњама у поступку инспекцијског надзора и утврђеном чињеничном стању сачињен је записник бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Тако утврђено чињенично стање супротно је одредбама члана 91. Закона о превозу путника у друмском саобраћају, којим је прописано да такси превозник може да обавља такси превоз само на територији јединице локалне самоуправе која му је издала одобрење. У изузетном случају, такси превозник може да обави такси превоз преко територије, односно превоз који се завршава на територији јединице локалне самоуправе за коју нема одобрење, ако је такси превоз започет на територији јединице локалне самоуправе која му је издала одобрење.

Чланом 149. став 1. тачка 2) Закона о превозу путника у друмском саобраћају прописано је да је у вршењу инспекцијског надзора над обављањем домаћег превоза инспектор дужан и овлашћен да искључи аутобус или путничко возило домаћег превозника којим се превоз путника или лица обавља противно одредбама овог закона и прописа донетих на основу овог закона којима се уређује такси превоз, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице

<sup>66</sup> Друга јединица локалне самоуправе.

на период од 10 дана, а у случају поновног искључивања аутобуса или путничког возила истог превозника, на период од 30 дана.

Чланом 151. став 2. Закона о превозу путника у друмском саобраћају прописано је да превозник, привредно друштво, друго правно лице, предузетник или физичко лице, којима су у вршењу јавног превоза или превоза за сопствене потребе искључени аутобус или путничко возило, дужни су да на месту паркирања које им је одређено, обезбеде аутобус или путничко возило и плате трошкове паркирања аутобуса или путничког возила.

С обзиром на утврђено чињенично стање, на основу овлашћења из члана 155. у вези са чланом 149. став 1. тач. 2. и члана 151. Закона о превозу путника у друмском саобраћају, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Жалба изјављена против овог решења не одлаже његово извршење, сходно одредби члана 33. ст. 2. и 7. Закона о инспекцијском надзору.

Решено у \_\_\_\_\_, под бр. \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ . године.

#### **Упутство о правном средству:**

Против овог решења може се поднети жалба Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у року од 15 дана од дана достављања овог решења. Жалба се може изјавити и усмено на записник. Жалба се таксира републичком административном таксом у износу од \_\_\_\_\_ динара, и уплаћује се на рачун буџета Републике Србије бр. \_\_\_\_\_, по моделу 97, с позивом на број \_\_\_\_\_ и предаје се преко овог секретаријата/одељења.

Решење доставити:

- надзираном субјекту
- МУП-у \_\_\_\_\_
- у списе предмета

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

**МОДЕЛ 7.****Решење за нерегистровани субјект – забрањен превоз**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године

Инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_  
 (назив орјана, име и њрезиме инспектора), легитимација број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_  
 20\_\_\_. године, на основу члана 157. Закона о превозу путника у друмском са-  
 обраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15, 41/18, 44/2018 – др. закон, 83/18,  
 31/19 и 9/20), члана 33. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”,  
 бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18) и члана 136. Закона о општем управном пост-  
 упку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), у пост-  
 упку вршења инспекцијског надзора над јавним превозом путника у друмском  
 саобраћају, над \_\_\_\_\_ (идентификациони подаци надзираној  
 субјекта) доноси:

**РЕШЕЊЕ**

1. НАЛАЖЕ СЕ нерегистрованом субјекту \_\_\_\_\_  
 из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_  
 да без одлагања, а најкасније у року од \_\_\_\_\_ од пријема овог решења,  
 покрене поступак за прибављање одобрења надлежног органа за обављање јавног  
 превоза путника у друмском саобраћају.

Нерегистровани субјект ће обавестити инспектора о извршењу мере из става 1.  
 у року од \_\_\_\_\_ дана од дана прибављања одобрења за обављање јавног превоза,  
 односно о одустајању од даљег бављења делатношћу јавног превоза.

2. ЗАБРАЊУЈЕ СЕ субјекту из тачке 1. диспозитива овог решења да обавља де-  
 латност јавног превоза путника у друмском саобраћају до прибављања одобрења  
 надлежног органа за обављање јавног превоза путника у друмском саобраћају.

3. ИСКЉУЧУЈЕ СЕ из саобраћаја \_\_\_\_\_ (врста и марка возила)  
 рег. ознаке \_\_\_\_\_ власништво \_\_\_\_\_  
 из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, на 90 дана, у периоду од \_\_\_\_\_  
 20\_\_\_. године до \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године и одређује се место за паркирање на простору  
 \_\_\_\_\_ у ул. \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_, о  
 трошку лица коме се возило искључује.

4. ОДУЗИМАЈУ СЕ саобраћајна дозвола број \_\_\_\_\_ издата од МУП-а \_\_\_\_\_, као и регистарске таблице за возило из тачке 3. диспозитива овог решења на период од 90 дана, од \_\_\_\_\_ 20\_\_ . године до \_\_\_\_\_ 20\_\_ . године.

Власник возила или лице које власник овласти, по истеку рока из тач. 3 и 4. овог решења, саобраћајну дозволу и регистарске таблице може да преузме \_\_\_\_\_ (месито и време).

3. Жалба не одлаже извршење решења.

### Образложење

Инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив *орјана ЈЛС*), у поступку редовног/ванредног теренског инспекцијског надзора над применом прописа у обављању јавног превоза, утврдио је да \_\_\_\_\_ (идентификациони подаци о надзираном субјекту) обавља јавни превоз путника на територији града/општине \_\_\_\_\_, у ул. \_\_\_\_\_, возилом марке \_\_\_\_\_ регистарске ознаке \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, тако што је \_\_\_\_\_

(*опис чињеница које су утврђене у инспекцијском надзору и доказа на основу којих су те чињенице утврђене, а које упућују на то да обављени превоз има елементе превоза из члана 13. Закона о превозу путника у друмском саобраћају*), а нема својство превозника у смислу члана 2. тачка 30. Закона о превозу путника у друмском саобраћају, тј. нема одобрење надлежног органа за обављање јавног превоза путника у друмском саобраћају, чиме је обавио превоз који је чланом 13. наведеног закона забрањен и има својство нерегистрованог субјекта из члана 33. став 2. Закона о инспекцијском надзору.

О спроведеним радњама у поступку инспекцијског надзора и утврђеном чињеничном стању сачињен је записник бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . године.

Чланом 157. Закона о превозу путника у друмском саобраћају прописано је овлашћење инспектора да је, ако у вршењу послова инспекцијског надзора утврди да лице које нема својство превозника обавља јавни превоз који је овим законом забрањен, дужан и овлашћен да искључи путничко возило или аутобус, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице на период од 90 дана, као и да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка за прекршај из члана 169. став 1. тачка 1) и да о предузетој мери обавести МУП.

Чланом 151. став 2. наведеног закона прописано је да су превозник, привредно друштво, друго правно лице, предузетник или физичко лице којима је у вршењу јавног превоза или превоза за сопствене потребе искључен аутобус или путничко возило, дужни да на месту паркирања које им је одређено, обезбеде аутобус или путничко возило и плате трошкове паркирања аутобуса или путничког возила.

С обзиром на утврђено чињенично стање и овлашћења из члана 157. и 151 став 2. Закона о превозу путника у друмском саобраћају и члана 33. Закона о инспекцијском надзору одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Жалба изјављена против овог решења не одлаже његово извршење, сходно одредби члана 33. став 7. Закона о инспекцијском надзору.

Решено у \_\_\_\_\_, под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ године.

#### **Упутство о правном средству:**

Против овог решења може се поднети жалба Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у року од 15 дана од дана достављања овог решења. Жалба се може изјавити и усмено на записник. Жалба се таксира републичком административном таксом у износу од \_\_\_\_\_ динара, и уплаћује се на рачун буџета Републике Србије бр. \_\_\_\_\_, по моделу 97, с позивом на број \_\_\_\_\_ и предаје се преко овог секретаријата/одељења.

Решење доставити:

- надзираном субјекту
- МУП-у \_\_\_\_\_
- у списе предмета

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

**МОДЕЛ 8.****Решење о привременом одузимању возила**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године

Инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив органа, име и презиме инспектора), чија је легитимација број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године, на основу члана 155. у вези са чланом 149. став 1. тачка 5) Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15, 41/18, 44/18 – др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20), члана 2. Правилника о начину одузимања, чувања и поступања са привремено одузетим возилом које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа („Службени гласник РС”, број 71/06), члана 33. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, број 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18) и члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење), доноси

**РЕШЕЊЕ**

1. ПРИВРЕМЕНО СЕ ОД \_\_\_\_\_ (име, презиме, ЈМБГ – за физичко лице, назив и матични број њравној лица – за њравно лице) \_\_\_\_\_ (место и адреса становања – за физичко лице, седиште – за њравно лице) одузимају путничко возило, марке \_\_\_\_\_ рег. ознаке \_\_\_\_\_ власништво \_\_\_\_\_ (име и презиме – назив, место и адреса), којим се обавља такси превоз путника, а које је употребљено за извршење прекршаја / привредног преступа и саобраћајна дозвола број \_\_\_\_\_ издата од \_\_\_\_\_ до правоснажног окончања прекршајног, односно поступка за привредне преступе.
2. О привременом одузимању возила издаје се потврда број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године.
3. Привремено одузето возило из тачке 1. диспозитива овог решења чува се до правоснажног окончања прекршајног, односно поступка за привредне преступе, о трошку власника, односно лица од кога је привремено одузето.
4. Жалба против овог решења не одлаже његово извршење.

## Образложење

Инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_, у поступку инспекцијског надзора над обављањем делатности такси превоза на територији општине/града \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године утврдио је и записником број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године констатовао:

*Варијанта 1. – када је возило опремљено за обављање такси превоза:*

да је \_\_\_\_\_ (идентификациони подаци о надзираном субјекту) затечен да обавља такси превоз на територији града/општине \_\_\_\_\_, у ул. \_\_\_\_\_ путничким возилом марке \_\_\_\_\_ регистарске ознаке \_\_\_\_\_, са истакнутом кровном ознаком \_\_\_\_\_ и уграђеним таксиметром типа \_\_\_\_\_, а нема одобрење за обављање такси превоза, издато од стране општинске или градске управе, односно управе надлежне за послове саобраћаја.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.  
(остале чињенице утврђене у надзору и докази којима се чињенице потврђују као нпр. са јуџиницима / без јуџиника, начин уоварања возње, релација, најлаша цене и др.)

*Варијанта 2. – када возило нема обележја:*

да је \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ на територији општине/града превезао путника на релацији од ул. \_\_\_\_\_ до ул. \_\_\_\_\_ путничким возилом марке \_\_\_\_\_, регистарске ознаке \_\_\_\_\_ те да је путнику наплатио извршену услугу превоза, а нема одобрење за обављање такси превоза, издато од стране општинске или градске управе, односно управе надлежне за послове саобраћаја.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.  
(остале чињенице утврђене у надзору и докази којима се чињенице потврђују – са јуџиницима / без јуџиника, релација, начин најлаше, цене, прикривени јуџиник и др.)

Утврђено чињенично стање је супротно одредби члана 87. став 1. Закона о превозу путника у друмском саобраћају, којим је прописано је да се такси превоз обавља на основу одобрења за обављање такси превоза издатог од стране општинске или градске управе, односно управе надлежне за послове саобраћаја. За обављање такси превоза без одобрења, чланом 167. став 1. тачка 13) наведеног закона, прописан је привредни преступ за правно лице, а чланом 168. став 1. тачка 13) и став 2. прописан је прекршај за предузетника и физичко лице, за које се, на основу наведених одредби, уз новчану казну за привредни преступ, односно прекршај,

обавезно изриче заштитна мера одузимања возила које је употребљено за извршење прекршаја.

Чланом 149. став 1. тачка 5) наведеног закона прописано је да је у вршењу инспекцијског надзора над обављањем домаћег превоза инспектор дужан и овлашћен да привремено одузме путничко возило којим се обавља такси превоз, а које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа, до правоснажног окончања прекршајног поступка, односно поступка за привредне преступе и изда потврду о одузимању путничког возила.

Према одредби члана 158. став 1. Закона о превозу путника у друмском саобраћају, привремено одузето путничко возило којим се обавља такси превоз и које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа чува се, до правоснажног окончања прекршајног поступка, односно поступка за привредне преступе, о трошку власника односно лица од кога је привремено одузето.

Одредбом члана 2. Правилника о начину одузимања, чувања и поступања са привремено одузетим возилом које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа („Службени гласник РС”, број 71/06) прописано је да инспектор одузима возило на лицу места на основу решења којим се утврђује да су испуњени законом прописани услови за изрицање заштитне мере одузимања возила до правоснажног окончања прекршајног поступка, односно поступка за привредне преступе.

Из наведених разлога, на основу овлашћења из члана 149. став 1. тачка 5) Закона о превозу путника у друмском саобраћају и члана 33. Закона о инспекцијском надзору, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Жалба изјављена против овог решења не одлаже његово извршење сходно одредби члана 33. став 7. Закона о инспекцијском надзору.

Решено у \_\_\_\_\_, под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године.

#### **Упутство о правном средству:**

Против овог решења може се поднети жалба Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у року од 15 дана од дана достављања овог решења. Жалба се може изјавити и усмено на записник. Жалба се таксира републичком административном таксом у износу од \_\_\_\_\_ динара, и уплаћује се на рачун буџета Републике Србије бр. \_\_\_\_\_, по моделу 97, с позивом на број \_\_\_\_\_ и предаје се преко овог секретаријата/одељења.



Решење доставити:

- надзираном субјекту
- уз захтев за пп
- у списе предмета

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

**МОДЕЛ 9.****Закључак о признавању својства странке**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године  
 \_\_\_\_\_

На основу члана 146. у вези са чланом 44. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), одлучујући о захтеву \_\_\_\_\_ (ѿодаци о лицу које је ѿднело захтев за ѿризнање својства странке), број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године, инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив орѿана – инспекције), \_\_\_\_\_ (име и ѿрезиме), службена легитимација број \_\_\_\_\_, у поступку редовног/ванредног инспекцијског надзора над \_\_\_\_\_ (идентификациони ѿодаци о надзираном субјекту), у предмету \_\_\_\_\_, доноси

**ЗАКЉУЧАК**  
**о признању својства странке**

ПРИЗНАЈЕ СЕ својство странке \_\_\_\_\_ у поступку редовног/ванредног инспекцијског надзора над \_\_\_\_\_ (ѿодаци о надзираном субјекту), у предмету \_\_\_\_\_.

**Образложење**

Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године, \_\_\_\_\_ поднео је захтев овом органу ради признања својства странке у поступку инспекцијског надзора над \_\_\_\_\_ као надзираним субјектом, у предмету \_\_\_\_\_.

У захтеву је навео да \_\_\_\_\_ (сажећ садржај ѿоднеска).

Примерак захтева инспектор за друмски саобраћај је, дана \_\_\_\_\_ године, доставио надзираном субјекту ради изјашњења у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема.

Надзирани субјект у датом року није доставио изјашњење поводом поднетог захтева.

*ИЛИ:*

Надзирани субјект је у датом року доставио изјашњење поводом поднетог захтева у коме је навео \_\_\_\_\_.

Одлучујући о постављеном захтеву, инспектор за друмски саобраћај налази да је овај захтев основан.

Чланом 44. став 1. Закона о општем управном поступку прописано је да странка у управном поступку, поред физичког или правног лица чија је управна ствар предмет управног поступка, може бити и свако друго физичко или правно лице на чија права, обавезе или правне интересе може да утиче исход управног поступка, а чланом 93. став 1. Закона о општем управном поступку прописано је да лице које не учествује у поступку као странка може поднети захтев да му се призна својство странке, до окончања другостепеног поступка.

У конкретном случају, подносилац захтева је указао инспекцији и одредио на које право или правни интерес може да утиче исход предметног поступка. Наиме,

---

*(одлучујуће чињенице и докази које је инспектор имао у виду код уважавања њена подносиоца захтева).*

Полазећи од утврђеног чињеничног стања и цитираних законских одредби, утврђено је да постављеном захтеву за признање својства странке треба удовољити јер подносилац захтева има правни интерес у конкретној управној ствари и да се ради о лицу на чија права и/или правне интересе утиче, односно може да утиче исход поступка инспекцијског надзора у предметној ствари.

На основу утврђених чињеница и чл. 44. и 146. Закона о општем управном поступку, одлучено је као у диспозитиву овог закључка.

#### **Упутство о правном средству:**

Против овог закључка није дозвољена жалба нити покретање управног спора.

Закључак се може побити жалбом, односно тужбом против решења.

Доставити:

- надзираном субјекту \_\_\_\_\_
- подносиоцу захтева
- у списе предмета
- архиви

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

**МОДЕЛ 10.****Закључак о одбијању захтева за признавање својства странке**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године  
 \_\_\_\_\_

На основу члана 146. у вези са чланом 44. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), одлучујући о захтеву \_\_\_\_\_ (йодаци о лицу које је йоднело захтѐв за йризнање својства сйранке), број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године, инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив орјана – инсйекције), \_\_\_\_\_ (име и йрезиме), службена легитимација број \_\_\_\_\_, у поступку редовног/ванредног инспекцијског надзора над \_\_\_\_\_ (идентификациони йодаци о надзираном субјектйу), у предмету \_\_\_\_\_, доноси

**З А К Љ У Ч А К****о одбијању захтева за признавање својства странке**

Одбија се захтев за признавање својства странке \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године, у поступку редовног/ванредног инспекцијског надзора над \_\_\_\_\_ (йодаци о надзираном субјектйу), у предмету \_\_\_\_\_.

**Образложење**

Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године, \_\_\_\_\_ поднео је захтев овом органу ради признања својства странке у поступку инспекцијског надзора над \_\_\_\_\_ као надзираним субјектом, у предмету \_\_\_\_\_. У захтеву је навео да \_\_\_\_\_ (сажетй садржај йоднеска).

Примерак захтева инспектор за друмски саобраћај је, дана \_\_\_\_\_ године, доставио надзираном субјекту ради изјашњења у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема.

Надзирани субјект у датом року није доставио изјашњење поводом поднетог захтева.

*ИЛИ:*

Надзирани субјект је у датом року доставио изјашњење поводом поднетог захтева, у коме је навео \_\_\_\_\_.

Одлучујући о постављеном захтеву, инспектор за друмски саобраћај налази да је овај захтев неоснован.

Чланом 44. став 1. Закона о општем управном поступку прописано је да странка у управном поступку, поред физичког или правног лица чија је управна ствар предмет управног поступка, може бити и свако друго физичко или правно лице на чија права, обавезе или правне интересе може да утиче исход управног поступка, а чланом 93. став 1. Закона о општем управном поступку прописано је да лице које не учествује у поступку као странка може поднети захтев да му се призна својство странке до окончања другостепеног поступка.

У конкретном случају, подносилац захтева није доказао да исход предметног поступка утиче или може да утиче на његово право или правни интерес. Наиме,

\_\_\_\_\_.  
*(одлучујуће чињенице и докази које је инспектор имао у виду кога је оценио да нису задовољени критеријуми правног интереса, који је услов за признавање својства странке).*

Полазећи од утврђеног чињеничног стања и цитираних законских одредби, инспектор је утврдио да се постављеном захтеву за признање својства странке не може удовољити, јер подносилац захтева нема правни интерес у конкретној управној ствари будући да се *ради о лицу на чија права и/или правне интересе, не утиче, односно не може да утиче исход поседујућа инспекцијског надзора у предметној ствари.*

На основу утврђених чињеница и чл. 44. и 146. Закона о општем управном поступку, одлучено је као у диспозитиву овог закључка.

#### **Упутство о правном средству:**

Против овог закључка није дозвољена жалба нити покретање управног спора.

Закључак се може побијати жалбом, односно тужбом против решења.

Доставити:

- надзираном субјекту \_\_\_\_\_
- подносиоцу захтева
- у списе предмета
- архиви

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

**МОДЕЛ 11.****Допис са препорукама након службене саветодавне посете**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године

---

\_\_\_\_\_  
*(џословно име/назив љравној лица / име и љрезиме физичкој лица)*

\_\_\_\_\_  
*(месџо)*

\_\_\_\_\_  
*(адреса)*

Предмет: Допис са препорукама након службене саветодавне посете

На основу члана 13. став 7. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/2015 и 44/2018 – др. закон и 95/2018), инспектор за друмски саобраћај (*назив орјана ЈЛС*), \_\_\_\_\_ (*име и љрезиме инспекџора*), службена легитимација број \_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године извршио је службену саветодавну посету \_\_\_\_\_ (*месџо љосетје*).

Том приликом уочене су следеће неправилности у вашем пословању и поступању:

\_\_\_\_\_  
*(ојис уочених нејравилности у љословању и љосџујању субјекџа)*

Поводом уочених неправилности, с циљем њиховог исправљања и обезбеђења законитог и безбедног пословања и поступања, дајем следеће:

**ПРЕПОРУКЕ**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Указујем да сте дужни да инспекцију обавестите о томе да ли сте и како сте поступили по овим препорукама, у року од \_\_\_\_\_.

Непоступање по препорукама из овог дописа, као и необавештавање инспекције о поступању по овим препорукама може, у складу са проценом ризика, представљати разлог за покретање инспекцијског надзора.

Достављено:

- насловљеном субјекту
- у списе предмета

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

**МОДЕЛ 12.****Захтев за покретање прекршајног поступка против правног и одговорног лица**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године

ПРЕКРШАЈНИ СУД У \_\_\_\_\_

(улица и број, бр/оштина)

На основу члана 179. Закона о прекршајима („Службени гласник РС”, бр. 65/13, 13/16, 98/16 – одлука УС, 91/19 – др. закон и 91/19), члана 42. став 1. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18) и члана \_\_. став \_\_. Закона о \_\_\_\_\_, (члана 148. став 1. тачка 7) Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15, 41/18, 44/2018 – др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20) / члана 45. став 1. тачка 2) Закона о превозу терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15 и 41/18), члана 34. став 1. тачка 9) Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18)), инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив органа и организационе јединице) подноси

**ЗАХТЕВ ЗА ПОКРЕТАЊЕ  
 ПРЕКРШАЈНОГ ПОСТУПКА**

против:

1. \_\_\_\_\_ (назив јавног лица), матични број: \_\_\_\_\_,  
 ПИБ: \_\_\_\_\_, седиште и адреса: \_\_\_\_\_,  
 као правног лица,

2. \_\_\_\_\_ (име и презиме), ЈМБГ: \_\_\_\_\_,  
 занимање: \_\_\_\_\_, функција коју обавља у правном лицу: \_\_\_\_\_,  
 место и адреса становања: \_\_\_\_\_, место и адреса запослења:  
 \_\_\_\_\_, држављанин \_\_\_\_\_, као одговорног лица  
 у правном лицу;

(Напомена: Ако су доступни, у захтеву ће се навести и следећи подаци о лицу којем се захтев подноси: место и датум рођења, број телефона, имејл адреса, број телефона на радном месту, бројеви словних рачуна јавног лица.)



због тога што су:

Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године у \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(чињенични опис радње из које произлази њравно обележје прекршаја, време, место и начин извршења, штећне последице и друге чињенице и околности њобичне да се прекршај штећно шачније одреди; чињенично стање треба изложити језиковито и концизно, али њобично, шачко да се наведу све битне чињенице и околности, служећи се језиком закона)

због чега постоји основана сумња да су извршили прекршај из члана \_\_\_\_. став \_\_\_\_\_. тачка \_\_\_\_\_) и члана \_\_\_\_\_. став \_\_\_\_\_, у вези са чланом \_\_\_\_. став \_\_\_\_\_. Закона о \_\_\_\_\_.

Стога,

### ПРЕДЛАЖЕМ

Да Суд покрене и спроведе прекршајни поступак против окривљених, те да се у току прекршајног поступка изведу докази:

- читањем записника о инспекцијском надзору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, као и извршењем увида у доказе који су прилози уз овај записник и чине његов саставни део;
- саслушањем у својству окривљених правног лица и одговорног лица у правном лицу против којих је поднет овај захтев за покретање прекршајног поступка, које је потребно позвати са назначених адреса;
- саслушањем у својству сведока: \_\_\_\_\_ (име и њрезиме и адреса).

Да Суд, након спроведеног поступка, огласи окривљене одговорним за прекршај и изрекне им законом прописане прекршајне санкције.

Против окривљених није покренут кривични поступак или поступак за привредни преступ за дело које обухвата обележја прекршаја који је предмет овог захтева.

### Образложење<sup>67</sup>

Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године у \_\_\_\_\_ инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ је извршио инспекцијски надзор \_\_\_\_\_, и том приликом утврдио: \_\_\_\_\_

(чињенични опис радње из које произлази њравно обележје прекршаја, начин извршења,

<sup>67</sup> Образложење у једноставнијим стварима може да изостане.

*ишћејне последице, држање пријављеној после учињеној дела и друге релевантне чињенице и околности)*

Докази: \_\_\_\_\_.

При оваквом стању ствари, постоји основана сумња да су се у радњама окривљених стекла сва обележја овог прекршаја.

У време извршења прекршаја и вршења инспекцијског надзора другоокривљени је имао својство одговорног лица у окривљеном правном лицу.

Доказ:

- увид у извод из Регистра \_\_\_\_\_, који води АПР
- \_\_\_\_\_

Молимо да нас, у складу са чланом 42. став 6. Закона о инспекцијском надзору и одредбама Закона о прекршајима, обавестите о исходу поступања по овом захтеву.

Прилози:

- докази наведени у овом захтеву

Достављено:

- Прекршајном суду у \_\_\_\_\_,
- у списе предмета
- архиви

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

**МОДЕЛ 13.****Захтев за покретање прекршајног поступка против предузетника**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_ . године

ПРЕКРШАЈНИ СУД У \_\_\_\_\_

(улица и број, бр/оштина)

На основу члана 179. Закона о прекршајима („Службени гласник РС”, бр. 65/13, 13/16, 98/16 – одлука УС, 91/19 – др. закон и 91/19), члана 42. став 1. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, број 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18) и члана \_\_. став \_\_. Закона о \_\_\_\_\_ (члана 148. став 1. тачка 7) Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15, 41/18, 44/2018 – др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20)/члана 45. став 1. тачка 2) Закона о превозу терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15 и 41/18), члана 34. став 1. тачка 9) Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18)), инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив органа и организационе јединице) подноси

**ЗАХТЕВ ЗА ПОКРЕТАЊЕ  
 ПРЕКРШАЈНОГ ПОСТУПКА**

против:

\_\_\_\_\_ (име и презиме), ЈМБГ: \_\_\_\_\_, занимање:  
 \_\_\_\_\_, место и адреса становања: \_\_\_\_\_,  
 место и адреса запослења: \_\_\_\_\_, држављанин \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_ (назив и седиште радње), матични број радње: \_\_\_\_\_,  
 ПИБ радње: \_\_\_\_\_, као предузетника;

(Напомена: Ако су досијуйни, у захтеву ће се навести и следећи подаци о лицу против којег се захтев подноси: место и датум рођења, број телефона, имејл адреса, број телефона на радном месту, бројеви пословних рачуна.)

због тога што је:

Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(чињенични опис радње из које произлази њравно обележје прекршаја, време, место и начин извршења, штећне последице и друге чињенице и околности њојне да се прекршај штећније одреди; чињенично стање треба изложити језиковито и концизно, али њојно, њако да се наведу све битне чињенице и околности, служећи се језиком закона)

због чега постоји основана сумња да су извршили прекршај из члана \_\_\_\_\_. став \_\_\_\_\_. тачка \_\_\_\_\_) и члана \_\_\_\_\_. став \_\_\_\_\_. у вези са чланом \_\_\_\_\_. став \_\_\_\_\_. Закона о \_\_\_\_\_.

Стога,

### ПРЕДЛАЖЕМ

Да Суд покрене и спроведе прекршајни поступак против окривљеног, те да се у току прекршајног поступка изведе доказ:

- читањем записника о инспекцијском надзору број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, као и извршењем увида у доказе који су прилози уз овај записник и чине његов саставни део;
- саслушањем у својству окривљеног лица против којег је поднет овај захтев за покретање прекршајног поступка, кога је потребно позвати са назначене адресе;
- саслушањем у својству сведока: \_\_\_\_\_ (име и презиме и адреса).

Да Суд, након спроведеног поступка, огласи окривљеног одговорним за прекршај и изрекне му законом прописане прекршајне санкције.

Против окривљеног није покренут кривични поступак или поступак за привредни преступ за дело које обухвата обележја прекршаја који је предмет овог захтева.

### Образложење<sup>68</sup>

Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године у \_\_\_\_\_ инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ је извршио инспекцијски надзор \_\_\_\_\_, и том приликом утврдио: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(чињенични опис радње из које произлази њравно обележје прекршаја, начин извршења, штећне последице, држање пријављеној после учињеној дела и друге релевантне чињенице и околности)

<sup>68</sup> Образложење у једноставнијим стварима може да изостане.

Докази: \_\_\_\_\_.

При оваквом стању ствари, постоји основана сумња да су се у радњама окривљеног стекла сва обележја овог прекршаја.

Молимо да нас, у складу са чланом 42. став 6. Закона о инспекцијском надзору и одредбама Закона о прекршајима, обавестите о исходу поступања по овом захтеву.

Прилози:

- докази наведени у овом захтеву

Достављено:

- Прекршајном суду у \_\_\_\_\_,
- у списе предмета
- архиви

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

## МОДЕЛ 14. Пријава за привредни преступ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА/ГРАД  
Општинска/Градска управа  
Организациона јединица  
Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_ . године

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У \_\_\_\_\_

(улица и број, бр/оштина)

На основу члана 85. став 1. и члана 86. став 1. Закона о привредним преступима („Службени лист СФРЈ”, бр. 4/77, 36/77 – испр., 14/85, 10/86 – пречишћен текст, 74/87, 57/89 и 3/90, „Службени лист СРЈ”, бр. 27/92, 16/93, 31/93, 41/93, 50/93, 24/94, 28/96 и 64/01 и „Службени гласник РС” број 101/05 – др. закон), члана 42. став 1. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18) и члана \_\_. став \_\_. Закона \_\_\_\_\_ (члана 148. став 1. тачка 8) Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15, 41/18, 44/2018 – др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20) / члана 45. став 1. тачка 3. Закона о превозу терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15 и 41/18)) инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив ордана и орданизационе јединице) подноси,

### ПРИЈАВУ ЗА ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП

против:

1. \_\_\_\_\_ (назив њравној лица), матични број: \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, седиште и адреса: \_\_\_\_\_, законски заступник:  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (групи идентификациони  
јодаци од значаја), као правног лица,  
и  
2. \_\_\_\_\_ (име и њрезиме), ЈМБГ: \_\_\_\_\_,  
занимање: \_\_\_\_\_, функција коју обавља у правном лицу:  
\_\_\_\_\_, место и адреса становања: \_\_\_\_\_,  
место и адреса запослења: \_\_\_\_\_, држављанин/-ка Републике  
Србије, \_\_\_\_\_ (групи идентификациони јодаци од зна-  
чаја), као одговорног лица у правном лицу;

(Напомена: Ако су доступни, у пријави ће се навести и следећи подаци о лицу против кога се пријава односи: место и датум рођења, број телефона, имејл адреса, број телефона на радном месту, бројеви пословних рачуна правног лица и предузетника.)

због тога што су:

Дана \_\_\_\_\_ . 20\_\_ . године у \_\_\_\_\_

(чињенични опис радње из које произлази извршење привредног преступа, начин извршења, штећне последице и друге релевантне чињенице и околности; чињенично стање треба изложити језиковито и концизно, али још јуно, тако да се наведу све битне чињенице и околности, служећи се језиком закона)

због чега постоји основана сумња да су извршили привредни преступ из члана \_\_\_\_\_ став \_\_\_\_\_ тачка \_\_\_\_\_) и став \_\_\_\_\_ у вези са чланом \_\_\_\_\_ став \_\_\_\_\_ Закона о \_\_\_\_\_

Стога,

## ПРЕДЛАЖЕМ

- да јавни тужилац покрене поступак за привредни преступ, предузме одговарајуће процесне радње и мере, и против пријављених поднесе оптужни предлог надлежном привредном суду;
- да се у току поступка изведе доказ читањем записника о инспекцијском надзору број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, као и изврши увид у доказе који су прилози овом записнику и чине његов саставни део;
- да се саслушају у својству осумњичених и окривљених правно лице и одговорно лице у правном лицу против којих је поднета ова пријава за привредни преступ, које је потребно позвати са назначених адреса;
- да се у својству сведока саслушају:
  1. \_\_\_\_\_ (име и презиме и адреса);
  2. \_\_\_\_\_ (име и презиме и адреса);
- да се \_\_\_\_\_ (означење стиса које треба прочитати и предмета који служе као доказ, као и других доказа, зависно од конкретних околности);
- да се изведу други докази које је неопходно и потребно извести у складу са законом;
- да се за пријављене прибаве извештаји из казних евиденција;
- да се, након спроведеног поступка, утврђеног постојања привредног преступа и утврђене одговорности окривљених за овај привредни преступ, окривљени огласе одговорима за привредни преступ и осуде по закону.

Против пријављених није покренут кривични поступак или прекршајни поступак за дело које обухвата обележја привредног преступа који је предмет ове пријаве.

### Образложење

Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_ . године у \_\_\_\_\_ инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ је извршио инспекцијски надзор код надзираног субјекта, овде првопријављеног, и том приликом утврдио:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
*(чињенични опис радње из које произлази извршење привредног преступа, начин извршења, штећне последице, држање пријављеног после учињеног дела и друге релевантне чињенице и околности)*

Докази:

- Записник о инспекцијском надзору број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_ . године, са доказима који су прилози овом записнику и чине његов саставни део
- изјаве именованих сведока
- \_\_\_\_\_  
*(означење ствари које треба истражити и предмета који служе као доказ, као и других доказа, зависно од конкретних околности)*
- други докази које је неопходно и потребно извести у складу са законом

Чланом \_\_\_\_ . став \_\_\_\_ . Закона о \_\_\_\_\_ прописано је \_\_\_\_\_ .

Казненим одредбама члана \_\_\_\_ . став \_\_\_\_ . тачка \_\_\_\_ ) овог закона прописан је привредни преступ за повреду обавезе из цитираних одредаба овог закона.

При оваквом стању ствари, постоји основана сумња да су се у радњама пријављених стекла сва обележја овог привредног преступа.

У време извршења привредног преступа и вршења инспекцијског надзора другопријављени је имао својство одговорног лица у пријављеном правном лицу.

Доказ:

- увид у извод из Регистра \_\_\_\_\_, који води Агенција за привредне регистре (АПР),
- \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_.

Против пријављених није покренут кривични поступак или прекршајни поступак за дело које обухвата обележја привредног преступа који је предмет ове пријаве.



Имајући све наведено у виду, инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_, подноси Основном јавном тужилаштву ову пријаву за привредни преступ.

Молимо да нас, у складу са чланом 42. став 6. Закона о инспекцијском надзору и одредбама Закона о привредним преступима, обавестите о исходу поступања по овој пријави.

Прилози:

- докази наведени у овој пријави

Достављено:

- ОЈТ у \_\_\_\_\_,
- у списе предмета
- архиви

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

## МОДЕЛ 15. Кривична пријава

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА/ГРАД  
Општинска/Градска управа  
Организациона јединица  
Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_ . године

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У \_\_\_\_\_

(улица и број, град/општина)

На основу члана 280. ст. 1. и 3. и члана 281. став 1. Законика о кривичном поступку („Службени гласник РС”, бр. 72/11, 101/11, 121/12, 32/13, 45/13, 55/14 и 35/19), члана 42. став 1. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18) инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ (назив органа и организационе јединице) подноси

### КРИВИЧНУ ПРИЈАВУ

против:

1. \_\_\_\_\_ (име и презиме), ЈМБГ: \_\_\_\_\_,  
занимање: \_\_\_\_\_, функција коју обавља у правном  
лицу: \_\_\_\_\_, место и адреса становања: \_\_\_\_\_,  
место и адреса запослења: \_\_\_\_\_, држављанин/-ка  
Републике Србије, \_\_\_\_\_ (други идентификациони подаци од значаја).  
(Напомена: Ако су доступни, у пријави ће се навести и следећи подаци о лицу против  
кога се пријава подноси: место и датум рођења, број телефона, имејл адреса, број  
телефона на радном месту, бројеви пословних рачуна правног лица и предузетника)

због тога што је:

Дана \_\_\_\_\_ . 20\_\_ . године у \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(чињенични опис радње из које произлази извршење кривичног дела, начин извршења, штећне последице и друге релевантне чињенице и околности; чињенично стање треба изложити језероито и концизно, али поитиуно, тако да се наведу све битне чињенице и околности, служећи се језиком закона)

због чега постоји основана сумња да је извршио кривично дело \_\_\_\_\_ из члана \_\_\_\_ . став \_\_\_\_ . Кривичног законика („Службени гласник РС”, бр. 85/05, 88/05 – испр., 107/05 – испр., 72/09, 111/09, 121/12, 104/13, 108/14, 94/16 и 35/19).

Стога,

### ПРЕДЛАЖЕМ

- да јавни тужилац покрене поступак против пријављеног, предузме одговарајуће процесне радње и мере и пред надлежним судом подигне оптужницу;
- да се у току поступка изведе доказ читањем записника о инспекцијском надзору број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_ . године, као и изврши увид у доказе који су прилози овом записнику и чине његов саставни део;
- да се пријављени саслуша у својству осумњиченог и окривљеног;
- да се у својству сведока саслушају: \_\_\_\_\_
- да се \_\_\_\_\_  
(*означење сѝиса које тѝреба ѝрочийтаѝи и ѝредмеѝа коѝи служе као доказ, као и друѝих доказа, зависно од конкретних околности*);
- да се изведу други докази које је неопходно и потребно извести у складу са законом;
- да се, након спроведеног поступка, утврђеног постојања кривичног дела и утврђене кривице пријављеног за ово кривично дело, пријављени огласи кривим и осуди на казну по закону.

Против пријављеног није покренут поступак за привредни преступ или прекршајни поступак за дело које обухвата обележја кривичног дела за које се подноси ова кривична пријава.

### Образложење

Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_ . године, инспектор за друмски саобраћај је извршио инспекцијски надзор код надзираног субјекта, овде пријављеног, и том приликом утврдио: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(*чињенични оѝис радњи из којих ѝроизлази извршење кривичноѝ дела, начин извршења, шѝеѝине ѝоследице, држање ѝријављеноѝ ѝосле учињеноѝ дела и друѝе релевантне чињенице и околности*)

Докази:

- Записник о инспекцијском надзору број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, са доказима који су прилози овом записнику и чине његов саставни део
- изјаве именованих сведока
- \_\_\_\_\_  
(*означење ствари које треба истражити и предмета који служе као доказ, као и других доказа, зависно од конкретних околности*)
- други докази које је неопходно и потребно извести у складу са законом.

При оваквом стању ствари, постоји основана сумња да су се у радњама пријављеног стекла обележја бића кривичног дела \_\_\_\_\_ из члана \_\_\_\_ став \_\_\_\_ Кривичног законика.

У време извршења кривичног дела и вршења инспекцијског надзора пријављени је имао својство одговорног лица у правном лицу.

Доказ:

- увид у извод из Регистра \_\_\_\_\_, који води Агенција за привредне регистре (АПР)
- \_\_\_\_\_.

Имајући све наведено у виду, инспектор за друмски саобраћај подноси Основном јавном тужилаштву ову кривичну пријаву и предлаже покретање кривичног поступка против пријављеног пред надлежним судом, те да суд по спроведеном поступку, прогласи пријављеног кривим и изрекне му кривичну санкцију по Кривичном законнику.

Молимо да нас, у складу са чланом 42. став 6. Закона о инспекцијском надзору и одредбама Законика о кривичном поступку, обавестите о исходу поступања по овој пријави.

Прилози:

- докази наведени у овој пријави

Достављено:

- ОЈТ у \_\_\_\_\_,
- у списе предмета
- архиви

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

**МОДЕЛ 16.****Решење о управном извршењу посредном принудом**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године

Инспектор за друмски саобраћај \_\_\_\_\_  
 (назив ордана, име и презиме, бр. лејитијимаџије) на основу чл. 196. и 198. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), у вези са чланом 41. став 2. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18), у поступку управног извршења решења број \_\_\_\_\_/\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 20\_\_\_. године, поступајући по службеној дужности, доноси

**РЕШЕЊЕ О ИЗВРШЕЊУ**

1. УТВРЂУЈЕ СЕ да је решење инспектора за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_/\_\_\_, од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године постало извршно дана \_\_\_\_\_ године, па се дозвољава његово извршење.

2. ПОЗИВА СЕ ИЗВРШЕНИК \_\_\_\_\_ да решење из претходног става изврши у накнадном року<sup>69</sup> од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема овог решења, односно да \_\_\_\_\_, под претњом новчане казне у износу од \_\_\_\_\_ динара<sup>70</sup>, уколико извршеник у остављеном року не изврши наведено решење.<sup>71</sup>

Жалба изјављена против овог решења не одлаже извршење решења.

69 Остављање накнадног рока према члану 196. став 3. Закона о општем управном поступку је могућност, а не и обавеза.

70 Уколико у моменту доношења решења нису познати подаци на основу којих се у складу са ЗУП-ом одређује новчана казна, у овом решењу, којим се казна запређује, може се износ одредити описно, на пример, за физичко лице „половина просечне месечне зараде по запосленом, са порезима и доприносима, која је остварена у Републици Србији у претходном месецу”, а за правно лице „половина његових месечних прихода, које је остварио у Републици Србији у претходној години”. У оба случаја то су минимални износи, од којих се у инспекцијском надзору најчешће и полази, због поштовања начела сразмерности.

71 Када је извршеник правно лице, казна се може изрећи и одговорном лицу у правном лицу, на начин који је прописан за физичко лице (члан 41. став 5. Закона о инспекцијском надзору).

## Образложење

Решењем инспектора за друмски саобраћај \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_. године, наложено је извршенику да у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема решења изврши меру из става 2. диспозитива овог решења, уз клаузулу да жалба изјављена против решења не одлаже његово извршење.<sup>72</sup>

Наведено решење достављено је извршенику дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године и, у смислу члана 190. став 2. Закона о општем управном поступку, постало је извршно дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године.<sup>73</sup>

Надзирани субјект, овде извршеник, није добровољно, у року одређеном решењем, извршио меру из става 2. диспозитива овог решења, што је инспектор утврдио у контролном инспекцијском надзору, о чему је сачињен записник број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_. године.

Чланом 196. Закона о општем управном поступку прописано је, између осталог, да се решењем о извршењу утврђује да је решење које се има извршити постало извршно и одређују се време, место и начин извршења.

Чланом 198. став 1. Закона прописано је да, уколико извршење преко другог лица није могуће или није погодно да се постигне сврха извршења, орган који спроводи извршење принудиће извршеника на испуњење обавезе изрицањем новчане казне, а ставом 2. истог члана прописано је, између осталог, да се физичком лицу новчана казна изриче у распону од половине просечне месечне зараде по запосленом, са порезима и доприносима, која је остварена у Републици Србији у претходном месецу до две просечне годишње зараде по запосленом, са порезима и доприносима, која је остварена у Републици Србији у претходној години, према подацима органа надлежног за послове статистике (правном лицу новчана казна изриче се у распону од половине његових месечних прихода до десет процената његових годишњих прихода које је остварио у Републици Србији у претходној години). Ставом 3. наведеног члана прописано је да новчана казна може поново да се изрекне све док извршеник не испуни обавезе из решења.

Чланом 41. став 5. Закона о инспекцијском надзору, инспектор може изрећи новчану казну у извршењу решења посредном принудом, поред правног лица, и одговорном лицу у правном лицу.

С обзиром на то да је наведено решење постало извршно, а извршеник у остављеном року није добровољно извршио решење и да се ради о обавези коју не

<sup>72</sup> Констатација да жалба не одлаже извршење решења уноси се само када је то диспозитивом решења одређено.

<sup>73</sup> Овај став је у сваком конкретном случају потребно прилагодити ситуацији из члана 190. став 2. ЗУП-а. Решење постаје извршно (1) истеком рока за жалбу, ако жалба није изјављена; 2) обавештавањем странке, ако жалба није дозвољена; 3) обавештавањем странке, ако жалба не одлаже извршење решења; 4) кад се све странке одрекну права на жалбу; 5) обавештавањем странке о решењу, којим се жалба одбацује или одбија.

може извршити друго лице, то је применом одредби чл. 196. и 198. ЗУП-а, одлучено као у диспозитиву овог решења.

Жалба изјављена против овог решења не одлаже извршење решења сходно одредби члана 202. став 1. Закона о општем управном поступку.

Решење је донето у \_\_\_\_\_,  
број \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године

#### **Упутство о правном средству:**

Против овог решења може се изјавити жалба Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре<sup>74</sup> у року од 8 дана од дана достављања решења. Жалба се може изјавити и усмено на записник. Жалба се таксира административном таксом у износу од \_\_\_\_\_ динара и уплаћује на рачун буџета \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, по моделу 97, с позивом на број \_\_\_\_\_ и предаје се другостепеном органу.

Решење доставити:

- извршенику,
- писарници;

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

<sup>74</sup> Уколико се спроводи управно извршење решења које је донето над применом прописа који уређују градски и приградски превоз, жалба се подноси општинском односно градском већу.

**МОДЕЛ 17.****Решење о изрицању новчане казне правном и одговорном лицу**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА/ГРАД  
 Општинска/Градска управа  
 Организациона јединица  
 Број: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године

Инспектор за друмски саобраћај (*назив орјана, име и њрезиме, број лејијимације*) на основу чл. 198. и 199. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), у поступку управног извршења решења број \_\_\_\_\_/\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године, поступајући по службеној дужности, доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИЗРИЦАЊУ НОВЧАНЕ КАЗНЕ**

1. Извршенику, правном лицу \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, изриче се новчана казна у износу од \_\_\_\_\_ динара, а \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (*функција у њравном лицу*), као одговорном лицу у правном лицу, новчана казна у износу од \_\_\_\_\_ динара, запређену правном и одговорном лицу решењем о извршењу број \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године, због непоступања по наведеном решењу, односно неизвршења решења инспектора број \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године.

2. Извршеник је дужан да новчану казну из тачке 1. овог решења плати у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема овог решења на рачун буџета \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, по моделу 97, позив на број \_\_\_\_\_ и у истом року о томе обавести инспектора за друмски саобраћај.

3. Уколико се уплата изречене новчане казне не изврши у предвиђеном року, њена наплата извршиће се преко јавног извршитеља, у складу са прописима којима се уређује извршење и обезбеђење, са урачунатом законском затезном каматом, почев од дана извршности овог решења.

4. Извршенику се одређује поновни рок од \_\_\_\_\_ дана од дана достављања овог решења да изврши обавезе које су му наложене решењем број \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године на начин одређен решењем о извршењу број \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. године. У противном, по службеној дужности, поступак извршења решења ће се наставити изрицањем нове новчане



казне извршенику правном лицу у висини половине месечних прихода које је остварило у Републици Србији у претходној години, а одговорном лицу у правном лицу у висини једне просечне годишње зараде по запосленом, са порезима и доприносима, која је остварена у Републици Србији у претходној години.

5. Жалба изјављена на ово решење, не одлаже извршење сходно члану 202. став 1. Закона о општем управном поступку.

### Образложење

Решењем о извршењу инспектора за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . 20\_\_\_\_ . године, утврђено је да је решење инспектора за друмски саобраћај \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . 20\_\_\_\_ . године, постало извршно дана \_\_\_\_\_ . 20\_\_\_\_ . године и одређено је да ће се решење извршити изрицањем новчане казне у износу од \_\_\_\_\_ динара (*словима*), правном лицу \_\_\_\_\_, што представља половину његових месечних прихода које је остварило у Републици Србији у претходној години, а \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, као одговорном лицу у правном лицу, новчана казна у износу од \_\_\_\_\_ динара, што представља половину просечне месечне зараде по запосленом, са порезима и доприносима, која је остварена у Републици Србији, у претходном месецу, уз одређивање додатног рока за извршење обавезе.

Одредбом члана 198. став 2. Закона о општем управном поступку прописано је да се физичком лицу новчана казна изриче у распону од половине просечне месечне зараде по запосленом, са порезима и доприносима, која је остварена у Републици Србији у претходном месецу до две просечне годишње зараде по запосленом, са порезима и доприносима, која је остварена у Републици Србији у претходној години, према подацима органа надлежног за послове статистике, а правном лицу у распону од половине његових месечних прихода до десет процената његових годишњих прихода које је остварио у Републици Србији у претходној години, а ставом 3. да новчана казна може поново да се изрекне све док извршеник не испуни обавезе из решења.

Чланом 41. став 5. Закона о инспекцијском надзору, инспектор може изрећи новчану казну у извршењу решења посредном принудом, поред правног лица, и одговорном лицу у правном лицу.

Чланом 41. став 6. Закона о инспекцијском надзору прописано је да новчане казне изречене у извршењу решења посредном принудом извршава јавни извршитељ, у складу са прописима којима се уређује извршење и обезбеђење.

Одредбом члана 199. став 2. Закона о општем управном поступку прописано је да се новчана казна уплаћује у корист буџета из којег се финансира орган који је изрекао новчану казну.

Како је у поступку контролног инспекцијског надзора дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ . године утврђено и контролним записником од наведеног дана констатовано да извршеник није извршио обавезу ни у року додатно одређеном решењем о извршењу,

стекли су се услови из чл.198. и 199. Закона о општем управном поступку за изрицање запређене новчане казне и запређење новом новчаном казном за случај неизвршења обавезе из решења, при чему су динарски износи новчаних казни одређени на основу података које је инспектор утврдио увидом у јавно доступне податке о пословним приходима извршеника правног лица преко интернет стране Агенције за привредне регистре, односно према подацима органа надлежног за послове статистике, за одговорно лице у правном лицу.

Решење је донето у \_\_\_\_\_ под бројем \_\_\_\_\_/\_\_, дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године.

#### **Упутство о правном средству:**

Против овог решења може се поднети жалба Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре<sup>75</sup> у року од осам дана од дана достављања овог решења. Жалба се може изјавити и усмено на записник. Жалба се таксира републичком административном таксом у износу од \_\_\_\_\_ динара, и уплаћује се на рачун буџета Републике Србије бр. \_\_\_\_\_, по моделу 97, с позивом на број \_\_\_\_\_ и предаје се другостепеном органу.

Решење доставити:

- извршенику
- у списе предмета
- архиви

ИНСПЕКТОР ЗА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

---

<sup>75</sup> Уколико се спроводи управно извршење решења које је донето над применом прописа који уређују градски и приградски превоз, жалба се подноси општинском односно градском већу.

## МОДЕЛ 18.

### Прилагођен образац прекршајног налога

(РЕДНИ БР. ЛИСТА НАЛОГА)

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - ГРАД/ОПШТИНА - ГРАДСКА/ОПШТИНСКА УПРАВА \_\_\_\_\_, службено лице \_\_\_\_\_,  
службена легитимација/ број \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_\_. године на основу чл. 168. и 169. Закона о прекршајима („Службени  
гласник РС”, бр. 65/13, 13/16, 98/16 - одлука УС, 91/19 - др. закон и 91/19) издаје

**ПРЕКРШАЈНИ НАЛОГ**

ЛИЦУ \_\_\_\_\_, држављанин \_\_\_\_\_,  
(име и презиме, за физичко лице, одговорно лице и предузетника или назив за правно лице)

ЈМБГ/ \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ - правног лица \_\_\_\_\_, са пребивалиштем/боравиштем/  
седиштем у месту \_\_\_\_\_ град/општина \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, лична карта/  
путна исправа број \_\_\_\_\_ издата од \_\_\_\_\_, назив и адреса послодавца \_\_\_\_\_  
за предузетника - назив и седиште радње \_\_\_\_\_ за одговорно лице - функција \_\_\_\_\_  
Уз пристанак лица, број телефона/мобилног \_\_\_\_\_, имејл \_\_\_\_\_

Чињенични опис: дана \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_\_. године, у \_\_\_\_ часова и \_\_\_\_\_ минута, у ул. \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, у \_\_\_\_\_

Прекршај је откривен: а) непосредним опажањем б) увидом у документацију в) \_\_\_\_\_

Докази: \_\_\_\_\_

Прилози: \_\_\_\_\_

Чиме је учињен прекршај из члана \_\_\_\_ став \_\_\_\_ тачка \_\_\_\_\_  
(назив прописа и службеног гласила у коме је објављен)  
за који се изриче новчана казна у износу од \_\_\_\_\_ динара (РСД).

Уплату извршити у корист \_\_\_\_\_ у сврху плаћања новчане казне, на рачун број: \_\_\_\_\_  
по моделу \_\_\_\_\_, са позивом на број \_\_\_\_\_.

**\* ПРОЧИТАТИ ПОУКЕ И УПОЗОРЕЊА на полеђини.**

Да ли се поводом истог прекршаја издаје другом лицу прекршајни налог: **ДА/НЕ**

Број налога: \_\_\_\_\_, Лично уручено - **ДА** Датум уручења \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_\_. Уручење преко поште - **ДА**  
Датум заказаног претреса \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_\_. време \_\_\_\_\_ Прекршајни суд у \_\_\_\_\_

Забелешка службеног лица: \_\_\_\_\_

(потпис / потпис и печат лица против  
кога је издат прекршајни налог)

(потпис службеног лица  
и печат овлашћеног органа)

**НАЛОГ ЗА УПЛАТУ**

уплатилац
сврха уплате
прималац

шифра плаћања	валута	износ
рачун примаоца		
број модела	позив на број (одобрење)	

печат и потпис уплатиоца

место и датум пријема

датум валуте

### Поуке и упозорења

(члан 171. Закона о прекршајима „Службени гласник РС”, бр. 65/13, 13/16, 98/16 - одлука УС, 91/19 – др. закон и 91/19)

Прекршајни налог садржи следеће поуке и упозорења:

- 1) да се лице против кога је издат прекршајни налог, ако прихвати одговорност и у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога плати половину изречене казне у складу са чланом 173. став 1. овог закона, ослобађа плаћања друге половине изречене новчане казне;
- 2) да лице против кога је издат прекршајни налог може прихватити одговорност за прекршај и након истека рока од осам дана од пријема прекршајног налога ако пре поступка извршења добровољно плати целокупан износ изречене новчане казне у складу са чланом 173. став 4. овог закона;
- 3) да лице против кога је издат прекршајни налог које не прихвата одговорност за прекршај има право да у року од осам дана од пријема прекршајног налога поднесе захтев за судско одлучивање тако што ће лично или преко поште предати потписан прекршајни налог надлежном прекршајном суду уз назначење суда коме се захтев подноси у складу са чланом 174. став 1. овог закона;
- 4) да ће лице против кога је издат прекршајни налог бити дужно да, поред плаћања новчане казне утврђене прекршајним налогом, надокнади судске трошкове у случају да затражи судско одлучивање, а суд утврди да је одговоран за прекршај у складу са чланом 174. став 7. овог закона;
- 5) да ће прекршајни налог постати коначан и извршан по протеку рока од осам дана од дана пријема ако лице против кога је издат прекршајни налог у том року не плати новчану казну или не захтева судско одлучивање о издатом прекршајном налогу у складу са чланом 173. став 2. овог закона;
- 6) да ће лице против кога је издат прекршајни налог у случају принудног извршења изречене новчане казне, бити дужно да надокнади трошкове извршења одређене решењем о принудној наплати у складу са чланом 318. став 6. овог закона;
- 7) да ће се физичком лицу, предузетнику и одговорном лицу у правном лицу против кога је издат прекршајни налог неплаћена новчана казна заменити казном затвора или радом у јавном интересу у складу са чланом 41. овог закона.

**Овај прекршајни налог сачињен је у три истоветна примерка, од којих се оригинал уручује лицу против кога је издат прекршајни налог.**

## VII ЛИТЕРАТУРА

### Стручна литература

1. Милосављевић Б., *Систем локалне самоуправе у Србији*, Београд, СКГО, 2009.
2. Милосављевић Б., Јеринић Ј., *Анализа надлежности јединица локалне самоуправе у Србији*, Београд, СКГО, 2010.
3. Мрвић П. Н. (2014), *Коментар новој Закона о рекреацијима са специјалним прилоом*, Београд, Параграф.
4. Коларић Н., *Менаџмент у саобраћају*, Београд, ВеoSing, 2007.
5. Jusufrić I., *Osnove drumskog saobraćaja*, Saobraćajni fakultet u Travniku, 2007.
6. Стефановић М., Радовановић Д., Јоловић Д. (2017), *Водич за примену Закона о инспекцијском надзору*, Београд, Министарство државне управе и локалне самоуправе Републике Србије и USAID.
7. Томић З. Р., Миловановић Д., Цуцић В. (2017), *Практикум за примену закона о општем ујравном посуйуку*, Београд, Министарство државне управе и локалне самоуправе.

### Прописи

1. Устав Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/06).
2. Закон о министарствима („Службени гласник РС”, бр. 44/14, 14/15, 54/15, 96/15 – др. закон и 62/17).
3. Закон о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18 – др. закон).
4. Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18).
5. Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон, 95/18, 95/18 – др. закон).
6. Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење).
7. Закон о управним споровима („Службени гласник РС”, број 111/09).

8. Кривични законик („Службени гласник РС”, бр. 85/05, 88/05 – испр., 107/05 – испр., 72/09, 111/09, 121/12, 104/13, 108/14, 94/16 и 35/19).
9. Закон о прекршајима („Службени гласник РС”, бр. 65/13, 13/16, 98/16 – одлука УС, 91/19 – др. закон и 91/19).
10. Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18).
11. Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18).
12. Закон о полицији („Службени гласник РС”, бр. 6/16, 24/18 и 87/18).
13. Закон о комуналној милицији („Службени гласник РС”, бр. 49/19).
14. Закон о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15, 41/18, 44/18 – др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20).
15. Закон о превозу терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15 и 41/18).
16. Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС”, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – УС, 55/14, 96/15 – др. закон, 9/16 – УС, 24/18, 41/18, 41/18 – др. закон, 87/18 и 23/19).
17. Закон о електронској трговини („Службени гласник РС”, бр. 41/09, 95/13, 52/19).
18. Закон о привредним преступима („Службени лист СФРЈ”, бр. 4/77, 36/77 – испр., 147/85, 10/86 (пречишћен текст), 74/87, 57/89 и 3/90 и „Службени лист СРЈ”, бр. 27/92, 16/93, 41/93, 50/93, 24/94, 28/96 и 64/01 и „Службени гласник РС”, број 101/05 – др. закон).
19. Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС”, бр. 80/02, 84/02 – испр., 23/03 – испр., 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 – др. закон, 62/06 – др. закон, 63/06 – испр. др. закона, 61/07, 20/09, 72/09 – др. закон, 53/10, 101/11, 2/2012 – испр., 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15 – аутентично тумачење, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18 и 86/19).
20. Закон о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 – др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).
21. Стратегија развоја железничког, друмског, водног, ваздушног и интермодалног транспорта у Републици Србији од 2008. до 2015. године („Службени гласник РС”, број 4/08).
22. Уредба о заједничким елементима процене ризика („Службени гласник РС”, број 81/15).
23. Уредба о изгледу обрасца и начину вођења евиденције о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, број 81/15).
24. Правилник о програму и начину спровођења испита за инспектора („Службени гласник РС”, број 88/16).
25. Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области друмског саобраћаја („Службени гласник РС”, број 61/18).

26. Правилник о обрасцу прекршајног налога („Службени гласник РС”, број 13/14).
27. Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 – др. закон, 104/18, 14/19 и 33/19).
28. Правилник о садржини, начину издавања и вођењу путних налога и начину вођења евиденције о издатим путним налозима („Службени гласник РС”, број 90/16).
29. Правилник о изгледу и садржини обрасца захтева за издавање и продужење рока важења лиценце за превоз, обрасцима лиценце за превоз и извода лиценце за превоз и начину стављања на увид јавности информације о издатим и одузетим лиценцама за превоз („Службени гласник РС”, број 11/17).
30. Правилник о регистру лиценци за превоз путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, број 112/17).
31. Правилник о путном листу за домаћи ванлинијски превоз путника („Службени гласник РС”, бр. 16/17 и 44/18 – др. закон).
32. Правилник о начину одузимања, чувања и поступања са привремено одузетим возилом које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа („Службени гласник РС”, број 71/06).
33. Правилник о садржини и начину вођења евиденције лица одговорних за превоз и регистра лиценци за превоз терета и о начину вођења евиденције о извршеним прекршајима и предузетим административним мерама („Службени гласник РС”, број 110/17).
34. Правилник о изгледу и садржини обрасца захтева за издавање и продужење рока важења лиценце за превоз, обрасцима лиценце за превоз и извода лиценце за превоз и начину стављања на увид јавности информације о издатим и одузетим лиценцама за превоз („Службени гласник РС”, број 11/17).
35. Правилник о садржини и изгледу обрасца потврде за возача и начину вођења евиденције о потврдама за возаче („Службени гласник РС”, број 71/17).

## Интернет извори<sup>76</sup>

1. Координациона комисија за инспекцијски надзор Републике Србије, <http://inspektor.gov.rs/>
2. Упутство за поступање инспекције у случају злоупотребе права на представку и притужбу, Координациона комисија за инспекцијски надзор Републике Србије.

<sup>76</sup> Документа под бројевима од 2-8 можете преузети са странице <http://inspektor.gov.rs/>

3. Водич за примену Закона о инспекцијском надзору, друго, измењено и допуњено издање.
4. Стручно-методолошка објашњења о поступању инспекција према нерегистрованим субјектима.
5. Стручно-методолошко упутство о одузимању предмета у поступку инспекцијског надзора и прекршајном поступку (14. седница Координационе комисије).
6. Стручно-методолошка објашњења за припрему контролних листа за инспекцијски надзор.
7. Упутство Координационе комисије за управљање контролним листама инспекција.
8. Смернице о правима и обавезама привредних субјеката у инспекцијском надзору, друго, измењено и допуњено издање, март 2019, које је усвојила републичка Координациона комисија за инспекцијски надзор (22. седница Координационе комисије).
9. СКГО, Модел Правилника о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора комуналне инспекције из изворне надлежности јединице локалне самоуправе,  
[http://www.skgo.org/storage/app/uploads/public/153/598/641/1535986410\\_Model%20pravilnika%20o%20posebnim%20elementima%20procene%20rizika%20.pdf](http://www.skgo.org/storage/app/uploads/public/153/598/641/1535986410_Model%20pravilnika%20o%20posebnim%20elementima%20procene%20rizika%20.pdf)
10. СКГО, Методологија за поступак одређивања посебних елемената процене ризика и спровођење поступка процене ризика комуналне инспекције из изворне надлежности јединице локалне самоуправе,  
<http://www.skgo.org/vesti/detaljno/2015/posebni-elementi-procene-rizika-komunalne-inspekcije>
11. Контролне листе републичке инспекције за друмски саобраћај,  
<https://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/kontrolne-liste-odeljenja-za-inspekcijske-poslove-drumskog-saobratshaja>
12. Образац Контакт центра за привреду за пријаву институција које од привредника траже печат,  
<https://www.ite.gov.rs/tekst/1835/ukidanje-pecata.php>





CIP - Каталогизација у публикацији  
Народна библиотека Србије, Београд

35.072.6:656.1.07(497.11)(035)  
351.811(497.11)(035)  
352(497.11)(035)

ЖУГИЋ, Славица, 1957-

**Приручник за инспекцијски надзор јединица локалне самоуправе у области превоза у друмском саобраћају**  
/ Славица Жугић, Биљана Чукић. - Београд : Стална конференција градова и општина - Савез градова и општина Србије, 2020 (Београд : Досије студио). - 166 стр. ; 24 cm

"...у оквиру пројекта 'Институционална подршка СКГО - трећа фаза' ..." --> колофон. - Тираж 500. - Напомене и библиографске референце уз текст. - Библиографија: стр. 163-166.

ISBN 978-86-80480-10-7

1. Чукић, Биљана, 1958- [аутор]

а) Друмски саобраћај -- Транспорт -- Инспекцијски надзор -- Србија -- Приручници б) Локална самоуправа -- Србија -- Приручници

COBISS.SR-ID 19109385





**ПРЕВОЗ ЗА  
СОПСТВЕНЕ  
ПОТРЕБЕ**



**Стална конференција  
градова и општина**

Савез градова и општина Србије

Македонска 22/VIII  
11000 Београд  
Србија

Тел: 011 3223 446  
Факс: 011 3221 215  
E-mail: [secretariat@skgo.org](mailto:secretariat@skgo.org)

[www.skgo.org](http://www.skgo.org)  
[www.facebook.com/skgo.sctm](https://www.facebook.com/skgo.sctm)  
[www.twitter.com/skgo\\_sctm](https://www.twitter.com/skgo_sctm)

ISBN 978-86-80480-10-7



9 788680 480107 >